



konakovoregion.ru



afisha.konakovoskyraion

ЦЕНТР ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ



стр. 9



Городская среда: безопасная, комфортная, современная 2



Сегодня мы открываем новую рубрику в газете – «НАШИ ЛЮДИ». Ее начинает материал о девушке, объединившей десятки тысяч жителей Верхневолжья для оказания помощи бойцам в зоне СВО и мирным жителям Донбасса. Знакомьтесь – Ольга Левитина 4



Первые



Страницы истории в лицах и спектаклях: в Конаковской межпоселенческой библиотеке состоялась творческая встреча, посвященная 115-летию Народного театра ГДК им.Воровского. 8

#ВСЕГДА С ВАМИ

Даже когда у вас только смартфон в руках, смотрите нас в социальных сетях по пути на работу, за чашкой кофе, в выходные и будни



Талантливые дети Конаковского округа отмечены премией губернатора Тверской области 9

ГЛАВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ГОРОДСКАЯ СРЕДА

Безопасная, комфортная, современная

Обновленные парки, дворы, площади и скверы в каждом районе: ежегодно в Верхневолжье благоустраивают десятки общественных территорий. Перечень объектов и средства на реализацию новых проектов утверждены 24 октября на заседании правительства Тверской области.

Каждый житель Верхневолжья, выходя из дома, хочет видеть благоустроенный зеленый двор с освещением, ровным тротуаром, современным детским городком и спортивной площадкой. У всех должна быть возможность гулять по красивым улицам и набережным, отдыхать в парках и скверах.

Правительством Тверской области в течение 6 лет ведется планомерная работа по созданию современной среды для жизни и отдыха. За этот период в муниципалитетах благоустроено более 650 общественных пространств, в том числе при поддержке федерального бюджета и программы «Формирование комфортной городской среды», которая реализуется по инициативе Президента России в рамках нацпроекта «Жилье и городская среда».

РЕГИОН, КАКИМ ЕГО ХОТЯТ ВИДЕТЬ ЖИТЕЛИ

Благоустраивать в первую очередь то, о чем просят жители области, — такой подход применяет правительство региона при выборе объектов для реновации. Привлечение активных граждан к благоустройству общественных территорий — одна из целей программы «Формирование комфортной городской среды».

Так, в региональную программу на 2024 год вошли 19 объектов, которые выбрали жители Верхневолжья в ходе рейтингового голосования, которое проводилось с 15 апреля по 31 мая этого года. За преобразование городов региона свои голоса тогда отдали более 67 тысяч человек.

В планах на следующий год — провести работы в парках, скверах, на набережных и во дворах. Всего в Тверской области по этой программе будет благоустроено 65 объектов — 50 общественных пространств и 15 дворов в 37 муниципалитетах.



Детская площадка в Нелидово



ИГОРЬ РУДЕНЯ
Губернатор
Тверской области

“ Готовность к началу благоустройства должна быть обеспечена уже в марте 2024 года. Важно не затягивать эту работу, а делать максимально быстро и комфортно для жителей, чтобы эти объекты вовремя сдать. ”



Новая спортплощадка в Удомле

площадь, а в городе Лихославле благоустроят городской сад на Советской.

В Нелидово на территории у мемориала «Вечная память» обустроят дорожки, освещение и проведут озеленение.

Запланировано также благоустройство сквера по улице Кашарово в Спирово, сквера на Советской в Фирово, набережной в поселке Великооктябрьский. В Удомле на Автодорожной аллее появятся пешеходная и велосипедная дорожки, будет модернизировано уличное освещение, обустроена парковка и проведено озеленение.

В Торжке масштабные работы по обновлению проведут в парке на улице Завидова, обновят тротуар и освещение пешеходной зоны, отремонтируют фонтан на Ленинградском шоссе.

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ

Глава региона Игорь Руденя на заседании правительства поставил задачу главам муниципалитетов — ответственно подходить к выбору подрядчиков и вместе с жителями контролировать качество проводимых работ на всех этапах.

При благоустройстве территорий важно не только уложиться в сроки, но и выполнить работы качественно, чтобы зоны отдыха, парки, скверы и дворы были безопасными, а созданные комфортные условия оставались такими не один год — на это в правительстве региона обращают особое внимание.

ЧТО БЛАГОУСТРОЯТ

В 2024 году в поселке Великооктябрьский Фировского округа приведут в порядок набережную пруда, в Вышнем Волочке в парках «Острова» и «Авангард», а также на набережной Цнинского канала обустроят дорожки, освещение и установят архитектурные формы. В поселке Жарковский обновят территорию на улице Советской между зданиями № 9 и № 11. В поселке Калашниково Лихославльского округа работы выполнят в сквере на улице Ленина.

Масштабные работы запланированы в Ржеве — сразу на пяти объектах. Комплексно будут благоустроены парк «Городской сад», сквер перед вокзалом Ржев-Балтийский, территория, прилегающая к домам купца Сафронова на Спасской площади, фотозона в парке «Паровоз» и «Зеленая зона» около детской школы искусств № 2 им. А. Г. Розума.

В Бологом будет обустроен спуск на набережную озера, в поселке Озерный появится новая зона отдыха в парке перед храмом им. Святого апостола Андрея Первозванного, в Конаковском районе обновят городскую



ПРОШЛО ЗАСЕДАНИЕ ДУМЫ

В Думе Конаковского округа прошло немаловажное заседание. Пять постоянно действующих комиссий получили своих председателей. Сегодня депутаты утвердили составы и проголосовали за лидеров комиссий первого созыва.

Все вопросы по составу комиссий и избранию их председателей предварительно были проработаны на заседании депутатского объединения партии «Единая Россия» и приняты единогласно.

Председателем комиссии по финансовым и экономическим вопросам избран Дмитрий Огороков.

Персональный состав постоянной депутатской комиссии Думы Конаковского муниципального округа по финансовым и экономическим вопросам: Дмитрий Константинович Огороков, Антонина Валентиновна Орлова, Алексей Михайлович Пляскин, Людмила Сергеевна Володина, Сергей Константинович Жуков, Евгений Вячеславович Квасов.

Возглавлять комиссию по местному самоуправлению и стратегическому развитию будет Марк Каганский.

Персональный состав постоянной депутатской комиссии Думы Конаковского муниципального округа по местному самоуправлению и стратегическому развитию: Марк Владимирович Каганский, Сергей Сергеевич Орлов, Денис Александрович Клементьев, Сергей Геннадьевич Тамарин, Дмитрий Алексеевич Архипов.

Председателем комиссии по вопросам жилищно-коммунального комплекса стал Олег Лобановский.

Персональный состав постоянной депутатской комиссии Думы Конаковского муниципального округа по вопросам жилищно-коммунального комплекса: Олег Владимирович Лобановский, Дмитрий Алексеевич Архипов, Евгений Иванович Сычев, Олег Васильевич Плужников, Сергей Константинович Жуков, Сергей Сергеевич Орлов.

Председателем комиссии по социальным вопросам избран Сергей Тамарин.

Персональный состав постоянной депутатской комиссии Думы Конаковского муниципального округа по социальным вопросам: Сергей Геннадьевич Тамарин, Ольга Ивановна Березницкая, Лидия Алексеевна Леонтьева, Роман Викторович Щеглов, Денис Александрович Клементьев.



Председателем комиссии по имущественным и земельным отношениям стал Денис Дородных.

Персональный состав постоянной депутатской комиссии Думы Конаковского муниципального округа по имущественным и земельным отношениям: Денис Игоревич Дородных, Олег Васильевич Плужников, Павел Анатольевич Мельниченко, Алексей Михайлович Пляскин, Марк Владимирович Каганский, Людмила Сергеевна Володина.

Всего на заседании Думы было рассмотрено более 30 вопросов, среди которых ликвидация Советов депутатов муниципальных образований Конаковского района, реорганизация администраций поселений Конаковского района, принятие проекта Устава Конаковского муниципального округа и назначение публичных слушаний.

Своим решением депутаты Думы переименовали администрацию Конаковского района в администрацию Конаковского муниципального округа и приняли документ о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Конаковского муниципального округа.



Все принятые документы публикуются в газете «Заря», а также в электронном виде на сайте администрации в разделе «Документы» (сканируйте qr-код).

КОНАКОВСКИЙ ОКРУГ ПОМОГАЕТ: ПРОДОЛЖАЕТСЯ СБОР ГУМАНИТАРНОЙ ПОМОЩИ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СВО

Жители Конаковского округа могут приносить гуманитарную помощь ежедневно с 08:00 до 17:00 в Центр молодежной политики «Иволга» по адресу: г. Конаково, ул. Горького, д. 5 (вход со стороны общежития, домофон 1) в будние дни с перерывом на обед с 13:00 до 14:00. Все вопросы можно задать по телефону 8 920 152 46 50.

3 ноября в 16:00 сбор гуманитарной помощи будет осуществляться в ДК «Современник» по адресу: город Конаково, ул. Набережной Волги, 25.

СБОР ГУМАНИТАРНОЙ ПОМОЩИ

Список необходимых вещей

для мобилизованных граждан Конаковского района

Гвозди 70, 100, 120

Ломы, топоры, лопаты, молотки, кирки

Перчатки строительные, тёплые сапоги

Газ для горелок, горелки

Газовые баллоны 5-10-20л, газовые плиты

Плётка полиэтиленовая 200 микрон, утеплитель (фольгоизол)

Коптеры (Mavic 3), тепловизоры, дальномеры

Лекарства (жаропонижающие, противовирусные, противоожоговые салфетки)

Влажные салфетки, влажные полотенца

Сгущёнка, чай, кофе



#СвоихНеБросаем

КОНАКОВЦАМ НЕОБХОДИМО ПЕРЕЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОРЫ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ ДО 1 ЯНВАРЯ 2024 ГОДА

ИНТЕРВЬЮ С ДИРЕКТОРОМ ФИЛИАЛА АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ» В Г. КОНАКОВО АЛЕКСАНДРОМ СЕРГЕЕВИЧЕМ КЛЮШИНЫМ

С 1 сентября вступили в силу поправки в Федеральный закон «О газоснабжении в РФ», Жилищный кодекс РФ и Правила пользования газом №410, согласно которым изменяются требования к специализированным организациям, которые полномочны осуществлять техническое обслуживание внутридомового и внутриквартирного оборудования.

Согласно новому закону, обслуживать ВДГО/ВКГО смогут только организации, которые являются газораспределительными и осуществляют транспортировку газа по распределительным сетям к потребителю. О нововведениях рассказал директор филиала АО «Газпром газораспределение Тверь» в г.Конаково Александр Сергеевич Ключин.

– **Техническим обслуживанием газового оборудования в квартирах конаковцев теперь должны заниматься исключительно газораспределительные организации?**

– В связи с изменениями, которые произошли в федеральном законодательстве, специализированная организация, которая будет осуществлять обслуживание газового оборудования, должна иметь статус газораспределительной организации. То есть это та организация, которая

осуществляет транспортировку природного газа до потребителей. На территории Тверской области несколько таких организаций, одна из них – АО «Газпром газораспределение Тверь».

– **Например, у меня с вами заключен договор на обслуживание. Мне его не нужно перезаключать?**

– Договор необходимо перезаключить всем собственникам, потому что Минстроем предусмотрена новая форма договора, и с 1 сентября действует именно она.

– **Что будет, если истек срок договора, но я не успела заключить его с вами?**

– Наша компания ведет работу по информированию потребителей об их обязанности перезаключить договор на ТО ВДГО/ВКГО. Информация о потребителях, не перезаключивших договор, будет направлена поставщику газа, который, в свою очередь, имеет полно-

мочия в одностороннем порядке приостановить газоснабжение.

– **Каким образом можно заключить договор?**

– Если вы проживаете в многоквартирном доме, то предусмотрено два варианта заключения договора. Первый – представителем от всех собственников квартир. Заказчиком в таком случае выступает доверенное лицо: владельцы квартир на общем собрании принимают решение, назначают ответственного человека, который будет заключать договор со специализированной организацией на техобслуживание на весь дом. Второй вариант – каждая квартира заключает индивидуально. Если вы проживаете в индивидуальном доме, то обязаны перезаключить договор о техническом обслуживании ВДГО с АО «Газпром газораспределение Тверь» по истече-

нию срока действия договора. Договоры, заключенные собственниками ИЖД до 01.09.2023 года, действуют до их прекращения или расторжения. Пролонгация таких договоров не предусмотрена.

– **В самом договоре появятся новые требования к обслуживанию газового оборудования?**

– Как я уже сказал, будет новая форма договора и небольшие изменения по ставкам на обслуживание ВДГО в МКД. Стоимость работ по техническому обслуживанию ВДГО индивидуальных жилых домов и ВКГО в МКД будет определяться в соответствии с Методическими указаниями, утвержденными Минстроем России.

– **Количество осмотров один раз в год изменится?**

– Нет, периодичность остается неизменной.

НАШИ ЛЮДИ

«Звезда» по имени Ольга

История тверичанки, ставшей на защиту Донбасса

24 февраля 2022 года предпринимательница из Твери Ольга Левитина решила круто изменить свою жизнь. Уже через два дня она создала в соцсетях группу «Помощь Донбассу», а через несколько месяцев сама уехала «за ленточку» — повезла гуманитарный груз на передовую. Сегодня тверской добровольческий проект, созданный нашей землячкой, объединяет несколько тысяч человек. В зону СВО они отправили уже более 500 тонн гуманитарной помощи. О том, почему успешная предпринимательница решила стать волонтером и медсестрой в зоне СВО, что помогает ей преодолевать все трудности и опасности, она рассказала, когда приезжала ненадолго в Тверь — собрать очередной гуманитарный груз для бойцов.

Семейный бизнес и мирная жизнь

Ольга Левитина известна жителям Твери не первый год. Она — дочь Натальи Серовой, основательницы благотворительного фонда «Отчий дом», «Новоторжской ярмарки», создавшей в Тверской области настоящий меховой кластер. К сожалению, Наталья Юрьевна не стало в 2018 году, но ее проекты — не просто история, они до сих пор живут, помогают людям в сложных ситуациях. Дочь Натальи Серовой Ольга Левитина продолжает семейный бизнес и тоже решила посвятить свою жизнь благотворительности. В ее мирной жизни было все, о чем мечтают многие женщины: успешный бизнес, модные показы, признание, семья, дети... От мамы она унаследовала острый ум, любовь к своему городу и огромное доброе сердце.

Идем покупать макароны

Ольга очень хорошо помнит тот день: *«Я готовила завтрак, услышала новости про то, что началась СВО. Я не знала, что делать. Но единственное, что понимала — я не должна быть в стороне»*. Уже через два дня в Твери заработал добровольческий штаб «Помощь Донбассу». В него вошли 16 подруг Ольги Левитиной. Когда возник вопрос, чем штаб будет помогать нашим бойцам, лидер нового волонтерского движения предложила просто: *«Идем покупать макароны!»* А дальше — закутилось...

Тверские «кошки»

Уже через пару месяцев тверские волонтеры отправляли гуманитарку в зону СВО тоннами: продукты, воду, одежду, нательное белье, лекарства, средства гигиены.

Шло время, к волонтерскому движению присоединились промышленники и предприниматели. В зону СВО из Тверской области стали отправлять оптику, беспилотники, тепловизоры, средства связи. *«Мы отправляем не обычные рации, которые можно в магазине купить, — поясняет Ольга Левитина. — Это защищенные рации „Гранит“, которые имеют беспрецедентную дальность связи. По сути, мы даем нашим бойцам дополнительную защиту на поле боя»*.

Тверские металлурги наладили массовое производство саперных кошек, которыми можно расчистить заросли, обнаружить растяжки и мины-«лепестки», вытащить раненного с поля боя. А вот для запуска производства динамической защиты танков Ольге пришлось везти с передовой образец и участвовать в создании первых прототипов. Теперь наши умельцы делают один из самых важных элементов защиты тяжелой техники — при попадании снаряда он гасит взрывную волну и защищает броню от прострела.

Через штаб «Помощь Донбассу» волонтеры передают в зону СВО автомобили — уже более 20 машин переданы военным медикам. Причем, как отмечает Ольга, самыми надежными и проходимыми оказались наши родные уазики-«буханки». В Твери все автомобили перекрашивают



«Я свой выбор сделала. У меня нет другой Твери. У меня нет другой России».

Ольга Левитина

в маскировочный цвет, укомплектовывают носилками, дополнительным комплектом резины. С доставкой на передовую волонтерскому штабу помогают тверские спасатели, органы власти.

Новая профессия — военный медик

При поддержке тверских волонтеров в одном из медицинских батальонов с нуля была выстроена работа реанимационного отделения. А в Макеевке (ДНР), в Клинической рудничной больнице, которая перепрофилирована под военный госпиталь, появилась новая операционная. Сначала Ольга и ее помощники отправляли в госпиталь медикаменты и медтехнику, перевязочный материал, приобрели и доставили в Макеевку 130 многофункциональных современных кроватей. Следом было принято решение о проведении строительно-ремонтных

работ по обустройству операционного блока. А сегодня в приграничную зону отправлен уже и компьютерный томограф.

В тверской волонтерской группе — большое медицинское сообщество, есть специалисты всех направлений. Стала медработником и Ольга Левитина. В какой-то момент, когда противник яростно атаковал наши позиции, Ольге просто сказали — иди в перевязочную и делай все, что говорит врач. Училась, как говорится, «в бою».

«Максимум, что я умела раньше — бинтом перематывать, зеленкой обрабатывать, — говорит Ольга. — Сейчас, конечно, делать дренаж при ранении грудной клетки, вытаскивать осколки, делать перевязки, накладывать шины — все это я могу». В дни дежурств Ольга ассистирует хирургам, делает перевязки, ставит капельницы. Когда между сменами появляется свободное время, она ездит по позициям, ведь на ней по-прежнему лежат обязанности координатора волонтерского штаба.

Наша землячка признается: справляться с нагрузками — физическими и психологическими — ей помогает спортивное прошлое. Ольга Левитина — мастер спорта по дзюдо, детство и юность прошли в тренировках и на соревнованиях. Спортивный характер — это сила духа и воля к победе.

Позывной «Звезда»

Позывной для тверичанки придумывал весь батальон: *«Все предлагали каких-то птичек, а один боец сказал: «Нет, Оля, ты — звезда». Так я и стала Звездой»*, — улыбается Ольга. Когда по рации передают: «Звезда приехала» — все понимают, что на передовую привезли посылки и письма из тверского региона.

Ольга не устает благодарить всех, кто помогает Донбассу: *«Я такую гордость всегда испытываю, когда бойцы говорят: это же наши, тверские прислали. Они Тверь уже родным городом считают. Да это же самый большой подарок. Они видят, с каким трепетом, с какой любовью к ним относятся в тылу, — чтобы бойцы были сыты, чтобы у них были какие-нибудь вкусняшки к чаю, чтобы письмо было написано детской рукой...»*

Олю ждут дома муж, дети, бабушка. И мы, тверские, ждем нашу «Звезду» — с победой! В чем, кстати, сама тверичанка не сомневается ни на минуту: *«Сейчас идет испытание нашего поколения. Каким будет будущее у нашей страны — зависит от нас. Я свой выбор сделала. У меня нет другой Твери. У меня нет другой России. Единственный выход — это применить все свои знания, навыки, весь свой ресурс на решение этого глобального кризиса. В итоге наше единство поможет нам победить»*.

Тверской штаб «Помощь Донбассу» объединил неравнодушных людей самых разных возрастов, профессий и материальных возможностей. И сделала это «девчонка с нашего двора». Наша тверская «Звезда» по имени Ольга.

С 6 ПО 12 НОЯБРЯ 2023 г.

ПН, 6 ноября

1 5:35, 6:10 X/ф «Берегись автомобиля» (12+)
6:00, 10:00, 12:00, 18:00 «Новости» (12+)
7:25 X/ф «Небесный тихоход» (0+)
9:00 «Парад 1941 года на Красной площади» (12+)
10:15 «Играем свадьбу!» (12+)
11:05 «Жизнь других» (12+)
12:15 «Шоу Вована и Лексуса» (16+)
12:55 Д/ф «Империя: Елизавета Петровна» (12+)
15:00 Т/с «Начальник разведки» (16+)
17:05 Д/ф «Баня, водка, гармонь, Голливуд» (16+)
19:00 «Перепой звезду» (12+)
21:00 «Время»
23:00 Т/с «Троцкий» (18+)
0:00 – 3:45 «Подкаст.Лаб «Летописи конца времен»; «Жизнь замечательных»; «20 лет спустя»; «Психика»; «Пусть не говорят, пусть читают» (16+)

1 4:45 X/ф «Это моя собака» (12+)
6:30 X/ф «Совсем чужие» (12+)
10:10 «Сто к одному» (0+)
11:00, 17:00, 20:00 Вести
11:40 X/ф «Призрак великой Финляндии. Преступление без наказания» (16+)
12:35 Т/с «Всем по 50» (12+)
17:50 «Песни от всей души» (12+)
21:15 Местное время. Вести
21:30 Т/с «Екатерина. Фавориты» (16+)
22:30 X/ф «Серебряные коньки» (16+)
1:05 Т/с «Демон революции» (16+)
3:00 X/ф «Кандагар» (16+)

17:35 «Наша смешная жизнь» (16+)
18:25 X/ф «Из Сибири с любовью» (12+)
22:15 X/ф «Барышня и хулиган» (12+)
1:20 X/ф «Обмани себя» (16+)
4:20 Д/ф «Увидеть Америку и умереть» (12+)
5:05 Д/ф «Шуранова и Хочинский. Леди и бродяга» (16+)

НТВ 4:50 X/ф «Телохранитель» (16+)
8:00, 10:00, 16:00, 19:00 Сегодня
8:20 X/ф «Белое солнце пустыни» (0+)
10:20 Д/ф «1983» (16+)
12:30 X/ф «Отставник. Защита дедова» (16+)
15:35, 16:20 X/ф «Отставник. Ближний бой» (16+)
19:30 X/ф «Очень синяя борода» (16+)
22:50 «Услышь меня» (12+)
0:45 Российская национальная телевизионная премия «Тэфи-Kids-2023» (0+)
2:20 X/ф «Жестокая любовь» (18+)
4:05 Т/с «Свет и тень маяка» (16+)

ННТ 7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
8:00 «Вызов» (16+)
9:00 «Новые Звезды в Африке» (16+)
11:30, 22:40 «Однажды в России» (16+)
20:00 Т/с «Праздники» (16+)
21:00 Т/с «Разрешите обратиться» (16+)
23:35 «Комеди Клуб» (16+)
0:35 «Лига городов» (16+)
2:20 «Такое кино!» (16+)
3:10 «Импровизация. Команды» (16+)
4:45 «Студия «Союз» (16+)

СТС 6:00, 5:50 «Ералаш» (0+)
6:55, 5:10 Мультфильмы (0+)
7:30 «100 мест, где поест» (16+)
8:25 X/ф «Лесной разбойник» (0+)
10:40 М/ф «Пес-самурай и город кошек» (6+)
12:25 М/ф «Angry Birds в кино» (6+)
14:25 М/ф «Angry Birds 2 в кино» (6+)
16:20 X/ф «Мстители. Финал» (16+)
20:00 «Супериндязя» (16+)
23:40 «Полный блэкаут» (16+)
1:00 «Кино в деталях» (18+)
2:00 X/ф «Глаза Тэмми Фэй» (16+)
3:55 Т/с «Сеня-Федя» (16+)
5:00 «6 кадров» (16+)

А 5:00 «Самые шокирующие гипотезы»

(16+)
7:00 «С бодрым утром!» (16+)
8:30, 12:30 Новости (16+)
8:45 X/ф «Васаби» (16+)
10:30 X/ф «Поцелуй дракона» (18+)
12:45 X/ф «Миссия: невыполнима 3» (16+)
15:15 X/ф «Миссия невыполнима: протокол фантом» (16+)
17:55 X/ф «Миссия невыполнима: племя изгоев» (16+)
20:25 X/ф «Миссия невыполнима: последствия» (16+)
23:20 X/ф «Миссия: невыполнима» (16+)
1:30 X/ф «Миссия: невыполнима 2» (16+)
3:30 «Тайны Чапман» (16+)

ТВ3 6:00, 9:15 «Утренние гадания» (16+)
6:15, 8:15, 9:30 Мультфильм (0+)
8:00 «Хорошие Новости с Василисой Володиной» (16+)
10:00 Т/с «Хор» (16+)
23:45 X/ф «Перспектива» (18+)
1:30 Т/с «Алиби» (16+)
2:15 Т/с «Сны» (16+)

че! 6:00 «Улетное видео. Лучшее» (16+)
6:10 «Улетное видео. Самое смешное» (16+)
6:40 Т/с «Солдаты 14» (16+)
20:00 «+100500» (16+)
23:30 «Клуб обаятельных животных» (16+)
1:00 X/ф «Соучастник» (16+)
3:00 «Утилизатор 5» (16+)

D 6:30, 0:55 Т/с «Скарлетт» (16+)
10:45 Т/с «Все к лучшему» (16+)
14:45 Т/с «Все к лучшему 2» (16+)
19:00 Т/с «Каменное сердце» (16+)
23:00 Т/с «Любовь как мотив» (16+)

5 5:00 X/ф «Настоятель» (16+)
6:30 X/ф «Настоятель-2» (16+)
8:15 Т/с «Спецназ 1» (16+)
11:15 Т/с «Спецназ 2» (16+)
15:20 Т/с «Витязи» (16+)
23:55 X/ф «По прозвищу зверь» (16+)
1:35 X/ф «Солдатики» (6+)
3:00 X/ф «Белый тигр» (16+)
4:40 Т/с «Боевая единичка» (16+)

★ 5:35 X/ф «Свидетельство о бедности»

(12+)
6:50 X/ф «Командир корабля» (12+)
9:00 Новости недели (16+)
9:25 «Служу России» (12+)
9:55 «Военная приемка» (12+)
10:40 «Скрытые угрозы» (16+)
11:30 «Код доступа. Война безрассудного дня: как остановить кровопролитие?» (12+)
12:20 «Легенды армии с Александром Маршалом» (12+)
13:10 Д/с «Время вперед» (16+)
18:00 Главное с Ольгой Беловой (16+)
19:40 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
23:00 «Фетисов» (12+)
23:50 Д/с «Люди Донбасса. Сила веры» (16+)
0:10 X/ф «Демидовы» (12+)
2:50 Д/с «Неизвестная война. Великая Отечественная» (16+)
3:55 Т/с «Операция «Горгона» (16+)

К 6:30 «Пешком...». «Москва причудливая»
7:05, 2:40 Мультфильм
8:00, 22:00 X/ф «Тихий Дон» (12+)
10:00, 19:30 «Новости культуры»
10:15 «Гала-спектакль «Легенда о Ромео и Джульетте» Национальной премии детского и юношеского танца «Весна священная»
11:35 «Земля людей». «Заонежане. Былины северной Эллады»
12:00 «Шедверы «Центрнаучфильма» К 90-летию киностудии. «Лесная быль» (1949 г.) Режиссер А.Згуриди. «Что такое теория относительности?» (1964 г.) Режиссер С.Райтбурт
13:20 Д/с «Коллекция»
13:50 «XXXII церемония награждения лауреатов первой театральной премии «Хрустальная Турандот»
15:20 «Кино о кино». «Простая история Нонны Мордюковой». Авторский фильм Александра Казакевича
16:00 X/ф «Простая история» (0+)
17:25 Д/ф «Рецепты счастья»
18:30 Д/с «Энциклопедия загадок»
19:00 Д/ф «Остаться русскими! Балабайка в Париже»
19:45 X/ф «Женитьба Бальзаминова» (6+)
21:10 Д/ф «Мир Александры Пахмутовой»
23:55 Д/ф «Соловьиный рай»
0:35 «Искатели»
1:20 «Лесная быль» (Центрнаучфильм, 1949 г.) Режиссер А.Згуриди. «Что такое теория относительности?» (1964 г.) Режиссер С.Райтбурт

тельность?» (Центрнаучфильм, 1964 г.) Режиссер С.Райтбурт

МАТЧ! 6:00 «Спортивный век» (12+)
6:30 «Все о главном» (12+)
7:00, 9:30, 13:05, 4:00 Новости
7:05, 13:30, 0:30 «Все на Матч!» (12+)
9:35 М/ф «Метеор на ринге» (0+)
9:55 Бокс. Чемпионат России. Женщины (16+)
13:10 Специальный репортаж (12+)
13:55 Хоккей. Международный турнир «Лига Ставок Кубок Будущего». Россия (U20) – Россия (U18) (6+)
16:15 Хоккей. Фонбет Чемпионат КХЛ. «Спартак» (Москва) – СКА (Санкт-Петербург) (6+)
19:15 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Сочи» – «Динамо» (Москва) (6+)
21:30 «После футбола с Георгием Черданцевым» (12+)
22:30 БЕТСИТИ. Вечер профессионального бокса (16+)
1:30 «Магия большого спорта» (12+)
2:00 Футбол. Чемпионат Германии. «Вольфсбург» – «Вердер» (6+)
4:05 Баскетбол. Единая лига ВТБ. МБА (Москва) – «Астана» (Казахстан) (6+)

А 5:00 «День Патриарха» (0+)
5:10 X/ф «Главный конструктор» (12+)
6:25 «Мультфильмы на Спасе» (0+)
7:10 «Свое с Андреем Даниленко» (6+)
7:45 «Святые России» (0+)
8:50 «Гала-концерт Международного фестиваля народной песни «Добровидение» (0+)
12:30 «Двенадцать» (16+)
13:05 «Монастырская кухня» (0+)
14:00 Д/ф «Херсонес. Родина нашей Родины» (12+)
15:05 X/ф «Щит и меч» (12+)
22:25 «Русский урок» (12+)
23:00 «Бесогон» (18+)
0:10 Д/ф «Русская смута. История болезни» (16+)
1:05 «Святые России» (6+)
2:00 «Пилигрим». По местам Царственных страстотерпцев» (6+)
2:30 Д/ф «Революция. Западная для России» (0+)
3:30 Д/ф «Лев Троцкий. Тайна мировой революции» (0+)

ВТ, 7 ноября

1 5:00 «Доброе утро» (0+)
9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости»
9:20 «АнтиФейк» (16+)
10:00 «Жить здорово!» (16+)
10:50, 12:15, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+)
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:05 «Мужское / Женское» (16+)
19:55 «Куклы наследника Тутти» (16+)
21:00 «Время»
22:00 Т/с «Троцкий» (18+)
23:00 «Большая игра» (16+)
0:00 Д/ф «Ефим Славский. Титан атомного века» (12+)
1:05 – 3:55 «Подкаст.Лаб «Креативные индустрии»; «Все хотят летать»; «Кот Шредингера»; «Мелодии моей жизни»; «Легкие деньги» (16+)

4:40 Д/ф «Александр Балуев. В меня заложен этот шифр» (12+)

НТВ 4:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня
8:25, 10:35 Т/с «Пес» (16+)
13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
14:00 «Место встречи» (16+)
16:45 «За гранью» (16+)
17:50 «ДНК» (16+)
20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+)
22:15, 0:00 Т/с «Балабол» (16+)
1:55 X/ф «Белое солнце пустыни» (0+)
3:20 Т/с «Свет и тень маяка» (16+)

ННТ 6:20, 5:00 «Импровизация» (16+)
7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
9:00 «Салон» (16+)
9:30 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
15:00 Т/с «Полярный» (16+)
19:00 Т/с «Праздники» (16+)
21:00 Т/с «Разрешите обратиться» (16+)
22:00 «Однажды в России» (16+)
23:00 X/ф «Линия горизонта» (16+)
0:55 «Импровизация. Команды» (16+)
2:35 «Студия «Союз» (16+)

СТС 6:00, 5:50 «Ералаш» (0+)
6:55, 5:10 Мультфильмы (0+)
7:25 М/ф «Гномы в деле!» (6+)
9:00 Т/с «Гости из прошлого» (16+)
10:00 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)
11:15 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
19:00 Т/с «Мама будет против» (16+)
19:45 «Полный блэкаут» (16+)
21:00 X/ф «Месье земли» (16+)
23:15 X/ф «Эра выживания» (16+)
1:35 X/ф «Глаза Тэмми Фэй» (16+)
3:30 Т/с «Сеня-Федя» (16+)
5:00 «6 кадров» (16+)

А 5:00, 18:00, 2:10 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
6:00 «С бодрым утром!» (16+)
8:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 Новости (16+)
9:00 «Военная тайна» (16+)
11:00 «Как устроен мир» (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+)
13:00 «Загадки человечества» (16+)
14:00 «Невероятно интересные истории» (16+)
15:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+)
17:00, 3:00 «Тайны Чапман» (16+)

20:00 X/ф «Три секунды» (18+)
22:10 «Водить по-русски» (16+)
23:30 Документальный спецпроект (16+)
0:30 X/ф «Васаби» (16+)

ТВ3 6:00, 9:15 «Утренние гадания» (16+)
6:15, 5:45 Мультфильм (0+)
8:15, 16:45 Т/с «Слепая» (16+)
9:30, 15:30 «Гадалка» (16+)
11:15 «Знаки судьбы» (16+)
12:20 «Мистические истории» (16+)
13:30 «Охотники за привидениями. Офис-Падучая» (16+)
14:00 «Охотники за привидениями. Тату» (16+)
14:30 «Старек» (16+)
18:15 Т/с «Стой! Не то мама будет гадать» (16+)
20:45 Т/с «Лесник» (16+)
22:45 X/ф «Робин Гуд. Начало» (16+)
1:00 Т/с «Алиби» (16+)
2:00 – 5:00 «Нечисть. Чернокнижники; Русская нечисть; Привидения; Единорог; Амазонки» (12+)

че! 6:00 «Улетное видео. Самое смешное» (16+)
6:30, 17:00 «Улетное видео» (16+)
8:00 «Заступилицы» (16+)
10:00, 20:00 «Решала» (16+)
11:00 Т/с «Солдаты 14» (16+)
21:00 «Охотники» (16+)
23:00 «Антимагия» (16+)
0:00 «Опасные связи» (18+)
2:45 «Вне закона. Преступление и наказание» (16+)
4:15 «Невероятные истории» (16+)

D 6:30 «По делам несовершеннолетних» (16+)
7:25 «Давай разведемся!» (16+)
8:25 «Тест на отцовство» (16+)
10:40, 23:05 «Понять. Простить» (16+)
11:45, 0:15 «Порча» (16+)
12:50, 1:10 «Знахарка» (16+)
13:20, 1:35 «Верну любимого» (16+)
13:55, 2:05 «Голоса ушедших душ» (16+)
14:30 «Твой Домашний доктор» (16+)
14:45, 2:30 Т/с «Сколько живет любовь» (16+)
19:00 Т/с «Зеркало для оборотня» (16+)

5 5:00, 9:00, 13:00, 17:00, 0:00 «Известия» (16+)
5:25 Т/с «Боевая единичка» (16+)
8:40, 9:30 X/ф «Искушение» (16+)
8:55 «Знание-сила» (0+)
11:10, 13:30 Т/с «Наш спецназ» (12+)
17:30, 2:40 Т/с «След» (16+)
21:25, 0:30 Т/с «Великолепная пятерка-5» (16+)

22:25, 1:15 Т/с «Великолепная пятерка-4» (16+)
4:00 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)

★ 5:15 Т/с «Операция «Горгона» (16+)
7:00 «Сегодня утром» (12+)
9:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+)
9:15, 21:00 «Открытый эфир» (16+)
11:00 Д/с «Освобождение» (16+)
11:35, 13:25, 15:05, 17:15 Т/с «Операция «Неман» (16+)
15:00 Военные новости (16+)
18:00 Д/с «Битва за Россию. Московская битва 1612 года. Дмитрий Пожарский против польского гетмана Яна Ходкевича» (16+)
18:50 Специальный репортаж (16+)
19:55 «По горячим следам» (16+)
20:10 «Улика из прошлого» (16+)
22:45 «Между тем» (12+)
23:15 X/ф «Их знали только в лицо» (12+)
1:15 X/ф «Свидетельство о бедности» (12+)
2:20 X/ф «По данным уголовного розыска...» (12+)
3:35 Д/с «Неизвестная война. Великая Отечественная» (16+)
5:15 Д/с «Перелом. Хроника Победы» (16+)

К 6:30, 7:00, 10:00, 12:30, 17:00, 19:30 «Новости культуры»
6:35 «Пешком...». «Москва красная»
7:05, 15:15 Д/ф «Майя. Рождение легенды»
7:55 «Почерк эпохи» с Кириллом Кяро. «Сергей Эйзенштейн. Секреты мастера»
8:20 «Жизнь и судьба»
8:40 X/ф «Невероятное пари, или истинное происшествие, благополучно завершившееся столетиями» (0+)
10:15 «Наблюдатель»
11:10, 1:10 «XX век». «Портреты из легенды. Петр Лещенко... Оскар Строк». 1992 г.»
12:15 Д/с «Забывтое ремесло»
12:45 «Новости». «Подробно. Книжки»
13:00 Д/с «Доктор Воробьев. Перечитывая автобиографию»
13:35 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. «Иван Тургенев. «Первая любовь»
14:20 Д/ф «Красное и Белое. Ф.Эрмлер и В. Шуглин»
16:15 «Сати». «Нескучная классика...»
17:15 «Эрмитаж»
17:50 «Исторические концерты». «Тамара Сивьянская»
18:15 «Шедверы «Центрнаучфильма» К 90-летию киностудии. «Снова к звездам» (1961 г.) Режиссеры Д.Боголепов, Г.Косенко. «Испытание» (1969 г.) Режиссер Е.Осташенко
19:45 «Главная роль»
20:05 «Правила жизни»

20:30 «Спокойной ночи, малыши!»
20:45 «Искусственный отбор»
21:30 «Белая студия»
22:15 «Забывтое кино». «Без права на пощаду»
23:30 «Документальная камера». «Актер как миф»
0:10 Т/с «Порус» (16+)
2:15 «Снова к звездам» (Центрнаучфильм, 1961 г.) Режиссеры Д. Боголепов, Г.Косенко

МАТЧ! 6:00 «Спортивный век» (12+)
6:30 «Наши иностранцы» (12+)
7:00, 9:30, 13:05, 15:25, 18:10, 4:00 Новости
7:05, 16:00, 19:45, 1:00 «Все на Матч!» (12+)
9:35, 13:10 Специальный репортаж (12+)
9:55 Бокс. Чемпионат России. Женщины (16+)
13:30 «Есть тема!» (16+)
14:55 Футбол. Журнал Лиги чемпионов (6+)
15:30 «География спорта. Петрозаводск» (12+)
17:00 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. Обзор тура (6+)
18:15 Брейкинг. Международный турнир «Лига Ставок Russian Open Breaking Championships» (0+)
20:30 Футбол. Лига чемпионов. «Боруссия» (Дортмунд, Германия) - «Ньюкасл» (Англия) (6+)
22:45 Футбол. Лига чемпионов. «Милан» (Италия) - ПСЖ (Франция) (6+)
2:00 Футбол. Лига чемпионов. «Манчестер Сити» (Англия) - «Янг Бойз» (Швейцария) (6+)
4:05 Велоспорт. Трек. Лига чемпионов (0+)

А 5:00, 23:30 «День Патриарха» (0+)
5:10 X/ф «Главный конструктор» (12+)
6:25 «Мультфильмы на Спасе» (0+)
7:00 «Утро на Спасе» (0+)
11:00, 22:00, 2:30 «Поле битвы» (16+)
11:30 Д/ф «Дивеевские Новомученицы» (0+)
12:05, 20:00, 0:15 «Прямая линия». Ответ священника» (12+)
13:05 «Монастырская кухня» (0+)
14:00 X/ф «Щит и меч» (12+)
18:00 «Вечер на Спасе» (0+)
20:45 Д/ф «Корона под молотом» (0+)
22:30 «Служба спасения семьи» (16+)
23:45 «Профессор Осипов» (0+)
1:00 «Дорога» (0+)
2:00 «Пилигрим». По местам Царственных страстотерпцев» (6+)
3:00 «Лествица» (6+)
3:30 «Тайна Ипатьевского подвала»
4:15 Д/ф «Кто заплатил Ленину: тайна века» (0+)

СР, 8 ноября

5:00 «Доброе утро» (0+)
9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости»
9:20 «АнтиФейк» (16+)
10:00 «Жить здорово!» (16+)
10:50, 12:15, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+)
15:15 «Давай поженемся!» (16+)
16:05 «Мужское / Женское» (16+)
19:55 «Куклы наследника Тутти» (16+)
21:00 «Время»
22:00 Т/с «Троцкий» (18+)
23:00 «Большая игра» (16+)
0:00 – 3:55 «Подкаст.Лаб «Психика»: «Обман веществ»; «Гори огнем!»; «Драгоценные истории»; «Письма»; «Триггеры» (16+)

5:00, 9:30 «Утро России»
9:00, 14:30, 21:05 Местное время. Вести
9:55 «О самом главном» (12+)
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 «60 Минут» (12+)
14:55 «Наши» (12+)
16:30 «Малахов» (16+)
21:20 Т/с «Екатерина. Фавориты» (16+)
22:20 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
1:05 Т/с «Тайны следствия» (16+)
2:45 Т/с «Морозова» (16+)

ЧТ, 9 ноября

5:00 «Доброе утро» (0+)
9:00, 12:00, 15:00, 18:00, 3:00 «Новости»
9:20 «АнтиФейк» (16+)
10:00 «Жить здорово!» (16+)
10:50, 12:15, 17:00, 18:30 «Информационный канал» (16+)
15:15 «Давай поженемся!» (16+)
16:05 «Мужское / Женское» (16+)
19:55 «Куклы наследника Тутти» (16+)
21:00 «Время»
22:00 Т/с «Троцкий» (18+)
23:00 «Большая игра» (16+)
0:00 – 3:55 «Подкаст.Лаб «Россия и Запад на качелях истории; Летописи конца времен; Пусть не говорят, пусть читают; Жизнь замечательных; Космические истории; Свидетели Эйнштейна» (16+)

5:00, 9:30 «Утро России»
9:00, 14:30, 21:05 Местное время. Вести
9:55 «О самом главном» (12+)
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 «60 Минут» (12+)
14:55 «Наши» (12+)
16:30 «Малахов» (16+)
21:20 Т/с «Екатерина. Фавориты» (16+)
22:20 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
1:05 Т/с «Тайны следствия» (16+)
2:45 Т/с «Морозова» (16+)

6:00 «Настроение» (16+)
8:10 «Доктор И.» (16+)
8:45, 4:20 Д/ф «Тайна песни. Нежность» (16+)
9:20, 11:50 Х/ф «Женская версия» (12+)
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События (16+)
13:40, 5:20 «Мой герой. Татьяна Иванова» (12+)
14:50 «Город новостей» (16+)
15:05, 2:50 Т/с «Я знаю твои секреты. Римский лапочка» (12+)
17:00 Д/с «Назад в СССР. Квадратные метры» (16+)
18:10 Х/ф «Дела житейские 3» (16+)
22:35 «10 самых... Звездные прически» (16+)
23:05 «Актерские драмы. Отправить сердце в нокаут» (16+)
0:00 «События. 25-й час» (16+)
0:30 «Петровка, 38» (16+)
0:45 «Хроники московского быта. Предчувствие смерти» (12+)
1:25 Д/ф «Звездные дуэты» (16+)
2:05 Д/ф «Маршала погубила женщина» (12+)
4:45 Д/ф «Виктор Проскурин. Бей первым!» (16+)

следний выстрел» (12+)
4:45 Д/ф «Михаил Ульянов. Горькая исповедь» (16+)

4:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня
8:25, 10:35 Т/с «Пес» (16+)
13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
14:00 «Место встречи» (16+)
16:45 «За гранью» (16+)
17:50 «ДНК» (16+)
20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+)
22:15, 0:00 Т/с «Балабол» (16+)
1:55 Х/ф «Капитан Голливуд» (12+)
3:35 Т/с «Свет и тень маяка» (16+)

7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
9:00 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
15:00 Т/с «Полярный» (16+)
18:00 Т/с «Праздники» (16+)
21:00 Т/с «Разрешите обратиться» (16+)
22:20 «Однажды в России» (16+)
23:20 Х/ф «Остров иллюзий» (18+)
1:20 «Импровизация. Команды» (18+)
3:00 «Студия «Союз» (16+)
5:20 «Импровизация» (16+)

6:00, 5:50 «Ералаш» (0+)
6:55, 5:10 Мультфильмы (0+)
7:25 М/с «Простоквашино» (0+)
7:40 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)
8:00, 17:55 Т/с «Мама будет против» (16+)
9:00 Т/с «Гости из прошлого» (16+)
10:05 «Уральские пельмени. Смехбоок» (16+)
10:10 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
11:35 М/ф «Трио в перьях 2» (6+)
13:20 Х/ф «Артек. Большое путешествие» (6+)
15:25 Х/ф «Добро пожаловать в семью» (16+)
20:00 Х/ф «Няньки» (16+)
21:55 Х/ф «Шпион по соседству» (16+)
23:45 Х/ф «Шеф Адам Джонс» (18+)
1:45 Т/с «Сеня-Федя» (16+)

4:55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
6:30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:35 Сегодня
8:25, 10:35 Т/с «Пес» (16+)
13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
14:00 «Место встречи» (16+)
16:45 «За гранью» (16+)
17:50 «ДНК» (16+)
20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+)
22:15, 0:00 Т/с «Балабол» (16+)
0:55 «Поздняков» (16+)
1:10 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
2:05 Д/ф «Черноморский цугцванг. Гибель теплохода «Армения» (16+)
3:25 Т/с «Свет и тень маяка» (16+)

7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
9:00 Т/с «Реальные пацаны» (16+)
15:00 Т/с «Полярный» (16+)
18:00 Т/с «Праздники» (16+)
21:00 Т/с «Разрешите обратиться» (16+)
22:00 «Однажды в России» (16+)
23:00 Х/ф «В пасти океана» (16+)
1:05 «Импровизация. Команды. Финал» (18+)
3:10 «Студия «Союз» (16+)
5:35 «Импровизация» (16+)

6:00, 5:50 «Ералаш» (0+)
6:55, 5:10 Мультфильмы (0+)
7:25 М/с «Простоквашино» (0+)
7:40 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)
8:00, 17:55 Т/с «Мама будет против» (16+)
9:00 Т/с «Гости из прошлого» (16+)
10:05 «Уральские пельмени. Смехбоок» (16+)
10:10 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
12:00 Х/ф «Нормальные только я» (12+)
14:05 Х/ф «Няньки» (16+)
16:05 Х/ф «Шпион по соседству» (16+)
20:00 Х/ф «Главный герой» (16+)
22:15 Х/ф «Билл и Тед» (16+)
0:00 Х/ф «Эра выживания» (16+)
2:15 Т/с «Сеня-Федя» (16+)
4:55 «б кадров» (16+)

5:00, 18:00, 2:30 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
6:00 «С бодрым утром!» (16+)
8:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 Новости (16+)
9:00 Документальный проект (16+)
10:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+)
11:00 «Как устроен мир» (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+)

11:00 «Как устроен мир» (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+)
13:00, 23:30 «Загадки человечества» (16+)
14:00 «Невероятно интересные истории» (16+)
15:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+)
17:00, 3:05 «Тайны Чапман» (16+)
20:00 Х/ф «Золото» (18+)
22:20 «Смотреть всем!» (16+)
0:30 Х/ф «Убийства в стиле Гойи» (16+)

6:00, 9:15 «Утренние гадания» (16+)
6:15, 5:30 Мультфильм (0+)
8:15, 16:45 Т/с «Слепая» (16+)
9:30, 15:30 «Гадалка» (16+)
11:15 «Знаки судьбы» (16+)
12:20 «Мистические истории» (16+)
13:30 – 14:00 «Охотники за привидениями. Аналоговое привидение; Ведымин дом» (16+)
14:30 «Старец» (16+)
18:15 Т/с «Стой! Не то мама будет гадать» (16+)
20:45 Т/с «Лесник» (16+)
22:45 Х/ф «Земля. Перезагрузка» (12+)
0:45 Т/с «Алиби» (16+)
2:30 – 4:45 «Нечисть. Гномы; Черти; Мумии; Феи» (12+)

6:00 «Улетное видео. Самое смешное» (16+)
6:30, 17:00 «Улетное видео» (16+)
8:00 «Заступницы» (16+)
10:00, 20:00 «Решала» (16+)
11:00 Т/с «Солдаты 14» (16+)
21:00 «Охотники» (16+)
23:00 «Антимагия» (16+)
0:00 «Опасные связи» (18+)
2:45 «Вне закона. Преступление и наказание» (16+)
4:15 «Невероятные истории» (16+)

5:35 «б кадров» (16+)
5:45 «По делам несовершеннолетних» (16+)
7:35 «Давай разведемся!» (16+)
8:35 «Тест на отцовство» (16+)
10:45, 23:00 «Понять. Простить» (16+)
11:50, 0:05 «Порча» (16+)
13:00, 1:00 «Знахарка» (16+)
13:35, 1:25 «Верну любимого» (16+)
14:10, 1:55 «Голоса ушедших душ» (16+)
14:45, 2:20 Т/с «Слепой поворот» (16+)
19:00 Т/с «Зеркало для оборотня» (16+)

5:00, 9:00, 13:00, 17:00, 0:00 «Известия»

13:00, 23:30 «Загадки человечества» (16+)
14:00 «Невероятно интересные истории» (16+)
15:00 «Неизвестная история» (16+)
17:00, 3:20 «Тайны Чапман» (16+)
20:00 Х/ф «Вершина страха» (16+)
22:15 «Смотреть всем!» (16+)
0:30 Х/ф «Мemento» (16+)

6:00, 9:15 «Утренние гадания» (16+)
6:15, 5:30 Мультфильм (0+)
8:15, 16:45 Т/с «Слепая» (16+)
9:30, 15:30 «Гадалка» (16+)
11:15 «Знаки судьбы» (16+)
12:20 «Мистические истории» (16+)
13:30 – 14:00 «Охотники за привидениями. Бессонница; Незаконнорожденный» (16+)
14:30 «Старец» (16+)
18:15 Т/с «Стой! Не то мама будет гадать» (16+)
20:45 Т/с «Лесник» (16+)
22:45 Х/ф «Последний герой» (16+)
0:30 «ЭкстраТакси» (16+)
1:00 Т/с «Агентство О.К.О.» (16+)

6:00 «Улетное видео. Самое смешное» (16+)
6:20, 17:00 «Улетное видео» (16+)
8:00 «Заступницы» (16+)
10:00, 20:00 «Решала» (16+)
11:00 Т/с «Солдаты 15» (16+)
21:00 «Охотники» (16+)
23:00 «Антимагия» (16+)
0:00 «Опасные связи» (18+)
2:45 «Вне закона. Преступление и наказание» (16+)
4:15 «Невероятные истории» (16+)

5:25 «б кадров» (16+)
5:50 «По делам несовершеннолетних» (16+)
7:40 «Давай разведемся!» (16+)
8:40 «Тест на отцовство» (16+)
10:55, 23:05 «Понять. Простить» (16+)
12:00, 0:10 «Порча» (16+)
13:05, 1:05 «Знахарка» (16+)
13:40, 1:30 «Верну любимого» (16+)
14:10, 2:00 «Голоса ушедших душ» (16+)
14:45, 2:25 Т/с «Любовь лечит» (16+)
19:00 Т/с «Нам не жить друг без друга» (16+)

5:00, 9:00, 13:00, 17:00, 0:00 «Известия» (16+)
5:25 Х/ф «Лютый» (12+)
8:30 «День ангела» (0+)
8:55 «Знание – сила» (0+)
9:30, 13:30 Т/с «Учитель в законе» (16+)
17:30, 2:40 Т/с «След» (16+)

5:25 Х/ф «Лютый» (12+)
8:55 «Знание – сила» (0+)
9:30, 13:30 Т/с «Учитель в законе» (16+)
17:30, 2:40 Т/с «След» (16+)
21:25, 0:30 Т/с «Великолепная пятерка-5» (16+)
22:25, 1:15 Т/с «Великолепная пятерка-4» (16+)
4:00 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)

5:40 Д/ф «Герой 115» (16+)
7:00 «Сегодня утром» (12+)
9:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+)
9:15, 21:00 «Открытый эфир» (16+)
11:00, 19:55 «По горячим следам» (16+)
11:20, 13:25, 15:05, 17:15, 2:45 Т/с «Разведчики. Последний бой» (16+)
15:00 Военные новости (16+)
18:00 Д/с «Битва за Россию. Оборона Москвы 1618 года. Михаил Романов против Сигизмунда III» (16+)
18:50 Специальный репортаж (16+)
20:10 Д/с «Секретные материалы» (16+)
22:45 «Между тем» (12+)
23:15 Х/ф «Зеленый огонек» (12+)
0:55 Х/ф «В добрый час!» (12+)

6:30, 7:00, 10:00, 12:30, 17:00, 19:30 «Новости культуры»
6:35 «Пешком...». «Москва Станиславского»
7:05, 15:15 Д/ф «Майя. Рождение легенды»
7:55 «Почерк эпохи» с Кириллом Кяро. «Александр Блок. Сегодня я гений!»
8:25 «Жизнь и судьба»
8:45, 22:15 «Забывтое кино». «Без права на пощаду»
10:15 «Наблюдатель»
11:10, 1:10 «XX век». «Балет Игоря Моисеева»
12:45 «Новости». «Подробно. Кино»
13:00 Д/с «Доктор Воробьев. Перечитывая автобиографию»
13:35, 0:10 Т/с «ПОРУС» (16+)
14:35 «Искусственный отбор»
16:10 «Белая студия»
17:15 Д/ф «Никита Долгушин. Сказка его жизни»
17:45, 2:20 «Исторические концерты». «Тамара Синявская»
18:35 «Шедевры «Центрнаучфильма» К 90-летию киностудии». «Кто разбудит аксолотля?» (1981 г.) Режиссер Е.Саканян
19:45 «Главная роль»
20:05 «Правила жизни»
20:30 «Спокойной ночи, малыши!»
20:45 Альманах по истории музыкальной культуры

21:25, 0:30 Т/с «Великолепная пятерка-5» (16+)
22:25, 1:15 Т/с «Великолепная пятерка-4» (16+)
3:55 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)
4:45 Х/ф «Лютый 2» (16+)

5:30 Т/с «Разведчики. Последний бой» (16+)
7:00 «Сегодня утром» (12+)
9:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+)
9:15, 21:00 «Открытый эфир» (16+)
11:00, 19:55 «По горячим следам» (16+)
11:20, 13:25, 15:05, 17:15, 2:15 Т/с «Разведчики. Война после войны» (16+)
15:00 Военные новости (16+)
18:00 Д/с «Битва за Россию. Сражение при Кагуле. Румянцев против Халил-Паши» (16+)
18:50 Специальный репортаж (16+)
20:10 «Код доступа» (12+)
22:45 «Между тем» (12+)
23:15 Х/ф «Львиная доля» (16+)
1:25 Д/ф «Непобедимый. Две войны Кирилла Орловского» (12+)

6:30, 7:00, 10:00, 12:30, 17:00, 19:30 «Новости культуры»
6:35 «Пешком...». «Москва деревенская»
7:05, 15:15 Д/ф «Покажонтас и капитан Джон Смит. Трагическая история любви»
8:00 «Почерк эпохи» с Кириллом Кяро. «Сергей Образцов. Бибабо»
8:25 «Жизнь и судьба»
8:45 «Забывтое кино». «Без права на пощаду»
10:15 «Наблюдатель»
11:10, 1:10 Д/ф «Чуден град Москов»
11:45 Д/ф «Андрей Туполов»
12:45 «Новости». «Подробно. Театр»
13:00 Д/с «Доктор Воробьев. Перечитывая автобиографию»
13:35, 0:10 Т/с «Порус» (16+)
14:35 Альманах по истории музыкальной культуры
16:10 Д/ф «Мир Александры Пахмутовой»
17:15 «Моя любовь – Россия!» «Ведущий Пьер-Кристиан Броше. «Земля Юрматы»
17:45, 1:50 «Исторические концерты». «Тамара Синявская»
18:50 «Шедевры «Центрнаучфильма» К 90-летию киностудии». «Загадки атмосферных вихрей» (1984 г.) Режиссер А.Буримский. «Геометрические фантазии» (1979 г.) Режиссер С.Валов»
19:45 «Главная роль»
20:05 «Открытая книга». «Дмитрий Захаров. «Комитет охраны мостов»
20:30 «Спокойной ночи, малыши!»
20:45 «Кино кино». «Место встречи изменить

21:30 «Власть факта». «Франция до революции. «Старый порядок»
23:15 Д/с «Первые в мире»
23:30 «Документальная камера». «Актер как лицо времени»

6:00, 14:55 «Спортивный век» (12+)

6:30 Футбол. МЕЛБЕТ-Первая Лига. Обзор тура (6+)
7:00, 9:30, 13:05, 15:25, 18:10, 4:00 Новости
7:05, 16:00, 19:45, 1:00 «Все на Матч!» (12+)
9:35, 13:10 Специальный репортаж (12+)
9:55 Бокс. Чемпионат России. Женщины (16+)
13:30 «Есть тема!» (16+)
15:30 «Вид сверху» (12+)
17:00 Футбол. Лига чемпионов. Обзор (6+)
18:15 Смешанные единоборства. UFC. Жалтон Алмейда против Деррика Льюиса (16+)
20:30 Футбол. Лига чемпионов. «Реал Сосьедад» (Испания) – «Бенфика» (Португалия) (6+)
22:45 Футбол. Лига чемпионов. «Бавария» (Германия) – «Галатасарай» (Турция) (6+)
2:00 Футбол. Лига чемпионов. «Арсенал» (Англия) – «Севилья» (Испания) (6+)
4:05 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «МИНСК» (Белоруссия) – «Уралмаш» (Екатеринбург) (6+)

5:00, 23:30 «День Патриарха» (0+)
5:10 Х/ф «Живет такой парень» (6+)
7:00 «Утро на Спасе» (0+)
11:00, 22:00, 2:30 «Поле битвы» (16+)
11:30 Д/ф «Операция «Освобождение» (16+)
12:05, 20:00, 0:15 «Прямая линия». Ответ священника» (12+)
13:05 «Монастырская кухня» (0+)
14:00 Д/ф «Убить гауляйтера. Приказ для троих» (0+)
14:55 Х/ф «Щит и меч» (12+)
18:00 «Вечер на Спасе» (0+)
20:55 Д/ф «Дмитрий Солунский» (6+)
21:30 Д/ф «Операция Украина. Террор по заказу» (16+)
22:30 «Двенадцать» (16+)
23:45 «Расскажи мне о Боге» (6+)
1:00 «Дорога» (0+)
2:00 «Пилигрим». Святыни волжских берегов» (6+)
3:00 «Лествица» (6+)
3:30 Д/ф «Еж против свастики» (0+)
4:15 Д/ф «Последний бой Николая Кузнецова» (0+)

нелзя». Жизнь прожил не зря». Авторский фильм Александра Казакевича»
21:30 «Энигма». «Аида Гарифуллина»
22:15 «Забывтое кино». «Солдаты в синих шинелях»
23:30 «Документальная камера». «Время. Лица. Актеры»

6:00, 14:55 «Спортивный век» (12+)

6:30 «Третий тайм» (12+)
7:00, 9:30, 13:05, 15:25, 18:10, 4:00 Новости
7:05, 16:00, 1:00 «Все на Матч!» (12+)
9:35, 13:10 Специальный репортаж (12+)
9:55 Бокс. Чемпионат России. Женщины (16+)
12:35 «География спорта. Петрозаводск» (12+)
13:30 «Есть тема!» (16+)
15:30 «Большой хоккей» (12+)
17:00 Футбол. Лига чемпионов. Обзор (6+)
18:15 Футбол. Лига конференций. «Астана» (Казахстан) – «Балкани» (Косово) (6+)
20:30 Футбол. Лига Европы. «Тулуза» (Франция) – «Ливерпуль» (Англия) (6+)
22:45 Футбол. Лига Европы. «Вест Хэм» (Англия) – «Олимпикас» (Греция) (6+)
2:00 Футбол. Лига Европы. «Аталанта» (Италия) – «Штурм» (Австрия) (6+)
4:05 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Пари Нижний Новгород» – «Автодор» (Саратов) (6+)

5:00, 23:30 «День Патриарха» (0+)
5:10 Х/ф «Русский вопрос» (0+)
6:50 «Мультфильмы на Спасе» (0+)
7:00 «Утро на Спасе» (0+)
7:00, 22:00, 2:30 «Поле битвы» (16+)
11:30 Д/ф «Дмитрий Солунский» (6+)
12:05, 20:00, 0:15 «Прямая линия». Ответ священника» (12+)
13:05 «Монастырская кухня» (0+)
14:00 «Знак равенства» (16+)
14:15 Х/ф «Сильные духом» (12+)
18:00 «Вечер на Спасе» (0+)
20:55, 3:30 Д/ф «Биология предательства» (12+)
22:30 «Простые чудеса» (12+)
23:45 «В поисках Бога» (6+)
1:05 «Дорога» (0+)
2:00 «Пилигрим». Святыни волжских берегов» (6+)
3:00 «Лествица» (6+)
4:30 Д/ф «Операция Украина. Террор по заказу» (16+)

ТАЛАНТЛИВЫЕ ДЕТИ КОНАКОВСКОГО ОКРУГА ОТМЕЧЕНЫ ПРЕМИЕЙ ГУБЕРНАТОРА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

25 октября в Тверской академической областной филармонии состоялось награждение стипендиатов и лауреатов премий губернатора Тверской области, лауреатов стипендии имени В.В. Андреева, стипендии имени С.Я. Лемешева. Среди жителей Конаковского округа отмечены Сергей Октябрьский – воспитанник образцового детского театра «Теремок» РДК «Современник» и Полина Скрыпина – воспитанница образцового цирка «Непоседы» ГДК им. Воровского.



Приветствие участникам мероприятия направил губернатор Игорь Руденя.

«С тверским краем тесно связаны жизнь и творчество многих выдающихся музыкантов и художников, писателей и поэтов, произведения которых стали достоянием мировой культуры. Молодежь Верхневолжья достойно продолжает творческие традиции, сохраняя и преумножая выдающееся духовно-нравственное наследие России. Уверен, что талант и созидательная энергия позволят молодым дарованиям тверского края внести свой вклад в развитие отечественной культуры. Сердечно благодарю родителей и наставников за поддержку юных творцов», – говорится в приветствии от Игоря Рудени.

Стипендиатов и лауреатов премии определили по итогам конкурса, в котором приняли участие более 300 ребят. Они представили свои таланты в номинациях: музыкальное исполнительство, театральное и хореографическое искусство, искусство цирка, кино- и видеоискусство, изобразительное и декоративно-прикладное ис-

кусство, дизайн, фотография, социально-культурное проектирование и журналистика. Мастерство претендентов оценивало жюри, в состав которого вошли ведущие специалисты в области культуры и искусства из Москвы, Санкт-Петербурга и Твери. В их числе – народные артисты, заслуженные деятели культуры и искусства, заслуженные работники культуры, лауреаты международных конкурсов, члены творческих союзов, профессора столичных вузов.

Сергей Октябрьский занимается в детском театре «Теремок» три года, и за этот период уже неоднократно становился лауреатом областных и всероссийских творческих конкурсов.

«Он удивительный ребенок! Всегда улыбается, но при этом остается серьезным и ответственным. Похвалу и награды всегда принимает скромно. Уверена, что впереди у такого открытого человека, который легко становится душой компании, все будет хорошо!» – рассказала режиссер театра «Теремок» Ольга Бардакова.

Полина Скрыпина занимается цирковым искусством с трех

лет. Сначала было трудно, но постепенно цирк стал неотъемлемой частью ее жизни. За плечами – десятки наград, и одна из последних и значимых – бронзовая медаль XXII молодежных Дельфийских игр России. На именованном конкурсе девушка выступила с номером «Утро в Париже» – эквилибр на крутящихся тростях.

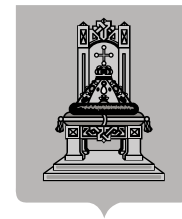
«Полина, безусловно, талантлива от природы, но достигает успехов она своим трудолюбием. Я очень люблю и ценю ее энтузиазм, целеустремленность и вдохновение, с которым она готовит каждое свое выступление», – поделилась с журналистами режиссер образцового цирка «Непоседы» Ирина Корнева.

В этом году размер стипендий для учащихся составляет 3500 рублей, для студентов – 5000 рублей, 10 000 рублей – премия для выпускников. Система поддержки и поощрения одаренной молодежи действует в Тверской области с 1992 года в рамках проекта «Молодые дарования тверского края».

Подготовила Анна Сабурова

4 НОЯБРЯ

ДЕНЬ НАРОДНОГО ЕДИНСТВА



Уважаемые жители Тверской области! Сердечно поздравляю вас с Днем народного единства!

Более четырех столетий назад народное ополчение под предводительством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского, освободив Москву от интервентов, положило конец Смутному времени, открыло путь к становлению России как великой, суверенной, независимой мировой державы.

Во все судьбоносные моменты истории жители Верхневолжья проявляли сплоченность, мужество и непреклонную волю в защите Отчизны. Мы всегда будем помнить, что именно на тверской земле в сражениях под Торопцем, Торжком, Тверью и Калязином было положено начало освободительной борьбе с захватчиками.

И сегодня нас объединяют твердость и решимость сделать нашу страну сильнее, отстоять суверенитет и будущее России, сохранить духовно-нравственные ценности, веру и культуру.

Желаю всем новых успехов во имя нашей любимой, великой Родины! Счастья, добра и благополучия вам и вашим близким!

И.М. Руденя, губернатор Тверской области

Уважаемые земляки! От имени депутатов Законодательного Собрания Тверской области примите поздравления с Днем народного единства!

Его истоки восходят к славным и героическим событиям российской истории, которые положили конец годам Смуты, вывели государство из тяжелейшего кризиса. В этот день все православные отмечают день Казанской иконы Божией матери, которая олицетворяет собой всю глубину веры в сильную и процветающую Россию.

Сегодня, когда наша страна в очередной раз защищает свои национальные интересы перед лицом глобальных вызовов, этот праздник, неразрывно связанный с историей Отечества, играет для всех нас особую роль. Как и прежде, мы, россияне, сильны единством народов нашего многонационального государства, гражданской солидарностью, проявлением сплоченности и патриотизма.

Желаю вам успехов во всех начинаниях, оптимизма и всего наилучшего!

С.А. Голубев, председатель Законодательного Собрания
Тверской области

Уважаемые жители Конаковского муниципального округа, поздравляем вас с государственным праздником – Днем народного единства!

Этот праздник символизирует идею национального согласия и сплочения общества.

Наша страна прошла через множество испытаний, которые преодолела благодаря народному единству – главной опоре нашего государства. Сегодня, когда страна уверенно идет вперед по пути укрепления гражданского общества, экономического и социального развития, особенно важно сохранить единство и верность многовековым традициям, чтобы преумножить мощь и величие России.

Пусть День народного единства станет достойным поводом для укрепления лучших наших традиций – патриотизма, взаимопомощи и единения! Станет праздником доброты, великодушия и заботы, поможет воплощению в жизнь достойных помыслов об укреплении родного края и всей России! Желаем всем мира, добра, счастья и благополучия, успехов в работе на благо нашей Родины!

С уважением, депутат ЗС Тверской области А.В. Слепышев,
председатель Думы Конаковского муниципального округа
Д.Е. Щурин, исполняющий обязанности главы Конаковского
района В.С. Тахмезов

СОЛИСТКИ ИЗ ПОСЕЛКА РАДЧЕНКО – ЛАУРЕАТЫ КОНКУРСА «ТЫ – СУПЕРСТАР»

В Твери во Дворце культуры «Синтетик» подвели итоги традиционного международного конкурса искусств и творчества «ТЫ – СУПЕРСТАР».

Мероприятие прошло под эгидой Союза национальных культурных достижений и наследия наших народов «Живые традиции» при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. В номинации классическое пение лауреатом I степени была признана Василиса Веденева, лауреатом III степени – София Талышева. Вокалистки были награждены памятными дипломами и медалями. Девушки занимаются вокалом под руководством педагога Ольги Овчинниковой в Доме культуры п. Радченко. Сама Ольга Викторовна по итогам конкурса за многолетнюю работу и особые заслуги в области культуры



и искусства награждена Благодарственным письмом и медалью «За труды в культуре и искусстве» от Президиума Совета

по общественным наградам Союза национальных культурно-исторических достижений и наследия наших народов «Живые традиции».

СТРАНИЦЫ ИСТОРИИ В ЛИЦАХ И СПЕКТАКЛЯХ

В Конаковской межпоселенческой библиотеке состоялась творческая встреча, посвященная 115-летию Народного театра ГДК им. Воровского. В рамках мероприятия торжественно открыта выставка «Страницы истории в лицах и спектаклях». Для жителей это уникальная возможность узнать вековую историю Народного театра.



Режиссер театра Ирина Герман отметила, что библиотека стала прекрасной выставочной площадкой. Реализация совместного проекта позволила отойти от традиционного формата – отмечать юбилей на сцене – и вынести историю конаковского театрального искусства в массы. В библиотеке регулярно проходят организованные экскурсии, частью которых становится и выставка Народного театра.

Ирина Герман поделилась интересными историческими фактами и историями из жизни театра. Так, в краеведческом музее можно ознакомиться с уставом кружка драматического театра, датированным 1906 годом, где содержится строгий свод правил для актеров. А билет на первый ряд на спектакли в дореволюционный период стоил 1 рубль при зарплате всего 16 рублей. Вспомнили и о временах, когда Народный театр всесторонне

поддерживал Конаковский фаянсовый завод. Особенно легко в ту пору было отпросить актера – сотрудника завода на репетиции и выступления. Сейчас вопрос свободного времени один из самых трудных. Поэтому так ценит Ирина Герман каж-



дого, кто после смены на работе, после готовки у плиты, в перерыве между воспитанием детей, беря отгулы за свой счет, приходит на репетиции.

Актеры театра стали почетными гостями творческой встречи и показали фрагменты спектаклей «Немая жена» и «У моря, у синего моря...». Ирина Герман с удовольствием представила и актеров, и тех, кто в разный период истории театра внес свою лепту в его развитие. Среди них главные артисты – Борис Алексеевич Левченко, Ирина Хицкова, Еле-



В год 115-летия Народного театра хочется обратиться со словами благодарности к режиссеру – Ирине Герман. Ваши преданность любимому делу, доброжелательное отношение к актерам, верность традициям – это то, что сохраняет важное для Конаковского округа наследие. Я с искренним уважением отношусь и к каждому из актеров, которые находят время для театра и дарят нам новые спектакли. Пусть ваши постановки продолжают находить отклик в сердцах ценителей театрального искусства.



АГГУЛЬ БОРОДИНА,
заместитель главы администрации Конаковского района по социальной политике

на Астровская, Александр Иванов, Игорь Пиуновский, Денис Сурупов, Даниил Парьгин, верные помощницы – Валентина Насонова и Ольга Бабушкина,

Виктория Малышева, Николай Шитиков, Сергей Антипин. Именно выходцы из Народного театра сегодня возглавляют новые театральные студии для

детей и взрослых: Ольга Бардакова, Алена Колесникова и Ольга Тихомирова.

В рамках творческой встречи поздравила актерский состав директор Конаковской МЦБ Лариса Владимировна. Свой музыкальный подарок в честь юбилейной даты преподнес ансамбль «Сударушка». Отметим, что в ближайший месяц у жителей округа есть возможность посетить выставку в библиотеке по адресу: г. Конаково, ул. Горького, 3. Фотографии, афиши, костюмы прошлого века – это то, что позволит больше узнать о старейшем театре нашего города. И не пропустите театральную премьеру Народного театра: 5 ноября в 16:00 на сцене ГДК им. Воровского спектакль «У нас все дома, пардон!».

Анна Сабурова. Фото автора

«ДАРИТЕ МУЗЫКУ ДРУГ ДРУГУ!»

28 октября в МБУ «Досуговый центр» сельского поселения «Завидово» прошел уже 15-й ежегодный фестиваль вокальных ансамблей, дуэтов и эстрадных исполнителей под названием «Дарите музыку друг другу!». Это событие стало настоящим праздником музыки и дружбы, собравшим множество талантливых творческих коллективов и исполнителей Конаковского округа.

Фестиваль нацелен на сохранение и развитие песенных традиций, а в этом году посвящен еще и Году педагога и наставника. По сложившейся традиции каждый из участников представил два произведения. В первом отделении фестиваля прозвучали песни, посвященные учителям, наставникам и школе. Во втором отделении – произведения сво-

бодной тематики. С приветствием к участникам и гостям фестиваля обратилась заместитель заведующего отделом молодежной политики, культуры и спорта администрации Конаковского района Людмила Владимировна Шапкина.

Из года в год фестиваль неизменно привлекает внимание широкой публики. Ведь здесь



можно не только еще раз по достоинству оценить выступления уже полюбившихся коллективов, но и познакомиться с творчеством новых артистов. А Конаковский округ богат талантами! В этом году участие

в фестивале «Дарите музыку друг другу!» приняли Вероника Чайкина, вокальный дуэт ансамбля «Русь» (Евгения Федотьева и Елена Коняхина), вокальные ансамбли «Русский напев» и «Фантазия», Гульно-

за Давлатова, Виктор Ермолов, Борис Кейля, Мерита Повольских, Елена Спицына, народный ансамбль русской песни «Каравай», народный вокальный ансамбль «Русская душа», Светлана Нечаева, вокальный дуэт Ольги Махалиной и Людмилы Ковальченко.

И, конечно, каждое появление на сцене знакомых артистов вызывало неподдельное восхищение зрителей. По итогам фестиваля все участники были награждены Дипломами. Но главным трофеем стало ощущение общей победы – праздника музыки и творчества. Отдельно хочется отметить организаторов фестиваля. Их труд, предварительная подготовка и тонкая работа с участниками позволили создать такое яркое и незабываемое мероприятие.

Подготовила Татьяна Крыльцова. Фото МБУ «Досуговый центр» сельского поселения «Завидово»

ЦЕНТР ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ

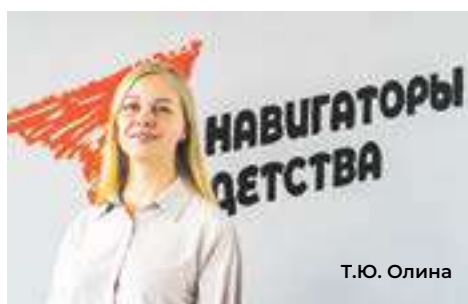
МОЛОДЕЖНОЕ ДВИЖЕНИЕ



27 октября в школе №8 г. Конаково открылся штаб Центра детских инициатив. Он объединит участников и наставников-старшекласников «Движения Первых» и «Орлят России».

Торжественное открытие штаба началось с настоящей красной ленточки. Действительно, для школы – это значимое событие. Ведь раньше у ребят-активистов не было места, где можно собраться, озвучить интересные идеи, решить насущные проблемы.

Школьный центр детских инициатив – это по-настоящему уникальное место, здесь ребята могут обсудить важные вопросы, выразить свое мнение. Место, где их идеи и голос будут услышаны. Пространство для вдохновения и креативности. Дети получили доступ к различным материалам, инструментам, которые помогут им реализовывать проекты в самых разных сферах: от науки до искусства. А помогут в этом ребятам советники директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями. В школе №8 их двое – Т.Ю. Олина и Н.А. Барановская.



Т.Ю. Олина

« В этом учебном году я, как советник, ставлю перед собой задачу – как можно больше детей вовлечь в молодежные проекты. Это даст воз-

можность раскрыться ребятам, показать себя не только на муниципальном, но и на региональном и федеральном уровнях. Поэтому мы должны предложить большое количество разнообразных событий, чтобы выявить сферы интересов детей и вовлечь их в социально значимую деятельность. За помощью и поддержку в открытии штаба Центра детских инициатив хочу выразить благодарность администрации школы, муниципальным координаторам федерального проекта «Навигаторы детства» Ирине Александровне Карповой и Кире Николаевне Петранкиной, специалисту по организации работы Общероссийского движения детей и молодежи «Движение Первых» Полине Евгеньевне Муравьевой», – отметила Татьяна Олина.

Центр детских инициатив стал площадкой, где школьники могут обменяться опытом, узнать о новых проектах и идеях, а главное – найти единомышленников и друзей, встречаться и общаться с представителями детских и молодежных объединений.

Сегодня особенно важно акцентировать внимание на активной жизненной позиции детей. Мы гордимся тем, что молодежь вступает в общественные движения, и конаковские школьники не стали исключением. Эти движения стимулируют детей к развитию и активному участию в формировании здорового гражданского общества. Они учат детей быть ответственными, активно влиять на свою жизнь и жизнь других людей в лучшую сторону.

В рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование» при поддержке Министерства просвещения Всероссийский детский центр «Орленок» и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детский юношеский центр» с сентября 2021 года реализуют программу развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». Программа направлена на формирование социально-значимых ценностей: Родина, команда, семья, здоровье, природа, познание.

«Движение первых» – общероссийское общественно-государственное движение, созданное для воспитания, организации досуга подростков и формирования мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей. Отделения движения открылись в каждом муниципалитете России, а в каждой школе могут быть созданы первичные ячейки движения. Законопроект о создании движения был внесен в Госдуму в день 100-летия советской пионерской организации.



« Я – глава направления медиа и коммуникаций «Расскажи о главном». Моя задача заключается в коммуникации и передаче информации с использованием различных медиа-платформ и средств. В этом учебном году я планирую создать медиа-центр, чтобы активно развивать это направление в нашей школе. В основном, я буду выступать в качестве оператора, интервьюера и пробовать себя в других сферах медиа».

Елизавета Трофимова, 10«А»

« Сегодня миллионы девочек и мальчиков являются участниками «Орлят России» – это программа для младших школьников, которая направлена на развитие их социальной активности. Помощники для учителей и «орлята» в данном проекте являются наставники. Наставники – это старшеклассники-активисты. В нашей школе насчитывается более 20 учеников-наставников, которые помогают проводить уроки, мероприятия для младших ребят».



Артем Туляков, 10«А»



« «Орлята России» – уникальный проект. Он воспитывает в детях качества, которые присущи добрым, отзывчивым, неравнодушным людям, патриотам нашей страны. «Орлята России» – это дети, которые любят свою Родину и всегда придут на помощь ближнему. С началом учебного года и в нашей школе появился данный проект. Дети узнали более подробную информацию о нем и в увлекательно-познавательной форме создавали свой собственный «орлятский» уголок».

Полина Михеева, 10«Б»

« Я – глава направления дипломатии и международных отношений «Умей дружить». Мои задачи – развивать данное направление в школе, привлекать людей к изучению других стран, культур и традиций, проведение открытых уроков для старших классов для погружения в тему международных отношений, работа над презентациями на областные конкурсы по данному направлению и проведение дебатов и «круглых столов».



Никита Петров, 10«А»



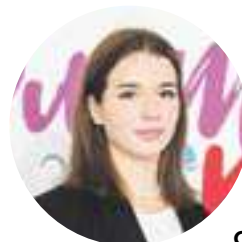
« Я являюсь главой направления «Спорт. Достигай и побеждай» в первичном отделении «Движения Первых» в нашей школе. Я не представляю свою жизнь без активности! Люблю участвовать в соревнованиях, побеждать и двигаться. Собираюсь проводить в школе много веселых, спортивных мероприятий для старшеклассников и ребят младших классов. Все ученики будут в курсе спортивных событий. В общем, буду продвигать спорт в нашей школе».

Серафим Судариков, 10«Б»

« Я возглавляю направление науки и технологий «Держай и открывай». Наше время – время технологического и научного прогресса, поэтому так важно быть «в ногу» со временем. Планирую проводить уроки в разных классах нашей школы, на которых буду рассказывать о своем направлении, участвовать в конкурсах и готовить различные мероприятия к дням, посвященным науке и технологии».



Маргарита Степанова, 10«А»



« Каждый хочет быть энергичным, сильным, здоровым и дожить до ста лет. В моем направлении «Будь здоров» у участников появится возможность открыть секреты правильного питания и эффективного сна, познакомиться с понятием «цифровая гигиена». Я покажу основы доврачебной помощи, научу ориентироваться на местности и быть готовыми всегда и в любой ситуации прийти на помощь. Здоровый образ жизни – это тренд «Движения Первых».

София Круглова, 10«Б»

« Я – председатель первичного отделения движения детей и молодежи в нашей школе. У нас открыто семь направлений «Движения Первых». Я возглавляю направление патриотизма и исторической памяти «Служу Отечеству». Люблю свою Родину, беречь историческую память и защищать Отечество – это главные принципы моего направления. В моих планах проводить уроки мужества, дни памяти, акции, подвижные Дню памяти и скорби».



Маргарита Семенова, 10«А»

МОСТ МЕЖДУ ПОКОЛЕНИЯМИ



105 лет назад наши предшественники стояли на пороге исторических перемен. В то время, когда мир беспокоили войны и социальные противоречия, родилось движение, которое стало символом силы и единства советской молодежи, – ВЛКСМ.

Сегодня, в эти непростые времена, мы видим, какую важную роль играет преемственность поколений. Так, в честь знаменательной даты 27 октября в МЦБ состоялось мероприятие, посвященное юбилею ВЛКСМ. Студенты ГБПОУ «Конаковский колледж», активисты «Движения Первых», встретились с представителями комсомола – директором ЦМП «Иволга» И.Б. Сотской, Г.И. Аксеновой,

С.Н. Сергеевым, В.И. Михайловской, Н.Н. Новик, А.А. Илютиной, В.Н. Симаковой, Н.А. Богодистовой. А что может быть лучше, чем поучиться опыту у ветеранов?

Бывшие комсомольцы, стоявшие на передовой истории молодежного движения, вспоминали о работе пионерской и комсомольской организаций, рассказывая о событиях и насущных пробле-

мах того времени. Именно ВЛКСМ объединил молодежь Советского Союза, дал им возможность проявить себя, строить будущее своей страны. Как и 105 лет назад, сегодня у молодых людей России такая же активная гражданская позиция, а современные молодежные движения дают ребятам возможность реализовать

потенциал, проявить себя практически в любой сфере.

Встреча в Центральной библиотеке стала свидетельством прочной связи времен и поколений. Ведь нынешняя молодежь, как в свое время и юные комсомольцы, гордится великой историей родной страны, основываясь на знаниях и опыте прошлого, стремится к прогрессу и развитию, смело преодолевая трудности, вставшие на пути.

Подготовила Татьяна Крыльцова. Фото МКУ ЦМП «Иволга».

ДЕЛЕГАЦИЯ КОНАКОВСКИХ ВЕТЕРАНОВ ПОСЕТИЛА ТВЕРЬ

29 октября, в день 105-летия Всесоюзной комсомольской организации, делегация ветеранов-комсомольцев – Г.И. Аксенова, Н.Н. Новик, Т.Г. Бокова, Н.А. Богодистова – была приглашена на юбилейную встречу комсомольских поколений.

На Площади Славы в Твери в октябре 2022 года был торжественно открыт монумент, посвященный комсомольцам и молодежи Верхневолжья, к нему были возложены цветы. Затем состоялась встреча ветеранов комсомола «Главное, ребята, сердцем не стареть». Проходила она в детской школе искусств им. Мусоргского. Присутствовали ветераны-комсомольцы из городов и районов Тверской области, лауреаты премий Ленинского комсомола и имени Лизы Чайкиной, бойцы студенческих строительных отрядов, волонтеры, юнармейцы, участники СВО, награжденные государственными наградами. От губернатора Тверской области И.М. Рудени было зачитано приветственное письмо, вручены награды и Грамоты комсомольцам-активистам, продолжающим и сегодня работать в общественных организациях. Мы посмотрели замечательный концерт, который был подготовлен лучшими коллективами Тверской области.

Т.Г. Бокова, заместитель председателя Конаковского районного Совета ветеранов

ШАХМАТНЫЙ ТУРНИР



29 октября 2023 года комсомольцы всех поколений отметили 105-летие Всесоюзной комсомольской организации. И, хотя комсомольской организации уже нет, но в сердцах тех, кто родился в СССР, эта памятная дата живет и по сей день. Накануне праздника Совет ветеранов организовал шашечно-шахматный турнир среди ветеранов. Проходил он в стенах КРОО «Шахматный клуб» на улице Гагарина. Среди шахматистов: 1 место – А.Н. Козлов, 2 место – Ю.В. Туровский, 3 место – А.С. Ковалев. Среди шашкистов: 1 место – Т.Г. Бокова, 2 место – Н.Н. Черноусова, 3 место – Н.А. Дрягилева. Судил соревнования судья всероссийской категории Н.Н. Лукаш. Все победители получили подарки от районного Совета ветеранов – теплые пледы.

Н.А. Богодистова, член президиума Конаковского районного Совета ветеранов

ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В КОНАКОВСКОМ ОКРУГЕ

Благоустройство территорий и общественных пространств имеет прямое влияние на повышение уровня жизни населения. Сегодня создание комфортных условий для жизни и работы, в том числе в малых городах, является одним из приоритетных направлений государственной политики.



Благодаря активному голосованию жителей за благоустройство общественных территорий в последние годы уже были реализованы несколько проектов. В их числе – набережная Волги, территория у ДШИ, спортивная и детская площадки около стадиона «Коллизей».

« Я несколько раз в неделю привожу сына в музыкальную школу. Уже очень много лет территория вокруг нее была в плохом состоянии: разбитая подъездная дорога, отсутствие места, где можно поставить машину. Очень здорово, что теперь есть вместительная парковка, прекрасное дорожное покрытие и благоустроенная территория с лавочками, где с удобством можно скоротать время, пока жду ребенка с занятий», – говорит Надежда Крылова, жительница города (37 лет).

В следующем году будет реализован проект по благоустройству центральной городской площади: отремонтируют до-

рогу, тротуары и лестничные марши, будут установлены часы, информационные стенды, заменено освещение, появятся новая современная детская площадка и даже качельный павильон!

« Теперь появилось столько новых детских и спортивных площадок! Классно, что все они разные, яркие и не похожие на привычные старые. А главное – большие, и там всем хватает места», – поделился с нами Савелий Сероух, школьник (10 лет).

В декабре 2022 года г. Конаково стал одним из победителей VII Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды и получил грант Министерства строительства России. Выделенные средства предполагается направить на второй этап благоустройства набережной Волги – создание современного общественного пространства на стрелке реки Донховки и в прибрежной части Конаковского бора.

Подготовила Татьяна Крыльцова. Фото из открытых интернет-источников

С 6 ПО 12 НОЯБРЯ 2023 г.

ПТ, 10 ноября

1 5:00 «Доброе утро» (0+)
9:00, 12:00, 15:00, 18:00 «Новости»
9:20 «АнтиФейк» (16+)
10:00 «Жить здорово!» (16+)
10:50, 12:15, 17:00 «Информационный канал» (16+)
15:15 «Давай поженимся!» (16+)
16:05 «Мужское / Женское» (16+)
18:40 «Человек и закон» (16+)
19:45 «Поле чудес» (16+)
21:00 «Время»
21:45 «Фантастика. Следующий уровень» (12+)
23:40 «Матадор. Лихорадка в Рио» (16+)
0:40 – 5:10 «Подкаст.Лаб «Креативные индустрии»; «Драгоценные истории»; «Гори огнем!»; «Триггеры»; «Обман веществу»; «Лепие деньги»; «20 лет спустя» (16+)

1 5:00, 9:30 «Утро России»
9:00, 14:30, 21:15 Местное время. Вести
9:55 «О самом главном» (12+)
11:00, 14:00, 16:00, 20:00 Вести
11:30, 17:30 «60 Минут» (12+)
14:55 «Судьба человека» (12+)
16:30 «Прямой эфир» (16+)
21:30 «Ну-ка, все вместе!» (12+)
0:25 «Истории Большой Страны» (12+)
1:25 X/f «Мать за сына» (12+)

У 6:00 «Настроение» (16+)
8:15 «Смех на грех» (12+)
9:35, 11:50 X/f «Дела житейские 2» (16+)
11:30, 14:30, 17:50 События (16+)
13:40 «Мой герой. Владимир Вишневецкий» (12+)
14:50 «Город новостей» (16+)
15:05, 2:50 Т/с «Я знаю твои секреты. Римский палач» (12+)
17:00 Д/с «Назад в СССР. Моя милиция меня бережет» (16+)
18:10 X/f «Дела житейские 4» (12+)
22:00 «В центре событий» (16+)
23:00 «Приют комедиантов» (12+)
0:25 X/f «Золотая мина» (0+)
2:35 «Петровка, 38» (16+)
4:20 «Хроники московского быта. Женщины Ленина» (12+)
5:00 «Хроники московского быта. Предчувствие смерти» (12+)

СБ, 11 ноября

1 6:00 «Доброе утро. Суббота» (0+)
9:00 «Умницы и умники» (12+)
9:45 «Слово пастыря» (0+)
10:00, 12:00, 18:00 «Новости»
10:15 «Наше все» (12+)
11:05 «ПроУют» (0+)
12:15 «Поехали!» (12+)
13:10 Д/ф «Ефим Славский. Титан атомного века» (12+)
14:20 X/f «Вам и не снилось...» (12+)
16:05 «Подкаст.Лаб «Произвольная программа. Алексей Мишин» (16+)
16:45 «Горячий лед. Фигурное катание. «Гран-при России 2023». Короткая программа. Этап IV» (0+)
18:20 «Я люблю мою страну» (0+)
19:20 «Эксплозив» (16+)
20:05 «Кто хочет стать миллионером?» (12+)
21:00 «Время»
21:35 «Сегодня вечером» (16+)
23:20 X/f «От кутюр» (16+)
1:05 – 5:05 «Подкаст.Лаб «Неформат»; «Гори огнем!»; «Психика»; «Антропология»; «Обязательно к прочтению»; «Кот Шредингера» (16+)

1 5:00 «Утро России. Суббота»
8:00 Местное время. Вести
8:20 Местное время. Суббота
8:35 «По секрету всему свету» (0+)
9:00 «Формула еды» (12+)
9:25 «Пятеро на одного» (0+)
10:10 «Сто к одному» (0+)
11:00, 14:00, 17:00, 20:00 Вести
11:50 «В кругу друзей» (12+)
12:50 «Доктор Мясников» (12+)
14:50 «Юморина» (16+)
17:50 «Привет, Андрей!» (12+)
21:00 X/f «Отель для двоих» (12+)
1:10 X/f «На рассвете» (12+)
4:30 X/f «Обратный билет» (12+)

У 5:45 X/f «Найденыш» (16+)
7:25 «Православная энциклопедия» (6+)
7:50 X/f «Дела житейские 3» (16+)
11:30, 14:30, 23:20 События (16+)
11:45 «Смешите меня семеро» (16+)
12:50 «Москва резиновая» (16+)
13:15, 14:45 X/f «Звоните в полицию!» (12+)
17:20 X/f «Звоните в полицию! Судьба злодейки» (12+)
21:00 «Постскриптум» (16+)
22:05 «Право знать!» (16+)

8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня
8:25 «Мои университеты. Будущее за настоящими» (6+)
9:25, 10:35 Т/с «Пес» (16+)
13:25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
14:00 «Место встречи» (16+)
16:50 «За гранью» (16+)
17:55 «Жди меня» (12+)
20:00 Т/с «Скорая помощь» (16+)
22:15 Т/с «Балабол» (16+)
0:00 «Своя правда» (16+)
1:55 «Квартирный вопрос» (0+)
2:50 Т/с «Агентство скрытых камер» (16+)
3:20 Т/с «Свет и тень маяка» (16+)

ПНТ 7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
12:00 Т/с «Полицейский с Рублевки» (16+)
20:00 «Комеди Клуб» (16+)
23:00 «Stand up» (18+)
0:00 «Бородач» (16+)
1:55 «Импровизация. Команды. Дайджест» (18+)
3:30 «Студия «Союз» (16+)
5:05 «Импровизация» (16+)

СТС 6:00 «Ералаш» (0+)
6:55, 5:10 Мультфильмы (0+)
7:25 М/с «Простоквашино» (0+)
7:40 М/с «Ну, погоди! Каникулы» (6+)
8:00 Т/с «Мама будет против» (16+)
9:00 Т/с «Гости из прошлого» (16+)
10:05 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)
13:00 «Уральские умельцы» (16+)
13:25 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
23:00 «Импровизаторы» (16+)
1:10 «Большой побег» (16+)
2:25 Т/с «Сеня-Федя» (16+)
4:45 «6 кадров» (16+)
5:50 «Ералаш» (16+)

У 5:00, 4:50 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
6:00 «С бодрым утром!» (16+)
8:30, 12:30, 16:30, 19:30 Новости (16+)
9:00 Документальный проект (16+)
10:00, 15:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+)
11:00 «Как устроен мир» (16+)
12:00, 16:00, 19:00 «Информационная программа 112» (16+)
13:00 «Загадки человечества» (16+)
14:00 «Невероятно интересные истории» (16+)
17:00 «Главные тайны мира» (16+)
20:00 X/f «Одним меньше» (16+)

23:30 Д/ф «Тайная комната. Джилл Байден» (16+)
0:10 «Девяностые. Черный юмор» (16+)
0:50 «Хватит слухов!» (16+)
1:15 – 5:20 Д/с «Назад в СССР. Красный день календаря; Юмор – дело серьезное; Из жизни отдыхающих; Битва за урожай; Страсти по дефициту; Квадратные метры; Моя милиция меня бережет» (16+)

ПНТ 7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
9:00 «Салон» (16+)
9:30, 15:00 «Битва экстрасенсов» (16+)
14:00 «Вызов» (16+)
16:00 «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+)
21:00 «Ярче звезд» (16+)
23:00 «Женский Стендап» (18+)
0:00 «Такое кино!» (16+)
0:35 X/f «Остров иллюзий» (18+)
2:25 «Импровизация. Команды. Дайджест» (18+)
4:00 «Студия «Союз» (16+)
5:40 «Импровизация» (16+)

СТС 6:00 «Ералаш» (0+)
7:00 М/с «Три кота» (0+)
7:30 М/с «Детектив Финник» (0+)
8:00 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)
9:00 «ПроСТО кухня» (12+)
10:00 «100 мест, где поехать» (16+)
11:00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)

22:10 X/f «В западне» (18+)
0:00 Музыкальный проект «Соль» (16+)
1:25 X/f «Оружейный барон» (18+)
3:20 X/f «Призрак» (16+)

ТВ3 6:00, 9:00 «Утренние гадания» (16+)
6:15, 5:45 Мультфильм (0+)
8:00 «Суперженщина» (16+)
8:30, 17:15 Т/с «Слепая» (16+)
9:15 «Секреты здоровья» (16+)
9:30, 11:50, 13:30 «Гадалка» (16+)
11:15 «Новый день» (12+)
12:20, 2:45 «Мистические истории» (16+)
14:30 «Вернувшиеся» (16+)
16:45 «ЭкстраТакси» (16+)
19:30 X/f «Координаты «Цитадель» (16+)
21:15 X/f «13-й район. Кирпичные особняки» (16+)
23:00 X/f «Преследование» (18+)
1:00 X/f «Эбигейл» (16+)

че! 6:00 «Дорожные войны 2.0» (16+)
6:50 «Дорожные войны» (16+)
9:30 Т/с «Солдаты 15» (16+)
17:00 «Утилизатор 7» (16+)
17:30 «Охотники» (16+)
20:30 «Решала» (16+)
23:30 «Опасные связи» (18+)
3:00 «Вне закона. Преступление и наказание» (16+)
4:15 «Невероятные истории» (16+)

Д 5:30, 2:45 «По делам несовершеннолетних» (16+)
7:15 «Давай разведемся!» (16+)
8:15 «Тест на отцовство» (16+)
10:25, 23:30 «Понять. Простить» (16+)
11:30, 0:35 «Порча» (16+)
12:40, 1:25 «Знахарка» (16+)
13:15, 1:50 «Верну любимого» (16+)
13:50, 2:20 «Голоса ушедших душ» (16+)
14:25 «Скажи, подруга» (16+)
14:40, 3:35 Т/с «Психология любви» (16+)
19:00 Т/с «Н+Н» (16+)
23:15 «Уют за 15 минут» (16+)

5 5:00, 9:00, 13:00, 17:00 «Известия» (16+)
5:25 X/f «Лютый 2» (16+)
9:30, 13:30 Т/с «Учитель в законе» (16+)
17:30 Т/с «След» (16+)
21:25, 1:45 Т/с «Великолепная пятёрка-5» (16+)
22:25, 2:30 Т/с «Великолепная пятёрка-4» (16+)

12:00 «Суперниндзя» (16+)
15:40 М/ф «Лука» (6+)
17:35 М/ф «Ледниковый период» (0+)
19:10 М/ф «Ледниковый период 2. Глобальное потепление» (0+)
21:00 X/f «Черная вдова» (16+)
23:40 X/f «Месть земли» (16+)
1:55 Т/с «Сеня-Федя» (16+)
5:05 «6 кадров» (16+)
5:10 Мультфильмы (0+)
5:50 «Ералаш» (16+)

У 5:00, 4:50 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
7:00 «С бодрым утром!» (16+)
8:30, 12:30, 16:30 Новости (16+)
9:00 «Минтранс» (16+)
10:00 «Самая полезная программа» (16+)
11:00, 13:00 «Военная тайна» (16+)
15:00 «Совбез» (16+)
17:00 Документальный спецпроект (16+)
18:00 Д/п «Засекреченные списки» (16+)
19:00 X/f «Терминатор 3: восстание машин» (16+)
21:05 X/f «Терминатор: да придет спаситель» (16+)
23:20 X/f «Рубикон» (16+)
1:30 X/f «Степфордские жены» (12+)
3:05 X/f «Мементо» (16+)

ТВ3 6:00, 8:00, 10:00, 5:45 Мультфильм (0+)
7:00 «Дороже денег» (16+)
9:30 «Вкусно с Лайсан» (16+)
10:30 X/f «Пираты по соседству» (12+)
12:30 X/f «Ниндзя против пиратов» (16+)
14:30 X/f «Дослехи бога. Миссия Зодиак» (12+)
17:00 X/f «Последний герой» (16+)
18:30 X/f «Иностранец» (18+)
21:00 X/f «Перевозчик. Наследие» (16+)
23:00 X/f «Убийца 2. Против всех» (18+)
1:15 Т/с «Ранняя пташка» (16+)

че! 6:00, 4:25 «Улетное видео. Самое смешное» (16+)
6:40 Т/с «Солдаты 14» (16+)
20:00 «+100500» (16+)
3:00 «За гранью реального» (16+)

23:10 «Светская хроника» (16+)
0:15 «Они потрясли мир» (16+)
3:05 Т/с «Условный мент-2» (16+)

★ 5:45 Т/с «Разведчики. Война после войны» (16+)
6:35, 9:20, 13:25, 17:15 Т/с «Охотники за бриллиантами» (16+)
9:00, 13:00, 17:00, 19:00 Новости дня (16+)
15:00 Военные новости (16+)
18:05 Д/с «Битва за Россию. Кючук-Кайнарджийский мир. Румянцев против Мехмед-Паши» (16+)
19:40 Д/с «Загадки века. Геббельс против Леви-тана» (12+)
20:30 «Скрытые угрозы» (16+)
21:20 «Специальный репортаж. Что русскому смешно...» (16+)
22:00 «Здравствуйте, товарищи!» (16+)
23:30 «Музыка+» (12+)
0:55 X/f «Семь невест ефрейтора Збруева» (12+)
2:35 X/f «Львиная доля» (16+)
4:20 Д/с «Перелом. Хроника Победы» (16+)
4:50 X/f «Близнецы» (6+)

К 6:30, 7:00, 7:55, 10:00, 12:30, 17:00, 19:30 «Новости культуры»
6:35 «Пешком...» «Ростов Великий»
7:05, 15:15 Д/ф «Была ли убийцей единственная женщина-император Китая?»
8:00 «Почерк эпохи» с Кириллом Кяро. «Василий Меркурьев. Играл жил и жизнь играл!»
8:25 «Жизнь и судьба»
8:45 «Забывтое кино». «Солдаты в синих шинелях»
10:15 X/f «По шущему веленью» (0+)
11:20 «К юбилею Наталии Сомовой». «Эпизоды»
12:00 «Открытая книга». «Дмитрий Захаров. Комитет охраны мостов»
12:45 Д/с «Забывтое ремесло. Перечитывая автобиографию»
13:35 Т/с «Порус» (16+)
14:35 «Власть факта». «Франция до революции. Старый порядок»
16:15 «Энигма». «Аида Гарифуллина»
17:15 «Письма из провинции»
17:50 «Цвет времени». «Караваджо»
18:05 «Царская ложа»
18:50 «Шедверы «Центрнаучфильма» К 90-летию киностудии». «Рукописи Пушкина» (1937 г.) Режиссеры С.Владимирский, А.Егоров. «Поэт и

22:55 Т/с «Уроки жизни и вождения» (16+)
2:20 «6 кадров» (16+)
2:35 «Эффект Матроны» (16+)

5 5:00, 9:30 Т/с «Условный мент-2» (16+)
9:00 «Страна советов» (16+)
15:55 Т/с «Условный мент-4» (16+)
20:25 Т/с «След» (16+)
0:00 «Известия» (16+)
1:05 «Светская хроника» (16+)
2:10 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)

★ 6:10 X/f «Аквапанги на дне» (6+)
8:00, 13:00, 19:00 Новости дня (16+)
8:15 «Морской бой» (6+)
9:20, 3:00 X/f «Разные судьбы» (12+)
11:40 «Легенды музыки» (12+)
12:10 «СССР. Знак качества» (12+)
13:15 «Не факт!» (12+)
13:40 Д/с «Война миров» (16+)
14:30 «Легенды кино» (12+)
15:20 «Время героев» (16+)
15:40 «Главный день. Юрий Воробьев. Личная граната военного хирурга» (16+)
16:35 Д/с «Воины Субдзю. Под защитой духов» (16+)
16:50 X/f «Дорогой мой человек» (12+)
19:20 «Галерея звезд. Николай Дроздов» (12+)
21:05 Т/с «Сержант милиции» (12+)
1:15 X/f «Командир корабля» (12+)
4:40 Д/с «Неизвестная война. Великая Отечественная» (16+)

революция» (1980 г.) Режиссер Е.Потиевский»
19:45, 1:05 «Искатели»
20:35 «Линия жизни»
21:30 X/f «Ко мне, Мухтар!» (6+)
22:50 «2 Верник 2». «Алена Яковлева»
23:30 X/f «ПУстота» (16+)
1:50 «Исторические концерты». «Тамара Синявская»
2:35 Мультфильм

МАТЧ! 6:00 «Спортивный век» (12+)
6:30 «Голевая неделя. РФ» (6+)
7:00, 9:30, 15:25, 4:00 Новости
7:05, 21:55, 0:30 «Все на Матч!» (12+)
9:35 «Небесная грация» (0+)
9:55 Бокс. Чемпионат России. Женщины (16+)
13:30 «Есть тема!» (16+)
14:55 Футбол. Еврокубки. Обзор (6+)
15:30 Смешанные единоборства. ONE FC (16+)
19:30 Смешанные единоборства. ACA Young Eagles (16+)
22:25 Футбол. Чемпионат Германии. «Боруссия» (Менхенгладбах) – «Вольфсбург» (6+)
1:30 «РецептТура» (6+)
2:00 Волейбол. Чемпионат России. Parig Суперлига. Женщины. «Динамо» (Москва) – «Ленинградка» (Санкт-Петербург) (6+)
4:05 Баскетбол. Единая лига ВТБ. УНИКС (Казань) – «Руна» (Москва) (6+)

У 5:00, 0:30 «День Патриарха» (0+)
5:10 X/f «Сердца четырех» (0+)
6:50 «Мультфильмы на Спасе» (0+)
7:00 «Утро на Спасе» (0+)
11:00, 0:45 «Поле битвы» (16+)
11:30 Д/ф «Операция Украина. Террор по заказу» (16+)
12:05, 20:00 «Прямая линия». Ответ священника» (12+)
13:05 «Монастырская кухня» (0+)
14:00 «Двенадцать» (16+)
14:35 X/f «Мальчишку звали капитаном» (0+)
16:20 X/f «Перед рассветом» (16+)
18:00 «Вечер на Спасе» (0+)
21:00 «Следы империи с Аркадием Мамонтовым» (12+)
22:40 «XX Международный благотворительный кинофестиваль «Лунезарный Ангел». Закрытие фестиваля (0+)
2:45 Д/ф «Корона под молотом» (0+)
4:00 «Русский мир» (12+)

23:00 X/f «Небо над Берлином» (16+)
2:00 «Искатели»

МАТЧ! 6:00 «География спорта. Петрозаводск» (12+)
6:30 «Матч Парад» (16+)
7:00, 13:50, 4:00 Новости
7:05, 13:15, 16:00, 21:45, 0:00 «Все на Матч!» (12+)
10:00 «Вы это видели» (12+)
11:05 «Лица страны. Семен Елистратов» (12+)
11:25 Мини-футбол. Чемпионат России. ПАРИ-Суперлига. «Синара» (Екатеринбург) – «Торпедо» (Нижегородская область) (6+)
13:55 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Крылья Советов» (Самара) – «Урал» (Екатеринбург) (6+)
16:25, 2:30 Бокс. Чемпионат России. Женщины. Финалы (16+)
18:30 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Зенит» (Санкт-Петербург) – «Краснодар» (6+)
23:00 Футбол. Чемпионат Бразилии. «Коритиба» – «Крузейро» (6+)
0:25 Футбол. Чемпионат Бразилии. «Фламенго» – «Флуминенсе» (6+)
4:05 Волейбол. Кубок России. Мужчины. 1/4 финала. «Зенит» (Санкт-Петербург) – «Факел» (Новый Уренгой) (6+)

У 5:00 «Осовец»
5:45 X/f «Мальчишку звали капитаном» (0+)
7:30, 8:45 «Мультфильмы на Спасе» (0+)
8:30 «Тайны сказок» (0+)
9:00, 20:00, 2:10 «Простые чудеса» (12+)
10:00, 3:00 «В поисках Бога» (6+)
10:35, 1:40 «Расскажи мне о Боге» (6+)
11:05 «Святые России» (6+)
12:10 «Двенадцать» (16+)
12:40 «Русский обед» (6+)
13:40 «Монастырская кухня» (0+)
14:35 Д/ф «Чукотская история» (0+)
15:05, 3:30 «Профессор Осипов» (0+)
16:15 X/f «Сильные духом» (12+)
21:00 «Русский мир» (12+)
22:00 «Парсуна». С Владимиром Легойдой» (6+)
23:00 «Бесогон» (18+)
0:10 «Спас-стрим» (16+)
1:25 «День Патриарха» (0+)
4:00 Д/ф «Операция Украина. Террор по заказу» (16+)
4:30 Д/ф «Операция «Освобождение» (16+)

ВС, 12 ноября

6:00, 10:00, 12:00, 18:00 «Новости» (16+)
6:10 «Подкаст.Лаб «Легкие деньги» (16+)
6:55 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
7:40 «Часовой» (12+)
8:10 «Здоровье» (16+)
9:20 «Мечталлион» (12+)
9:40 «Непутевые заметки» (12+)
10:15 «Жизнь своих» (12+)
11:05 «Повара на колесах» (12+)
12:15 «Видели видео?» (0+)
13:45 X/f «Старший сын» (12+)
16:25 «Горячий лед». Фигурное катание. «Гран-при России 2023». Произвольная программа. Этап IV» (0+)
19:00 «Перепою звезду» (12+)
21:00 «Время» (16+)
23:00 X/f «Жанна» (16+)
0:50 «Подкаст.Лаб «Летописи конца времен» (16+)
1:35 «Подкаст.Лаб «Креативные индустрии» (16+)
2:20 «Подкаст.Лаб «Россия и Запад на качелях истории» (16+)
3:10 «Подкаст.Лаб «Собрались с мыслями» (16+)
4:00 «Подкаст.Лаб «Пусть не говорят, пусть читают» (16+)
6:10, 1:30 X/f «Алла в поисках Аллы» (12+)
8:00 Местное время. Воскресенье
8:35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым» (0+)
9:25 «Утренняя почта с Николаем Басковым» (12+)
10:10 «Сто к одному» (0+)
11:00, 17:00 Вести
12:00 «Большие перемены» (12+)
13:00 X/f «Хрустальное счастье» (12+)
17:50 «Песни от всей души» (12+)
20:00 Вести недели
22:00 Москва. Кремль. Путин
22:40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
6:05 X/f «Заказ» (16+)
7:25 «Здоровый смысл» (16+)
7:55 X/f «Дела житейские 4» (12+)
11:30, 0:25 События (16+)
11:45 X/f «Золотая мина» (0+)
14:30, 5:20 Московская неделя (12+)
15:00 Д/ф «Дорогие товарищи. Зять генсека» (16+)

15:55 Д/ф «Русские тайны. В постели со шпионом» (16+)
16:40 X/f «Найденыш» (16+)
18:50 X/f «Шахматная королева» (16+)
22:40, 0:40 X/f «Миллионерша» (12+)
2:20 «Петровка, 38» (16+)
2:30 X/f «Из Сибири с любовью» (12+)
4:50 Т/с «Улицы разбитых фонарей» (16+)
6:35 «Центральное телевидение» (16+)
8:00, 10:00, 16:00 Сегодня
8:20 «У нас выигрывают!» (12+)
10:20 «Первая передача» (16+)
11:00 «Чудо техники» (12+)
11:55 «Дачный ответ» (0+)
13:00 «Наш ПотребНадзор» (16+)
14:05 «Однажды...» (16+)
15:00 «Своя игра» (0+)
16:20 «Человек в праве» (16+)
17:00 «Следствие вели...» (16+)
19:00 «Итоги недели»
20:20 Шоу «Аватар» (12+)
23:20 «Звезды сошлись» (16+)
0:55 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+)
2:50 Т/с «Свет и тень маяка» (16+)
7:00 «Однажды в России. Спецдайджесты 2023» (16+)
9:00 «Битва пикников» (16+)
10:00 «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+)
18:30 «Новые Звезды в Африке» (16+)
21:00 «Лига городов» (16+)
23:00 «Шоу Воли» (16+)
0:10 «Ярче Звезд» (16+)
1:40 «Я тебе не верю» (16+)
3:15 «Импровизация. Команды. Дайджест» (16+)
4:50 «Студия «Союз» (16+)
6:00, 5:50 «Ералаш» (0+)
7:00 М/с «Отель «У овечек» (6+)
7:30 М/с «Детектив Финник» (0+)
8:00, 10:00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
9:00 «Рогов в деле» (16+)
10:30 «Уральские умельцы» (16+)
10:55 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)
11:20 Т/с «Мама будет против» (16+)
14:00 М/ф «Ледниковый период» (0+)
15:35 М/ф «Ледниковый период 2. Глобальное потепление» (0+)
17:20 М/ф «Ледниковый период 3. Эра динозавров» (0+)
19:15 М/ф «Ледниковый период 4. Континен-

тальный дрейф» (0+)
21:00 X/f «Титаник» (16+)
1:00 X/f «Шеф Адам Джонс» (18+)
2:45 Т/с «Сеня-Федя» (16+)
5:00 «6 кадров» (16+)
5:10 Мультфильмы (16+)
5:00, 23:55 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
7:00 «С бодрым утром!» (16+)
8:30, 12:30 Новости (16+)
9:00 «Самая народная программа» (16+)
9:30 «Знаете ли вы, что?» (16+)
10:30 «Наука и техника» (16+)
11:30 «Неизвестная история» (16+)
13:00 X/f «Поцелуй дракона» (18+)
14:55 X/f «Бесстрашный» (16+)
17:00 X/f «Сердце из стали» (18+)
19:05 X/f «Ангрейд» (18+)
21:00 X/f «Охотник на монстров» (16+)
23:00 «Итоговая программа» (16+)
6:00 Мультфильм (0+)
7:45 «Секреты здоровья» (16+)
8:00 «Вкусно с Ляйсан» (16+)
8:30 «Новый день» (12+)
9:00 «Дороже денег» (16+)
10:00 «Хорошие Новости с Василисой Володиной» (16+)
10:30 X/f «Последний герой» (16+)
12:00 Т/с «Лесник» (16+)
0:15 X/f «Координаты «Цитадель» (16+)
1:45 X/f «Преследование» (18+)
3:00 «Места Силы. Казахстан» (16+)
3:45 «Места Силы. Абхазия» (16+)
4:30 «Места Силы. Республика Беларусь» (16+)
5:15 «Вокруг Света. Места Силы. «Сербия» (16+)
6:00 «Улетное видео. Самое смешное» (16+)
6:30, 10:30 Т/с «Солдаты 14» (16+)
10:00 «Утилизатор 7» (16+)
12:30 Т/с «Солдаты 15» (16+)
20:40 «+100500» (16+)
3:00 «Утилизатор с Настей Туман» (16+)
3:45 «Утилизатор 5» (16+)
6:30, 2:25 «Эффект Матроны» (16+)
6:40 Т/с «Уроки жизни и вождения» (16+)
10:15 «Уют за 15 минут» (16+)
10:30 Т/с «Невозможное прощение» (16+)
14:45 Т/с «Ты в моем сердце» (16+)

19:00 Т/с «Яркое пламя» (16+)
22:45 «Твой Домашний доктор» (16+)
23:00 Т/с «Семейный портрет» (16+)
5:00 М/с «Маша и Медведь» (0+)
5:10 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)
6:55 Т/с «Настоящий» (16+)
17:40 Т/с «Наш спецназ» (12+)
23:10 X/f «Филин» (16+)
0:55 X/f «Тихая охота» (16+)
5:30 X/f «Их знали только в лицо» (12+)
7:10 X/f «Ожидание полковника Шалыгина» (12+)
9:00 Новости недели (16+)
9:25 «Служу России» (12+)
9:55 «Военная приемка» (12+)
10:40 «Скрытые угрозы» (16+)
11:30 «Код доступа» (12+)
12:20 «Легенды армии с Александром Маршалом» (12+)
13:10 «Специальный репортаж. Что русскому смешно...» (16+)
13:50, 3:50 X/f «Неслужбное задание» (16+)
16:05 X/f «Взрыв на рассвете» (16+)
18:00 Главное с Ольгой Беловой (16+)
19:45 Д/с «Легенды советского сыска» (16+)
23:00 «Фетисов» (12+)
23:50 Д/с «Люди Донбасса. Наставники» (16+)
0:10 Т/с «Сержант милиции» (12+)
6:30, 2:30 Мультфильм
7:30 Т/с «Порус» (16+)
9:30, 1:05 «Диалоги о животных». «Государственный зоологический парк Удмуртии»
10:15 Д/ф «Усадьба Марфино. Советский Голливуд»
10:55 «Легенды мирового кино». «Людмила Гурченко»
11:20, 23:55 X/f «Прощальные гастроли» (16+)
12:30 «Неизвестные маршруты России». «Иркутская область. От Иркутска до Байкала»
13:10 «Невский ковчег». «Теория невозможного. Яков Гаккель»
13:40 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным». «Федор Достоевский. «Белые ночи»
14:25 Д/с «Коллекция»
14:55 X/f «Чудо в Милане» (16+)
16:30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком»
17:10 Д/с «Первые в мире»
17:30 «Линия жизни»
18:20 «Динара Алиева». «Романы Н.Римского-Корсакова, П.Чайковского и С.Рахманинова»
19:30 «Новости культуры»

19:45 «Новости культуры» с Владиславом Флярковским»
20:25 X/f «Кин-дза-дза!» (6+)
22:35 «Борис Эйфман». «Золотая коллекция. «Двенадцатая ночь, или Что угодно». Фильм-балет. 1986 г.»
1:45 «Искатели»
6:00, 2:30 Смешанные единоборства. UFC. Иржи Прокхаза против Алекса Перейры. Сергей Павлович против Тома Аспиналла (16+)
9:00, 13:50, 4:00 Новости
9:05, 13:15, 16:00, 18:30 «Все на Матч!» (12+)
10:00 «Лига героев» (12+)
11:05 X/f «Один вдох» (12+)
13:55 Волейбол на снегу. Чемпионат России. Финал (6+)
16:25 Баскетбол. Единая лига ВТБ. ЦСКА – «Локомотив-Кубань» (Краснодар) (6+)
19:00 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Спартак» (Москва) – «Ростов» (Ростов-на-Дону) (6+)
21:30 «После футбола с Георгием Черданцевым» (12+)
22:40 Футбол. Чемпионат Италии. «Интер» – «Фрозиноне» (6+)
0:45 Футбол. Чемпионат Бразилии. «Атлетико Минейро» – «Гояс» (6+)
4:05 Футбол. Чемпионат Германии. «Штутгарт» – «Боруссия» (Дортмунд) (6+)
5:00 «Евангелие вслух» (0+)
6:15 Д/ф «Воскрешение святой обители» (0+)
6:50 «В поисках Бога» (6+)
7:20 «Профессор Осипов» (0+)
7:55 «Святые России» (6+)
9:00 «Простые чудеса» (12+)
10:00 «Божественная литургия». Прямая трансляция (0+)
12:45 «Завет» (6+)
13:50 «Русский мир» (12+)
15:00 X/f «Девочка ищет отца» (0+)
16:55 «Двенадцать» (16+)
17:25 «Щипков» (12+)
18:00, 1:45 «Главное». С Анной Шафран». Новости на Спасе» (16+)
20:05 X/f «Перед рассветом» (16+)
21:50 Д/ф «Биология предательства» (12+)
23:00 «Бесогон» (18+)
0:10 «Спас-стрим» (16+)
1:30 «День Патриарха» (0+)
3:30 «Следы империи с Аркадием Мамонтовым» (12+)

КРОССВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:
10. Город и порт во Вьетнаме. 11. Смазочный материал. 12. Герой Отечественной войны 1812 г, генерал, кавалерист. 13. Древнеславянское племя. 14. Портняжный термин. 15. Широконосая обезьяна. 18. Вид пиломатериалов. 22. Инструмент для получения наружной резьбы. 24. Га-

лантерейная мелочь. 25. Кубинский шумовой музыкальный инструмент. 26. Категория в зоологии. 27. Звезда в созвездии Стрельца. 30. Рассказ Булгакова. 31. Наместник в Византии. 33. Фигура в городках. 37. Лицевая сторона монеты, медали. 38. Поэма Лермонтова. 39. Литературное направление. 40. Приток Тобола. 41. Город в Казахстане. 43. Парнокопытное животное семейства оленей. 47. Игрок в футболе, хоккее. 49. Город в Литве. 51. Древнегреческий тя-

желый пехотинец. 52. Узконосая обезьяна. 53. Домашняя птица.
ПО ВЕРТИКАЛИ:
1. Лекарственное растение. 2. Река в Гане. 3. Старшая из трех римских граций. 4. Полуобезьяна. 5. Стихотворение Бунина. 6. Древний исторический город, другое название – Троя. 7. Отечественный космонавт. 8. Город в Нигерии. 9. Вид бабочки. 16. Работник заповедника. 17. Провинция в Испании. 19. Бог молчания в греческой мифологии. 20. Драгоценный камень, «камень влюбленных». 21. Добровольцы-смертники в японской авиации. 23. Обозначение порядкового номера заголовков одной ступени с помощью букв. 28. Река в Германии, приток Рейна. 29. Штат в США. 32. Библейский персонаж, сын Давида и Саахи. 34. Серый тюлень. 35. Женское имя. 36. Вид бабочки. 42. Горы в Пиренеях. 43. Древнегреческая мера длины. 44. Игра. 45. Индийский струнный музыкальный инструмент. 46. Ювелирный камень, разновидность халцедона. 48. Венг. архитектор. 50. Карельский духовой музыкальный инструмент.

Кроссворд сетка с пронумерованными клетками.

ПРАЗДНИКИ

4 ноября ДЕНЬ НАРОДНОГО ЕДИНСТВА
7 ноября День военного парада на Красной площади 1941 года. 8 ноября Международный день КВН. 9 ноября Международный день против фашизма и антисемитизма; День специального отряда быстрого реагирования МВД РФ. 10 ноября Всемирный день молодежи; День сотрудника органов внутренних дел РФ. 11 ноября День экономиста в России.

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ

Таблица прогноза погоды на 7 дней: ПН 6.11 (+10° +6°), ВТ 7.11 (+9° +6°), СР 8.11 (+6° +3°), ЧТ 9.11 (+7° +3°), ПТ 10.11 (+6° +3°), СБ 12.11 (+4° -4°), ВС 13.11 (-2° -5°).

ОТВЕТЫ

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА ТВЕРИ И ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ!
В Региональной общественной приемной председателя партии «Единая Россия» Д.А. Медведева в Тверской области проходят приемы граждан депутатами всех уровней, сенаторами Российской Федерации, а также представителями профильных ведомств. Прием граждан проводится по предварительной записи по телефону: +7 (4822) 34-26-91.
Региональная общественная приемная председателя партии «Единая Россия» Д.А. Медведева в Тверской области вы можете найти по адресу: г. Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 110,111. Также направить обращение вы можете по следующему электронному адресу: op@tver.er.ru.

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН

График приема граждан: таблица с 9 строками, столбцы: № п/п, Дата приема, Время приема, ФИО депутата.

ДУМА КОНАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г. г. Конаково № 44

О принятии за основу проекта решения Думы Конаковского муниципального округа «О принятии Устава Конаковского муниципального округа Тверской области» и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Конаковского муниципального округа №14, от 10.10.2023 г. «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Конаковском муниципальном округе Тверской области», решением Думы Конаковского муниципального округа от 05.10.2023 №5 «О наделении председателя Думы Конаковского муниципального округа полномочиями по подписанию и официальному опубликованию нормативных правовых актов Думы Конаковского муниципального округа»,

Дума Конаковского муниципального округа решила:

1. Принять за основу проект решения Думы Конаковского муниципального округа «О принятии Устава Конаковского муниципального округа Тверской области» (приложение).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Конаковского муниципального округа «О принятии Устава Конаковского муниципального округа Тверской области».

3. Публичные слушания провести 14 ноября 2023 года в 10 часов 00 минут в зале заседаний Администрации Конаковского района Тверской области по адресу: Тверская область, г. Конаково, ул. Энергетиков, д. 13.

4. Организатор публичных слушаний – Дума Конаковского муниципального округа.

5. Создать рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

1) Шурин Дмитрий Евгеньевич – председатель Думы Конаковского муниципального округа;

2) Рябова Анна Георгиевна – заместитель Главы администрации Конаковского района по правовым вопросам, Управляющий делами;

3) Камоза Элеонора Юрьевна – заместитель заведующего юридическим отделом Администрации Конаковского района Тверской области.

6. Определить адрес и контактную информацию для приема предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания: Тверская область, Конаковский район, ул. Энергетиков, д. 13 кабинет № 308, с 10:00 до 16:00 час. с понедельника по пятницу (перерыв с 13:00 до 14:00 час.) адрес электронной почты: urotelakt@mail.ru, контактный телефон: 8(48242) 4-97-77 (доб. 177, 188), уполномоченное лицо – Камоза Элеонора Юрьевна. Также предложения и замечания могут быть направлены через официальный сайт Конаковского муниципального округа Тверской области и сети Интернет в разделе «Задать вопрос» (<http://konoکوvregion.ru>).

7. Установить срок приема предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания – с даты опубликования настоящего решения до начала голосования за итоговый документ по результатам проведения публичных слушаний.

8. Заявки на выступления участников публичных слушаний подаются в Думу Конаковского муниципального округа не позднее чем за 1 час до начала публичных слушаний.

9. Итоговый документ по результатам проведения публичных слушаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания, опубликовать в общественно-политической газете «Заря».

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Заря» и размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

УСТАВ Конаковского муниципального округа Тверской области (принят решением Думы Конаковского муниципального округа № ____ от ____ 20__ ГРН _____.) Конаково 2023 год

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Конаковский муниципальный округ Тверской области и его статус

1. Конаковский муниципальный округ Тверской области (далее – Конаковский муниципальный округ), муниципальное образование, которое создано и наделено статусом муниципального округа законом Тверской области от 04.05.2023 №17-30 «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав территории муниципального образования Тверской области Конаковский муниципальный район, путем объединения поселений и создания вновь образованного муниципального образования с наделением его статусом муниципального округа и внесении изменений в отдельные законы Тверской области».

Наименование муниципального образования: Конаковский муниципальный округ Тверской области. Сокращенная форма наименования муниципального образования: Конаковский муниципальный округ.

Сокращенное наименование муниципального образования используется в официальных символах Конаковского муниципального округа, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Конаковского муниципального округа, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования, определенным настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления вновь образованного муниципального образования Конаковский муниципальный округ в соответствии со своей компетенцией являются правопреемниками органов местного самоуправления Конаковского муниципального района Тверской области, городского поселения город Конаково, городского поселения поселок Новоазидовский, городского поселения поселок Редкино, городского поселения поселок Козлово, городского поселения поселок Радченко, городского поселения – поселок Изоплит, Козловского сельского поселения, Городенского сельского поселения, Первомайского сельского поселения, Старомелковского сельского поселения, Юрьево-Девичевского сельского поселения, Селиховского сельского поселения, Дмитровгородского сельского поселения, Ручьевского сельского поселения, Вахонинского сельского поселения, сельского поселения «Завидово».

3. Конаковский муниципальный округ является единым муниципальным образованием и входит в состав Тверской области.

4. Административным центром Конаковского муниципального округа является город Конаково.

Статья 2. Официальные символы Конаковского муниципального округа

1. Конаковский муниципальный округ имеет собственные официальные символы: герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые Думой Конаковского муниципального округа и подлежащие государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Символом общественно-исторического и административно-статуса Конаковского муниципального округа является флаг Конаковского муниципального округа.

3. Порядок использования официальных символов Конаковского муниципального округа определяется Положением, утверждаемым решением Думы Конаковского муниципального округа.

Статья 3. Почетные звания Конаковского муниципального округа

1. Звание «Почетный гражданин Конаковского муниципального округа» является высшим знаком признательности населения

муниципального образования к лицу, внесшему выдающийся вклад в развитие муниципального образования.

2. Положение о почетном звании и порядок присвоения звания «Почетный гражданин Конаковского муниципального округа» утверждаются решением Думы Конаковского муниципального округа.

Статья 4. Территория Конаковского муниципального округа

1. Территорию Конаковского муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Конаковского муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.

2. В состав Конаковского муниципального округа входят населенные пункты, перечень которых установлен приложением 5.63 к закону Тверской области от 18.01.2005 №4-30 «Об установлении границ муниципальных образований Тверской области и наделении их статусом городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов».

Статья 5. Границы территории Конаковского муниципального округа

1. Границы Конаковского муниципального округа определены законом Тверской области от 18.01.2005 №4-30 «Об установлении границ муниципальных образований Тверской области и наделении их статусом городских округов, муниципальных округов, муниципальных районов».

2. Изменение границ Конаковского муниципального округа осуществляется законом Тверской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Тверской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ).

Глава II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КОНАКОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Статья 6. Местное самоуправление Конаковского муниципального округа

1. Местное самоуправление Конаковского муниципального округа – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами – законами Тверской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Органы местного самоуправления Конаковского муниципального округа не входят в систему органов государственной власти.

3. Правовую основу местного самоуправления Конаковского муниципального округа составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон №131-ФЗ, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Тверской области, законы и иные нормативные правовые акты Тверской области, настоящие Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты Конаковского муниципального округа.

Статья 7. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления в Конаковском муниципальном округе

1. Граждане Российской Федерации (далее – граждане) имеют право быть избранными в органы местного самоуправления Конаковского муниципального округа, осуществлять местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, иных формах прямого волеизъявления, в том числе через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы, на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, если иное не предусмотрено законом.

Статья 8. Права иностранных граждан на осуществление местного самоуправления в Конаковском муниципальном округе

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Конаковского муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 9. Вопросы местного значения Конаковского муниципального округа

К вопросам местного значения Конаковского муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Конаковского муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета Конаковского муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Конаковского муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Конаковского муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Конаковского муниципального округа;

4) организация в границах Конаковского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Конаковского муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Конаковского муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в Конаковском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Конаковского муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявле-

ний терроризма и экстремизма в границах Конаковского муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Конаковского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Конаковского муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории Конаковского муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Конаковского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Конаковского муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Конаковского муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансового обеспечения которого осуществляется органами государственной власти Тверской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Конаковского муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей Конаковского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Конаковского муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Конаковского муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Конаковском муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Конаковского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Конаковского муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории Конаковского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Конаковского муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей Конаковского муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории Конаковского муниципального округа, осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Конаковского муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории Конаковского муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Конаковского муниципального округа;

29) утверждение генерального плана Конаковского муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана Конаковского муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Конаковского муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Конаковского муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Конаковского муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Конаковского муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Конаковского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Конаковского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Конаковского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Конаковского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о де-

монтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Конаковского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Конаковского муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработок и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Конаковского муниципального округа;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах Конаковского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Конаковского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Конаковского муниципального округа;

36) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Конаковского муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Конаковского муниципального округа;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Конаковском муниципальном округе;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Конаковского муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Конаковского муниципального округа;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории Конаковского муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Конаковского муниципального округа.

Статья 10. Права органов местного самоуправления Конаковского муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления Конаковского муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев Конаковского муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Конаковского муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Конаковского муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидами организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 №125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Конаковского муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории Коновковского муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Тверской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления Коновковского муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Тверской области, за счет доходов бюджета Коновковского муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 11. Полномочия органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Коновковского муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Коновковского муниципального округа Тверской области (далее – также Устав) и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Коновковского муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Коновковского муниципального округа, преобразования Коновковского муниципального округа;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Коновковского муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Коновковского муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Коновковского муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Коновковского муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Коновковского муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Коновковского муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов Думы Коновковского муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Коновковского муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления Коновковского муниципального округа вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Коновковского муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Коновковского муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления Коновковского муниципального округа отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления могут наделяться федеральными законами и законами Тверской области отдельными государственными полномочиями с одновременной передачей необходимых материальных и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Коновковскому муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Глава III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ КОНОВАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения Коновковского муниципального округа проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Коновковского муниципального округа. В местном референдуме име-

ют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Коновковского муниципального округа.

Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

3. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Тверской области.

4. Решение о назначении местного референдума принимает Дума Коновковского муниципального округа по инициативе:

1) выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Думы Коновковского муниципального округа и Главы Коновковского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Коновковского муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве пяти процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Коновковского муниципального округа в соответствии с федеральным законом.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области.

7. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Коновковского муниципального округа и Главой Коновковского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Коновковского муниципального округа, оформляется решением Думы Коновковского муниципального округа и постановлением Главы Коновковского муниципального округа.

8. На местный референдум выносятся вопросы в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №67-ФЗ) и закона Тверской области от 10.12.2018 №70-ЗО «О местном референдуме в Тверской области» (далее – закон Тверской области №70-ЗО).

9. Дума Коновковского муниципального округа обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона №67-ФЗ и закона Тверской области №70-ЗО в течение 20 дней со дня поступления в Думу Коновковского муниципального округа ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов. Дума Коновковского муниципального округа на своем заседании принимает мотивированное решение о соответствии либо несоответствии вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям Федерального закона №67-ФЗ и закона Тверской области №70-ЗО. Решение принимается, если за него проголосовало большинство в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа.

10. Дума Коновковского муниципального округа в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, принимает решение:

1) о назначении местного референдума;

2) об отказе в назначении местного референдума при возникновении обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона №67-ФЗ. Решение Думы Коновковского муниципального округа принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа.

11. Голосование на местном референдуме не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой Коновковского муниципального округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях совмещения дня голосования на местном референдуме с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления, либо с днем голосования на ином назначенном референдуме. Решение о перенесении дня голосования на местном референдуме подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

13. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение решения, принятого на местном референдуме, в соответствии с разграничением полномочий между ними, в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы в Коновковском муниципальном округе проводятся в целях избрания депутатов Думы Коновковского муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления Коновковского муниципального округа, местного референдума на территории Коновковского муниципального округа организует территориальная избирательная комиссия, на которую в соответствии с законодательством возложены указанные полномочия (далее – избирательная комиссия).

2. Муниципальные выборы депутатов Думы Коновковского муниципального округа проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Думой Коновковского муниципального округа. Решение о назначении выборов принимается не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом. Днем голосования на муниципальных выборах Коновковского муниципального округа является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий Думы Коновковского муниципального округа, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №67-ФЗ.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей статье, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом №67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения, в порядке, установленном для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом №131-ФЗ.

2. Правом на инициирование голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления обладают граждане Российской Федерации, проживающие на территории избирательного округа, от которого избран указанный депутат, и имеющие право на участие в голосовании.

3. Право граждан на отзыв депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления может быть реализовано не ранее чем через год после начала срока полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления и не позже чем за 6 месяцев до окончания срока их полномочий.

4. Основанием для отзыва депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуп-

равления могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае подтверждения таковых в судебном порядке. Процедура отзыва депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления должна обеспечивать им возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

5. Решение об инициировании вопроса об отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления принимается на собрании избирателей в количестве не менее 300 человек. Инициатор (инициаторы) проведения собрания информирует (информируют) граждан, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, путем обнародования через объявления не менее чем за семь дней о намерении провести собрание, на котором необходимо образовать инициативную группу по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления и в те же сроки письменно уведомляет (уведомляют) депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления в отношении которых выдвигается инициатива проведения голосования по отзыве, с указанием даты, времени и места проведения собрания. В уведомлении также указываются мотивированные основания отзыва.

6. Депутат Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношении которых инициируется голосование по отзыве, вправе представить на собрании избирателей свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для их отзыва. При этом депутату Думы Коновковского муниципального округа и (или) его представителям, выборному должностному лицу местного самоуправления должно быть обеспечено право лично участвовать в работе собрания, а также выступать и давать объяснения. Депутат Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления вправе отказаться от участия в работе собрания.

7. Решение об образовании инициативной группы в количестве не менее десяти человек принимается на собрании избирателей открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство в две трети голосов от общего числа участников собрания. По итогам собрания граждан составляется протокол, в котором указываются дата, время и место проведения собрания, число его участников, перечень рассматриваемых вопросов, содержание выступления участников собрания, результаты голосования и принятые решения по каждому вопросу повестки. Протокол подписывается всеми участниками собрания избирателей с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства каждого из них.

8. Инициативная группа оформляет коллективное заявление об инициировании голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления и в течение трех дней со дня проведения собрания избирателей направляет его в избирательную комиссию с ходатайством о регистрации инициативной группы. Коллективное заявление подписывают все члены инициативной группы с указанием каждым из них фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. В коллективном заявлении должно содержаться мотивированное обоснование инициативы проведения голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, сведения об уполномоченных представителях инициативной группы.

9. К коллективному заявлению прилагаются протокол собрания избирателей, подписанный всеми участниками собрания в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи, а также решения судебных органов, доказывающие факт принятия конкретных, противоправных решений или совершение действий (бездействия).

10. Копии документов, представленных инициативной группой в избирательную комиссию, не позднее чем через три дня после их поступления в избирательную комиссию направляются депутату Думы Коновковского муниципального округа, выборному должностному лицу местного самоуправления, в отношении которых инициируется голосование по отзыве.

11. Избирательная комиссия в течение пятнадцати дней рассматривает ходатайство и приложенные к нему документы и принимает одно из решений:

1) в случае соответствия указанного ходатайства и приложенных к нему документов требованиям федеральных законов – о направлении их в Думу Коновковского муниципального округа;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

12. Дума Коновковского муниципального округа при поступлении из избирательной комиссии документов проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на голосование, требованиям федерального законодательства. Срок проверки составляет двадцать дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

13. Если Дума Коновковского муниципального округа признала, что вопрос, выносимый на голосование, отвечает требованиям законодательства, избирательная комиссия регистрирует инициативную группу и выдает ей регистрационное свидетельство на срок, установленный законом Тверской области №70-ЗО.

14. В поддержку инициативы проведения голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, собираются подписи участников голосования. Количество указанных подписей составляет пять процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории избирательного округа, от которого избран депутат Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношении которых инициируется голосование по отзыве. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Подписные листы должны изготавливаться за счет собственного фонда инициативной группы. Период сбора подписей участников голосования в поддержку проведения голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, составляет двадцать дней.

15. После окончания сбора подписей инициативная группа подготавливает общее количество собранных подписей участников голосования. Количество предоставляемых подписей может превышать количество подписей, установленных пунктом 14 настоящей статьи, но не более чем на десять процентов.

Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы, и экземпляр итогового протокола передаются уполномоченным представителем (членом) инициативной группы в избирательную комиссию.

Избирательная комиссия осуществляет проверку соблюдения порядка сбора подписей участников голосования, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования и подписи участников голосования, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления.

При обнаружении среди проверяемых подписей 5 и более процентов недостоверных и недействительных подписей или недостаточного для назначения голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления количества достоверных подписей избирательная комиссия отказывает в проведении голосования, о чем выносит соответствующее решение.

16. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления требованиям федерального законодательства избирательная комиссия в течение пятнадцати дней со дня представления инициативной группой подписных листов и итогового протокола направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Думу Коновковского муниципального округа, уполномоченную принимать решение для принятия решения о назначении голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления.

17. В случае отказа в проведении голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления избирательная комиссия в течение одних суток с момента принятия ею решения об отказе в назначении голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления обязана выдать уполномоченному представителю инициативной группы копию решения с изложением оснований отказа.

18. В случае принятия избирательной комиссией решения об отказе в проведении голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления члены инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления по тем же основаниям.

19. Дума Коновковского муниципального округа назначает голосование по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления в течение тридцати дней со дня поступления из избирательной комиссии документов, на основании которых назначается голосование по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления.

20. Решение Думы Коновковского муниципального округа о назначении голосования по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа.

21. В решении о назначении голосования указывается дата голосования по отзыве депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, дается поручение избирательной комиссии осуществлять подготовку и проведение голосования по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, а также отражаются вопросы, связанные с финансированием голосования.

22. Решение Думы Коновковского муниципального округа о назначении голосования по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, доводится до сведения отзываемого депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, избирательной комиссии в десятидневный срок со дня его принятия.

23. Решение Думы Коновковского муниципального округа о назначении голосования по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, не рассмотренное Думой Коновковского муниципального округа указанного вопроса в установленный срок может быть обжаловано в судебном порядке.

24. Голосование по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления проводится в соответствии с порядком, установленным законодательством для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом №131-ФЗ.

25. Депутат Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Коновковском муниципальном округе (избирательном округе).

26. Итоги голосования по отзыву депутата Думы Коновковского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ Коновковского муниципального округа, преобразования Коновковского муниципального округа

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом №131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ Коновковского муниципального округа, преобразования Коновковского муниципального округа, проводится голосование по вопросам изменения границ Коновковского муниципального округа, преобразования Коновковского муниципального округа.

2. Голосование по вопросам изменения границ Коновковского муниципального округа назначается Думой Коновковского муниципального округа и проводится в порядке, установленном федеральным законом №67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области.

При этом положения федерального закона, закона Тверской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

3. Итоги голосования и принятые решения подлежат обязательному опубликованию.

Статья 17. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав Коновковского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Тверской области на части территории населенного пункта, входящего в состав Коновковского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Думы Коновковского муниципального округа. Проекты правовых актов могут вносить группы граждан численностью не менее ста человек.

2. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если проект инициативного правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Думы Коновковского муниципального округа, указанный проект должен быть рассмотрен на ее открытом заседании.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 19. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопроса местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставляется органам местного самоуправления, в Администрацию Коновковского муниципального округа может быть внесен инициативный проект.

С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Коновковского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы проекта).

ТРЕБУЮТСЯ

АО «Конаковскому заводу стальных конструкций» – ведущему производителю конструкций для электроэнергетики – **ИНЖЕНЕР-ТЕХНОЛОГ, ИНЖЕНЕР ПО КОМПЛЕКТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ, ИНЖЕНЕР ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОИЗВОДСТВА** (менеджер по продажам), **МЕХАНИК, МАСТЕР, МАШИНИСТ КРАНА** (крановщик) (возможность обучения), **НАЛАДЧИК СВАРОЧНОГО И ГАЗОПЛАЗМОРЕЗАТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ОПЕРАТОР ГАЗОПЛАЗМОРЕЗАТЕЛЬНЫХ МАШИН, ОПЕРАТОР АВТОМАТИЧЕСКИХ И ПОЛУАВТОМАТИЧЕСКИХ ЛИНИЙ ХОЛОДОШТАМПОВОЧНОГО ОБОРУДОВАНИЯ, СЛЕСАРЬ-РЕМОНТНИК, СЛЕСАРЬ-САНТЕХНИК, СТРОПАЛЬЩИК, СЛЕСАРЬ ПО СБОРКЕ МЕТАЛЛОКОНСТРУКЦИЙ, СЛЕСАРЬ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕМОНТУ ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ФРЕЗЕРОВЩИК, ЭЛЕКТРОМОНТЕР, ДВОРНИК.**
В ТРАНСПОРТНЫЙ ЦЕХ - ВОДИТЕЛЬ АВТОМОБИЛЯ КАТ. В, С, Е. В ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО - ВЕТЕРИНАРНЫЙ ВРАЧ, ЗООТЕХНИК.
Обращаться по тел. (48242) 49-716.

Конаковское районное отделение судебных приставов УФСФР России по Тверской области – **МЛАДШИЙ СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ** по обеспечению установленного порядка деятельности судов (не ниже среднего профессионального образования); **СУДЕБНЫЙ ПРИСТАВ-ИСПОЛНИТЕЛЬ** (высшее юридическое, психологическое, экономическое, педагогическое образование); **ДОЗНАВАТЕЛЬ** (высшее юридическое образование).

На государственную гражданскую службу требуются: СПЕЦИАЛИСТ ПО ВЕДЕНИЮ ДЕПОЗИТНОГО СЧЕТА (экономическое образование); **СТАРШИЙ СПЕЦИАЛИСТ 2 РАЗРЯДА** (делопроизводство) среднее профессиональное юридическое или экономическое образование.

Подробности о вакансиях по телефону: 8(48242) 4-80-11, +79106408773.
Адрес: г.Конаково, ул.Первомайская, д.20 а.

Администрации Конаковского района Тверской области срочно – **ЮРИСТ** со средним профессиональным образованием (высшее приветствуется) в юридический отдел. По всем вопросам обращаться в кадровую службу Администрации Конаковского района Тверской области по тел. 4-97-77 (доб.123, 167), резюме можно направлять по адресу kadrukonakovo@yandex.ru

МБОУ ООШ д. Старое Мелково - **УЧИТЕЛЬ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ** с 1 сентября 2022 г. Тел. 8 (48242) 56-362; 89065518780.

МБОУ СОШ с. Завидово – **ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР**. Условия работы, оплаты по тел. 8-915-722-26-44.

МБОУ СКШ № 4 г. Конаково - **УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ, ДЕФЕКТОЛОГ, УЧИТЕЛЬ ЛОГОПЕД, ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ, УЧИТЕЛЬ МУЗЫКИ, УЧИТЕЛЬ ФИЗИКУЛЬТУРЫ, СОЦИАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГ, ВОСПИТАТЕЛЬ ПГД, ТЬЮТЕР, АССИСТЕНТ-ПОМОЩНИК, ЗАВХОЗ.** Телефон 3-33-60.

МБОУ СОШ № 7 г. Конаково - срочно **УЧИТЕЛЬ МАТЕМАТИКИ** для 9х классов. Общая нагрузка в 2023-2024 учебном году 15 часов в неделю. Возможно частичное электронное дистанционное ведение уроков с помощью образовательных платформ. От школы: официальное трудоустройство, обучение и опыт работы, соц.пакет, размер з/платы определяется при собеседовании. От кандидата: знание предмета, навыки коммуникации, желание общаться и работать, **БУХГАЛТЕР** з/от 16000 до 45000 полная занятость. Главное требование опыт работы в бюджетной организации, **УБОРЩИЦА** з/н МРОТ. Гибкий график, частичная занятость в течение дня. Главное требование ответственность, аккуратность. Контакты 8903954172, 4 26 06, shkola7konakovo@yandex.ru

ГКУ ТО «Центр социальной поддержки населения» Конаковского района - **ВОДИТЕЛЬ КАТЕГОРИИ «В»**. Оформление по гражданско-правовому договору возмездного оказания услуг. Тел. 3-27-10.

МБОУ СОШ д. Ручьи срочно – **УЧИТЕЛЬ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА**. Полный рабочий день (учебная нагрузка 21 час + классное руководство). Полный социальный пакет. Компенсационные выплаты, стимулирующие выплаты, 25% доплата за работу в сельской местности, 1500 руб. компенсация расходов на оплату жилищных помещений, для проживания - жилье соци-

В МКУ ЦМП «Иволга» требуется СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ. Если ты энергичный и креативный, тогда тебе к нам! Наш телефон: 8 (48 242) 3-76-97 Почта: mc.ivolga@mail.ru

ального найма, 50% оплачивает управление образования администрации Конаковского района. Тел. 8915-739-28-87. Лариса Васильевна.

В МБОУ СОШ д. Ручьи - **ВОДИТЕЛЬ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСА** категории D. Полный социальный пакет. Заработная плата 22000,00 руб.; **УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**. Полный социальный пакет. Зарплата МРОТ. Обращаться в МБОУ СОШ д. Ручьи по телефону 8(48242)63237 или по сотовому: 8(952)062-52-08 (Наталья Александровна)

МБОУ СОШ п. Козлово – **ВОДИТЕЛЬ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСА «FORD TRANSIT»** (категория D, стаж не менее одного года). Тел. 8-904-002-20-77.

МБОУ СОШ с. Юрьево-Девичье (8 км от города Конаково, через Волгу - паромная переправа 2 км) – **УЧИТЕЛЬ МАТЕМАТИКИ** (30 часов), **УЧИТЕЛЬ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ** (35 часов), **ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ** (20), **УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ** (21 час, наличие педагогического образования). Жилье предоставляется; 25% сельских, 50% выплата к зарплате молодым специалистам. Свет, коммунальные услуги выдаются как ЕДК в размере 1500 руб. Предоставляется комната в общежитии, 3-комнатная квартира, есть возможность снимать жилье, компенсацию за оплату съемного жилья (не более 7 тыс.), предоставляется управление образования в течение 3 лет, администрацией Юрьево-Девичевского сельского поселения выделяется участок под ИЖС и оказывается помощь в строительстве дома на основе программы министерства сельского хозяйства Тверской области «Устойчивое развитие сельских территорий». Тел. 8 (48242) 68-4-35, 89520663541.

МБОУ СОШ № 1 п. Новозавидовский срочно – **УЧИТЕЛЬ БИОЛОГИИ** (15 часов) и **ХИМИИ** (10 часов). Оплачивается компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в размере 1500 руб. Молодым специалистам устанавливается надбавка к зарплате 50 процентов; **УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ** (21 час). Оплачивается компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения в размере 1500 рублей. Молодым специалистам устанавливается надбавка к зарплате 50 процентов; **ВОДИТЕЛЬ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСА**. Телефоны 8 962-249-18-61, 8 (48242) 2-23-84.

УЧИТЕЛЯ МАТЕМАТИКИ (5 - 9 кл.), очень ждётся на работу МБОУ СОШ п. Озерки. Заработная плата от 18000 руб., зависит от объема учебной нагрузки, наличия категории и т.д. Предоставляется оплата проезда. Телефон 8 (48242) 5-04-31, e-mail: ozschool@mail.ru. Официальный сайт <http://ozerki-school.ru/>

МБОУ СОШ № 2 п. Новозавидовский – **УЧИТЕЛЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ, ХИМИИ, БИОЛОГИИ, ИНФОРМАТИКИ, АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА, ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ, МАТЕМАТИКИ, УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА.** Тел. 8903-800-80-40.

МБОУ СОШ № 8 г. Конаково срочно – **УЧИТЕЛЬ МАТЕМАТИКИ** (8, 10, 11 классы), **УЧИТЕЛЬ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**. Тел. 4-46-42.

МБОУ СОШ № 1 г. Конаково им. Дениса Стрелина срочно – **УЧИТЕЛЬ МАТЕМАТИКИ**. Вопросы по заработной плате и нагрузке при собеседовании. Телефон 3-32-86.

МБДОУ детский сад № 11 «Цпрр» г. Конаково срочно – **ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР, ВЕДУЩИЙ БУХГАЛТЕР, ВОСПИТАТЕЛИ, МЛАДШИЕ ВОСПИТАТЕЛИ, УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ.** Тел. 4-45-91, 4-44-21.

МБОУ СОШ п. Радченко – **УЧИТЕЛЬ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ** на полную ставку. Обеспечение служебной квартирой. Полный соцпакет. Стимулирующие выплаты. Доплата молодого специалисту - 50 процентов от ставки. Телефоны 8 (48242) 57-354, 8-920-160-36-38.

МБОУ СОШ №2 п.Новозавидовский - **УЧИТЕЛЬ МАТЕМАТИКИ И УЧИТЕЛЬ-ДЕФЕКТОЛОГ, УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ** (оплата МРОТ). Тел. 89038008040.

РАЗНОЕ

ИЩЕМ САДОВНИКА для ухода за участком 2-3 раза/неделю (4 сотки), д. Плоски. Садовый инвентарь предоставим. Пожелания: любите и умеете. Оплата: до 2000р/день, либо почасовая 400р + оплата транспортных расходов. Тел.+79629461701, Владимир.

КУПИМ

станок строгальный, сверлильный, точильный. Все блу, в хорошем состоянии. Тел. 965-185-04-77.

рога лося, оленя. Тел. 89108443054.

духи времен СССР. Тел. 8905-128-20-92.

микроавтобус «Фольксваген-транспорт» (бензиновый двигатель) в хорошем состоянии. Тел. 8-965-185-04-77.

ПРОДАЕМ

2-х комнатную квартиру 52,2 кв.м., ул. Строителей, д.6, 7/9, евроремонт, мебель, быт. техника. Цена 4500000 р. Тел. 89607088051.

недорогой телевизор диаг.85 см., 40 программ, 2019 г.в. Тел. 8930-180-23-58.

комнату в общежитии, ул.Учебная, д.3, 3 этаж. Цена договорная. Тел.8910-536-43-98.

холодильник однокамерный, холодильный двухкамерный, бу, в рабочем состоянии, новый ватный матрас в упаковке 170*190 см. тел. 89651850477.

1 комнатную квартиру, 33 м.кв., 3 этаж. Тверская область, п. Спирово, (рядом вокзал). Тел 89112127444, 89806353493.

цветной телевизор за 7000 руб. Тел. 8-909-265-01-02. Людмила.

дачный дом: бревенчатый (сруб), двухэтажный, размер 6х9. Свет проведен. Вода в колодце. Участок 7 соток. Есть насаждения. Прекрасные соседи. Рядом лес и Московское море. Конаковский район, п. Новозавидовский, СНТ «Заря». Тел. 89197633033. Александр.

электротелефон грузоподъемностью 1000 кг. Тел. 89256364450.

дом в СНТ «Майское» с пропиской, 200 кв. м, 6 соток, баня, септик, 2 колодца, скважина, документы готовы. Тел. 8915-746-03-50.

каракулеву шубу 60 разм. (черная, длинная); дубленку 54 разм. серого цвета; медицинский корсет для позвоночника. Тел. 8 977-79-13-73.

полдома с участком 8 соток в Волоколамске. Тел. 89257811284.

дачу в СНТ «Олимпийское» (6 соток земли, дом брусовой 41 м кв., 2 этажа. Хозблок, колодец. Электричество. Стоянка для машин). Собственник. 89175236732.

участок 15 соток в д. Новенькое (ленинградское направление), на участке сруб 8х8, выс. 2,7 с цокольным помещением 2,20, граничит с Волгой в радиусе 1,5 км, в 1 км от деревни школа, медпункт, магазины, администрация, 120 км МКАД. Собственник. Тел. 8-904-012-99-08.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА Кадастровым инженером - Столяровой Татьяной Арнольдовной (рабочий юридический лица ООО «ЗИК», юр.адрес: 170043, Тверская область, г.Тверь, Октябрьский пр-т, д.87, к2, кв.12), СНИЛС: 127-478-910 93, контактный телефон: 89206889300, почтовый адрес: Тверская область, Конаковский район, п.г.т.Редкино, ул.Академическая, д.4, кв.17, адрес электронной почты: stt79@mail.ru (номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - №4962 от 02.06.2016г.), являющейся членом СРО КИ - А СРО «Кадастровые инженеры» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов - №6748 от 02.06.2016г.), выполняющих кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади (исправлением ошибки в местоположении границы) в отношении земельных участков, расположенных по адресу: Российская Федерация, Тверская область, Конаковский муниципальный район, г/п п.Редкино, снт «Рассвет»: 1) с кадастровыми номерами: 69:15:0144801:317 (ул.1-я, уч.63), 69:15:0144804:259 (ул.1-я, уч.61). Заказчик: Енедкова Елена Алиевна, адрес: Тверская обл., Конаковский р-н, пгт Редкино, ул.Гагарина, д.3, кв.13, тел. 89066551289. 2) с кадастровыми номерами: 69:15:0144801:316 (ул.2-я, уч.38), 69:15:0144804:254 (ул.2, уч.40). Заказчик: Русын Константин Гаврилович, адрес: Тверская обл., Конаковский р-н, пгт Редкино, ул.Калинина, д.10, кв.36, тел.89631544874.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 04 декабря 2023г. в 14 часов 00 мин. по адресу: Тверская обл., Конаковский муницип. р-он, г/п п.Редкино, снт «Рассвет», ул.1-я, возле дома на участке №61 (здание охраны). С проектом межевых планов зем. уч. можно ознакомиться по адресу: 170043, Тверская область, г.Тверь, Октябрьский пр-т, д.87, к2, кв.12, землinvest@mail.ru. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02.06.2023г. по 03.07.2023г. по адресу: 170043, Тверская область, г.Тверь, Октябрьский пр-т, д.87, к2, кв.12, ООО «ЗИК».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки с кадастровыми номерами 69:15:0144801:1 - 69:15:0144801:315, 69:15:0144804:1 - 69:15:0144804:379, земельные участки и земли общего пользования в границах кадастрового квартала 69:15:0144801 и 69:15:0144804, другие зем.уч. граничащие с данными участками, являющимися объектами проведения кадастровых работ. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о предоставлении земельного участка В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 2 000 кв.м, образуемого из земель кадастрового квартала 69:15:0242701:228, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений, а также ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 05.10.2023 (время 00:00 (МСК)).

Извещение о предоставлении земельного участка В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 2 000 кв.м, образуемого из земель кадастрового квартала 69:15:0242701:228, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений, а также ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 05.10.2023 (время 00:00 (МСК)).

Извещение о предоставлении земельного участка В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 2 000 кв.м, образуемого из земель кадастрового квартала 69:15:0242701:228, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений, а также ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 05.10.2023 (время 00:00 (МСК)).

Извещение о предоставлении земельного участка В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 2 000 кв.м, образуемого из земель кадастрового квартала 69:15:0242701:228, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений, а также ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 05.10.2023 (время 00:00 (МСК)).

Извещение о предоставлении земельного участка В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 2 000 кв.м, образуемого из земель кадастрового квартала 69:15:0242701:228, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений, а также ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 05.10.2023 (время 00:00 (МСК)).

Извещение о предоставлении земельного участка В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка площадью 2 000 кв.м, образуемого из земель кадастрового квартала 69:15:0242701:228, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений, а также ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовывать земельный участок, осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 05.10.2023 (время 00:00 (МСК)).

кодекса Российской Федерации ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 69:15:0242701:229 площадью 2 000 кв.м, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Тверская область, Конаковский муниципальный округ, д. Бережки, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Прием письменных заявлений осуществляется ГКУ Тверской области «Центр управления земельными ресурсами Тверской области» по адресу: г.Тверь, ул. Вагжанова, д. 7, каб. 214, с 10:00 до 12:00 и с 13:30 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации, телефон для справок: 32-26-24. Дата окончания приема письменных заявлений: 12.11.2023 (время 00:00 (МСК)).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА Кадастровым инженером Крупновым Кириллом Валерьевичем Почтовый адрес: г.Тверь, бульвар Радищева дом № 37 офис 12. Адрес электронной почты rbubsof@yandex.ru.

Контактный телефон 8-910-931-4176 № квалификационного аттестата 69-10-72 - в отношении земельного участка с кадастровым номером 69:15:0081801:64, расположенного по адресу: Российская Федерация, Тверская область, Конаковский муниципальный район, Первомайское сельское поселение, деревня Устье, дом 77 выполняются кадастровые работы уточнением местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Шлеко Екатерина Николаевна адрес: Российская Федерация, Курганская область, город Курган, улица Краснодонская, д.2, кв. 35, телефон 8-910-931-4176. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка по адресу Российская Федерация, Тверская область, Конаковский муниципальный район, Первомайское сельское поселение, деревня Устье, дом 77 «19» сентября 2023 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Тверь, бульвар Радищева дом № 37 офис 12.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18» августа 2023 г. по «19» сентября 2023г. по адресу: г.Тверь, бульвар Радищева дом № 37 офис 12 или по электронной почте rbubsof@yandex.ru

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: участки, расположенные в кадастровом квартале 69:15:0081801: по адресу: Российская Федерация, Тверская область, Конаковский муниципальный район, Первомайское сельское поселение, деревня Устье, дом 77, дом 73, дом 79 а также другие лица, чьи права могут быть затронуты при производстве кадастровых работ.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА Кадастровым инженером Уварова Виктория Александровна, Тверская область г. Конаково, ул. Александровка, д. 7, корп.1, 6 этаж тел. 8(48242) 4-27-18, 24-0-24, реестровый номер 7892, btikonakovo@yandex.ru (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 69:15:0205202:35, расположенного: Тверская область, р-н Конаковский, Вахонинское сельское поселение, снт «Весна», уч. 187.

Заказчиком кадастровых работ Логачева Татьяна Николаевна проживающий по адресу: г.Москва, Сосновское п, п.Коммунарка, ул.Александров Моноховой, д.92, кор.2, кв.232, тел. 8-929-612-62-06 (фамилия, инициалы физического лица или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Тверская область, Конаковский район, Вахонинское сельское поселение, снт «Весна», уч.187 «04» декабря 2023г.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены по адресу: Тверская обл., Конаковский муниципальный район, Вахонинское сельское поселение, снт «Аграрник» кадастровый квартал 69:15:0204802: уч.129-КМ69:15:0204802:62; уч.1 2 0 - К М 6 9 : 1 5 : 0 2 0 4 8 0 2 : 7 2 ; уч.121-КМ69:15:0204802:71; земельные участки общего пользования в пределах территории садоводства; свободные земли и другие граничащие с ним участки в кадастровом квартале 69:15:0204802: уч.129-КМ69:15:0204802:62; документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных лиц, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены по адресу: Тверская обл., Конаковский муниципальный район, Вахонинское сельское поселение, снт «Аграрник» кадастровый квартал 69:15:0204802: уч.129-КМ69:15:0204802:62; уч.1 2 0 - К М 6 9 : 1 5 : 0 2 0 4 8 0 2 : 7 2 ; уч.121-КМ69:15:0204802:71; земельные участки общего пользования в пределах территории садоводства; свободные земли и другие граничащие с ним участки в кадастровом квартале 69:15:0204802: уч.129-КМ69:15:0204802:62; документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных лиц, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены по адресу: Тверская обл., Конаковский муниципальный район, Вахонинское сельское поселение, снт «Аграрник» кадастровый квартал 69:15:0204802: уч.129-КМ69:15:0204802:62; уч.1 2 0 - К М 6 9 : 1 5 : 0 2 0 4 8 0 2 : 7 2 ; уч.121-КМ69:15:0204802:71; земельные участки общего пользования в пределах территории садоводства; свободные земли и другие граничащие с ним участки в кадастровом квартале 69:15:0204802: уч.129-КМ69:15:0204802:62; документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных лиц, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится соглас

С ПОДПИСКОЙ ВЫГОДНО!

☎ **8 (48242) 4 37 04** Продолжается подписка на газету «Заря»
во всех отделениях почтовой связи города и округа

🌐 konzarya.ru

✉ konzarya@yandex.ru

📌 konzarya

📄 gazetazarya

КУРЫ- НЕСУШКИ

ОТ 120 ДНЕЙ.

БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА от 5 шт.

Тел. 8 958 100 27 48.



ТВОРЧЕСКАЯ ГОСТИНАЯ

Дворец культуры
«Современник»

11 НОЯБРЯ
18:00
суббота

ФАНТАЗИЯ

ДМИТРОВОГОРСКИЙ ВОКАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ
ТВОРЧЕСКИЙ ВЕЧЕР

БИЛЕТЫ В КАССЕ / ТЕЛЕФОН: 4-24-10

ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ

(города Конаково и Конаковского района Тверской области)

**ПРОВОДИТ НАБОР ГРАЖДАН НА
ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ,**
в том числе и добровольцев, для прохождения службы
в Вооруженных Силах Российской Федерации и
участия в специальной военной операции
на территории Украины. Условия, льготы, порядок
прохождения службы доводится при собеседовании.

Обращаться в военный комиссариат г. Конаково и
Конаковского района Тверской области по адресу:
ул. Свободы, 132.
Телефоны 8(48-242)3-36-42; 3-37-45 с 9-00 до 18-00;
8(48-242)4-36-64 круглосуточно.

ПРОДАЕМ

**ФОРЕЛЬ,
ПГС, ЩЕБЕНЬ,
ЗЕМЛЮ САДОВУЮ,
КУСТАРНИКОВЫЙ
ПЕРЕГНОЙ, НАВОЗ.
ТЕЛ. 4-57-70,
8-905-604-44-53.**

КУПЛЮ ДОРОГО СТАТУЭТКИ СССР

«ЗиК» М.С.Кузнецова,
в том числе, с дефектами

ИГРУШКИ ЕЛОЧНЫЕ,
КУКЛЫ. ФОТОАППАРАТЫ.
ПОДСТАКАННИКИ. ЗНАЧКИ.
МЕДАЛИ. ЯНТАРЬ. СЕРЕБРО.
СТАРЫЕ ФОТО И КНИГИ.
КАРТИНЫ. ИКОНЫ.
ЧАСЫ. САМОВАРЫ.

8 904 011 69 99
8 904 018 24 14

**ОБНОВЛЕНИЕ
ВАНН.
АКРИЛ. РЕМОНТ.
САНТЕХРАБОТЫ.
Тел. 8 910-839-03-06.**

АНО «Конаковский СТК РОСТО» (лиц. № 383 от 8.12.2014 г.)

ВЕДЕТ ОБУЧЕНИЕ

- кат. «А» и «А1» (мотоцикл).
- кат. «В» (легковой автомобиль).
- кат. «В» (легковой автомобиль) в поселке Новозавидовский;
- Открыт набор в группу по специальной адаптированной программе кат. «В» для студентов и старшеклассников. Обучение с октября по март.
- кат. «С» (грузовой автомобиль). Начало обучения в ноябре.
- водителей квадроциклов/ снегоходов (АI), багги (АII);
- трактористов - кат. В, С, D, E;
- водителей погрузчика, машинистов бульдозера, экскаватора, катка;
- судоводителей маломерных судов.

ДЕЙСТВУЕТ ГИБКАЯ СИСТЕМА СКИДОК.

Прозрачные цены. БЕЗ СКРЫТЫХ ДОПЛАТ!

Оплата обучения от 5000 в рассрочку, возврат НДС 13%.

АДРЕС: г. Конаково, ул. Народная, 13; пр. Ленина, 4.

ТЕЛЕФОНЫ 8 (48242) 4-26-68, 3-74-54, 8-920-694-35-43

e-mail: konakovo_ctk@list.ru

наша группа в контакте: vk.com/avtoshkola_konakovo

ЗАПИСАТЬСЯ НА ОБУЧЕНИЕ МОЖНО НА САЙТЕ! www.konstkr.ru

Филиал в г. Конаково
ЗАО «Торжокская обувная фабрика»

**ПРИГЛАШАЕТ
НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ:**

• СБОРЩИКА ВЕРХА ОБУВИ (швею).

Заработная плата сдельно-премиальная. Опыт работы не обязателен. Обучение проводится на рабочем месте. Фиксированная заработная плата во время обучения 30 тыс. руб.;

• ЭЛЕКТРИКА.

Оформление по трудовому законодательству РФ, полный соцпакет. Дополнительные льготы — по коллективному договору. Заработная плата выплачивается своевременно, два раза в месяц. Все работники обеспечиваются спецодеждой и СИЗ.

За подробной информацией обращаться
по адресу: г. Конаково, ул. Коллективная, д.41
(здание завода Микроприбор).

Тел. 8-952-092-50-65 (Роман Иванович).

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА «ЗАРЯ»

предлагает вам услуги по информационному обслуживанию.

Реклама на страницах нашего издания и на сайте – это выгодно и эффективно!

Тираж газеты распространяется по всему Конаковскому району.

ДЛЯ КЛИЕНТОВ ДЕЙСТВУЕТ ГИБКАЯ СИСТЕМА СКИДОК.

ТЕЛЕФОН РЕКЛАМНОГО ОТДЕЛА 8(48242)4-37-04, 8-909-269-40-71.

konzarya@yandex.ru

ЗА СОДЕРЖАНИЕ, ОФОРМЛЕНИЕ И ГРАМОТНОСТЬ ГОТОВЫХ РЕКЛАМНЫХ МОДУЛЕЙ И ОБЪЯВЛЕНИЙ РЕДАКЦИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ НЕ НЕСЕТ.

КОНАКОВСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА «ЗАРЯ»

Учредители: администрация Конаковского района Тверской области и автономная некоммерческая организация «Редакция газеты «Заря».

Издатель: АНО «Редакция газеты «Заря».

И.О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
А.Ю. САБУРОВА

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тверской области.

Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ69-00201

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

171253, Тверская область, г. Конаково, ул. Гагарина, 31. Телефоны: главного редактора – 4-20-01; ответственного секретаря, отдела рекламы и объявлений – 4-37-04 (факс). E-mail: konzarya@yandex.ru. Сайт: www.konzarya.ru

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС ПС105

Отпечатано в типографии ООО «Типография Ком-Пресс-Москва» Московская обл., г. Химки, Нагорное шоссе, д. 2, корп. 9, пом А. Тираж 1400. Заказ №6249. Цена свободная. №43 (10848). Возрастное ограничение 16+. Подписано в печать по графику и фактически 2 ноября 2023 года в 12:00. Дата выхода 3 ноября 2023 года.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой Коновковского муниципального округа.

3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Коновковского муниципального округа, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Коновковского муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, а в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Коновковского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 20. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Коновковского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов (квартал, улица, двор), жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Думы Коновковского муниципального округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Коновковского муниципального округа.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, процедура определения границ территорий деятельности территориального общественного самоуправления определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении в Коновковском муниципальном округе, утверждаемом решением Думы Коновковского муниципального округа.

6. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Деятельность органов территориального общественного самоуправления подконтрольна населению, проживающему на территории их деятельности.

8. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета Коновковского муниципального округа;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

11. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать жителям в осуществлении их прав на территориальное общественное самоуправление, координируют деятельность органов территориального общественного самоуправления, оказывают им организационную и методическую помощь в решении вопросов, затрагивающих местные интересы жителей, учитывают решения соответствующих органов территориального общественного самоуправления, общих собраний, конференций граждан.

12. Условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Коновковского муниципального округа для осуществления территориального общественного самоуправления определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении в Коновковском муниципальном округе.

Статья 21. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Коновковском муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой Коновковского муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления схода граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы Коновковского муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1–7 части 10 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Думы Коновковского муниципального округа в соответствии с законом Тверской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Думы Коновковского муниципального округа в соответствии с законом Тверской области.

Статья 22. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Коновковского муниципального округа Думой Коновковского муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Коновковского муниципального округа или Главы Коновковского муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Коновковского муниципального округа, назначаются Думой Коновковского муниципального округа, а по инициативе Главы Коновковского муниципального округа – Главой Коновковского муниципального округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Коновковского муниципального округа Тверской области, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Тверской области или законов Тверской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Коновковского муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Коновковского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Коновковского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131-ФЗ для преобразования Коновковского муниципального округа требуется получение согласия населения Коновковского муниципального округа, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы Коновковского муниципального округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Коновковского муниципального округа Тверской области <http://konkovkovegion.ru> (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. По проектам правил благоустройства территории Коновковского муниципального округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территории Коновковского муниципального округа, проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативными правовыми актами Думы Коновковского муниципального округа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется органами государственной власти Тверской области в соответствии с законом Тверской области от 20.12.2019 №89-ЗО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и органами государственной власти Тверской области» с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 23. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Коновковского муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Коновковского муниципального округа, Главы Коновковского муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Коновковского муниципального округа или Главы Коновковского муниципального округа, назначается соответствующей Думой Коновковского муниципального округа или Главой Коновковского муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Коновковского муниципального округа.

Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять не менее одного процента от числа жителей соответствующей территории, обладающих правом на участие в собрании. Дума Коновковского муниципального округа назначает собрание граждан в течение 15 дней со дня поступления в Думу Коновковского муниципального округа документов о выдвижении инициативы проведения собрания граждан.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Думы Коновковского муниципального округа.

3. Собрание граждан вправе:

1) обсуждать Устав Коновковского муниципального округа Тверской области;

2) решать вопрос о выдвижении инициативы проведения референдума;

3) обсуждать стратегию социально-экономического развития Коновковского муниципального округа;

4) обсуждать вопросы благоустройства Коновковского муниципального округа, сохранности и использования жилого фонда, коммунального, бытового, культурного обслуживания населения, о местах установления памятников и скульптур, об обеспечении общественного порядка;

5) обсуждать вопросы использования земельных, лесных и водных ресурсов общего пользования;

6) рассматривать информацию органов и должностных лиц местного самоуправления об использовании муниципальной собственности;

7) рассматривать проекты решений органов и должностных лиц местного самоуправления, вынесенные на обсуждение населения;

8) рассматривать иные вопросы местного значения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом №131-ФЗ, настоящим Уставом, решением Думы Коновковского муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Для ведения собрания избираются председатель и секретарь. Ведется протокол собрания, в котором указываются дата и место проведения собрания, количество присутствующих, повестка дня собрания, фамилии выступивших в прениях, содержание выступления, принятое решение. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании граждан. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и передается в органы местного самоуправления.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 24. Конференция граждан

1. В случае отсутствия условий для предоставления возможности участия в собрании граждан всем гражданам соответствующей территории, а также в иных случаях, предусмотренных решением Думы Коновковского муниципального округа, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, избрания делегатов определяется решением Думы Коновковского муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 25. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Коновковского муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Коновковского муниципального округа, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Коновковского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Коновковского муниципального округа или Главы Коновковского муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Тверской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Коновковского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Коновковского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Думы Коновковского муниципального округа в соответствии с законом Тверской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Коновковского муниципального округа. В решении Думы Коновковского муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Коновковского муниципального округа, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Коновковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители Коновковского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Коновковского муниципального округа – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Коновковского муниципального округа;

2) за счет средств областного бюджета Тверской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Тверской области.

Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Население Коновковского муниципального округа может осуществлять свое право на местное самоуправление посредством участия в общественных советах и других формах общественной деятельности, а также в общественных организациях по вопросам местного самоуправления.

2. Общественные советы (комитеты, коллегии и другие органы) могут формироваться при органах и должностных лицах местного самоуправления, которые вправе установить порядок их формирования, организацию деятельности и их полномочия.

Деятельность общественных организаций по вопросам местного самоуправления регулируется законодательством об общественных объединениях.

3. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Тверской области.

Глава IV. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 28. Структура органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа

1. Структуру органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа составляют:

1) Дума Коновковского муниципального округа;

2) Глава Коновковского муниципального округа;

3) Администрация Коновковского муниципального округа;

4) Контрольно-счетная палата Коновковского муниципального округа.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Думы Коновковского муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Думы Коновковского муниципального округа, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Коновковского муниципального округа.

Статья 29. Должностные лица местного самоуправления Коновковского муниципального округа

К должностным лицам местного самоуправления Коновковского муниципального округа относятся:

1) Глава Коновковского муниципального округа;

2) Заместитель Главы Администрации Коновковского муниципального округа;

3) Председатель Думы Коновковского муниципального округа;

4) Председатель Контрольно-счетной палаты Коновковского муниципального округа.

Статья 30. Дума Коновковского муниципального округа

1. Дума Коновковского муниципального округа является представительным выборным органом местного самоуправления, который представляет население Коновковского муниципального округа и осуществляет нормотворческую деятельность.

2. Думе Коновковского муниципального округа принадлежит право в пределах своих полномочий принимать решения, вступать в отношения с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти и общественными объединениями.

3. Срок полномочий Думы Коновковского муниципального округа – пять лет.

4. Дума Коновковского муниципального округа обладает правами юридического лица.

5. Дума Коновковского муниципального округа состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы осуществляются в соответствии с федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области.

Днем избрания Думы Коновковского муниципального округа является день голосования, в результате которого она была избрана в правомочном составе.

6. Дума Коновковского муниципального округа правомочна в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа.

Организацию деятельности Думы Коновковского муниципального округа осуществляет избираемый из числа депутатов Думой Коновковского муниципального округа Председатель Думы Коновковского муниципального округа.

7. Основной формой работы Думы Коновковского муниципального округа является заседание.

Вновь избранная Дума Коновковского муниципального округа собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Думы Коновковского муниципального округа в правомочном составе.

Заседание Думы Коновковского муниципального округа считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Думы Коновковского муниципального округа, порядок рассмотрения и принятия решений, осуществления контрольных полномочий, а также правила организационно-технического обеспечения работы заседаний устанавливаются Регламентом Думы Коновковского муниципального округа.

Заседания Думы Коновковского муниципального округа созываются не реже одного раза в три месяца.

Председательствует на заседании Думы Коновковского муниципального округа Председатель Думы Коновковского муниципального округа, в случае юридического отсутствия – заместитель Председателя Думы Коновковского муниципального округа.

9. На заседаниях Думы Коновковского муниципального округа вправе присутствовать граждане, представители общественных объединений, должностные лица Администрации Коновковского муниципального округа и представители других органов местного самоуправления, представители органов государственной власти.

10. Расходы на обеспечение деятельности Думы Коновковского муниципального округа предусматриваются в бюджете Коновковского муниципального округа в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

11. Полномочия Думы Коновковского муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона №131-ФЗ. Полномочия Думы Коновковского муниципального округа также прекращаются:

1) в случае принятия решения Думы Коновковского муниципального округа о самороспуске. Решение о самороспуске Думы Коновковского муниципального округа принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа;

2) в случае вступления в силу решения Тверского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Думы Коновковского муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Коновковского муниципального округа, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ;

4) в случае увеличения численности избирателей Коновковского муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Коновковского муниципального округа;

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требующего для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

12. Досрочное прекращение полномочий Думы Коновковского муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Думы Коновковского муниципального округа выборы депутатов Думы Коновковского муниципального округа проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 31. Компетенция Думы Коновковского муниципального округа

1. В исключительной компетенции Думы Коновковского муниципального округа находятся:

1) принятие Устава Коновковского муниципального округа Тверской области, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Коновковского муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Коновского муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Коновского муниципального округа;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Коновского муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Коновского муниципального округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Коновского муниципального округа.

2. К компетенции Думы Коновского муниципального округа также относятся:

1) установление льгот и преимуществ, в том числе налоговых, в соответствии с налоговым и антимонопольным законодательством;

2) принятие местных программ использования и охраны земель;

3) принятие решения об обращении в суд от имени Думы Коновского муниципального округа;

4) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому попусам;

5) принятие решения по протестам и представлениям прокурора на решения Думы Коновского муниципального округа, а также по требованиям прокурора об изменении решения Думы Коновского муниципального округа;

6) избрание Председателя Думы Коновского муниципального округа, его заместителя;

7) заслушивание ежегодных отчетов Главы Коновского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Коновского муниципального округа, о результатах его деятельности и деятельности Администрации Коновского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Коновского муниципального округа;

8) принятие решения о назначении местного референдума;

9) назначение голосования по отзыву депутата Думы Коновского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления, по вопросам изменения границ Коновского муниципального округа, преобразования Коновского муниципального округа;

10) назначение выборов депутатов Думы Коновского муниципального округа;

11) образование, создание и упразднение постоянных и временных депутатских комиссий, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

12) утверждение Регламента Думы Коновского муниципального округа, внесение в него изменений и дополнений;

13) утверждение сметы расходов на обеспечение деятельности Думы Коновского муниципального округа;

14) избрание Главы Коновского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

15) принятие решения о прекращении полномочий депутатов Думы Коновского муниципального округа в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

16) утверждение структуры Администрации Коновского муниципального округа по представлению Главы Коновского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Коновского муниципального округа;

17) осуществление в соответствии с Уставом Тверской области права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Тверской области;

18) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Коновского муниципального округа;

19) согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

20) образование и определение структуры Контрольно-счетной палаты Коновского муниципального округа, утверждение расходов на ее содержание, назначение Председателя, заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты Коновского муниципального округа;

21) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, принимаемыми в соответствии с ним законами Тверской области и настоящим Уставом.

Статья 32. Органы Думы Коновского муниципального округа

1. Из числа депутатов Думы Коновского муниципального округа на срок ее полномочий могут создаваться постоянные депутатские комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Думы Коновского муниципального округа.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий определяются Регламентом Думы Коновского муниципального округа.

2. Депутаты Думы Коновского муниципального округа могут создавать депутатские объединения. Порядок деятельности объединений устанавливается Регламентом Думы Коновского муниципального округа.

3. Организационно-правовое обеспечение деятельности Думы Коновского муниципального округа, оказание помощи комиссиям и депутатам Думы Коновского муниципального округа в подготовке необходимых материалов осуществляет аппарат Думы Коновского муниципального округа.

Статья 33. Решения Думы Коновского муниципального округа

1. Дума Коновского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Коновского муниципального округа, решения об удалении Главы Коновского муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Коновского муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом.

2. Решения Думы Коновского муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Коновского муниципального округа, другие решения нормативного характера, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Коновского муниципального округа, если иное не установлено федеральным законом №131-ФЗ.

Решения по вопросам о самороспуске Думы Коновского муниципального округа, о принятии Устава Коновского муниципального округа Тверской области и внесении в него изменений и дополнений принимаются 2/3 голосов от установленной численности депутатов Думы Коновского муниципального округа.

Решение об удалении Главы Коновского муниципального округа в отставку принимается 2/3 голосов от установленной численности депутатов Думы Коновского муниципального округа.

Решения Думы Коновского муниципального округа по другим вопросам принимаются большинством от числа присутствующих на заседании депутатов Думы Коновского муниципального округа, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

3. Дума Коновского муниципального округа принимает решения на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Россий-

ской Федерации, законов Тверской области, иных правовых актов Тверской области и настоящего Устава.

Правотворческая инициатива реализуется внесением в Думу Коновского муниципального округа соответствующего проекта решения.

4. Право внести проект решения в Думу Коновского муниципального округа принадлежит Главе Коновского муниципального округа, Председателю Думы Коновского муниципального округа, постоянной депутатской комиссии, депутатам Думы Коновского муниципального округа, Администрации Коновского муниципального округа, Коновскому межрайонному прокурору, органам территориального общественного самоуправления, а также инициативным группам граждан численностью не менее 300 человек.

5. Проекты решений Думы Коновского муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть вынесены на рассмотрение Думы Коновского муниципального округа только по инициативе Главы Коновского муниципального округа, возглавляющего Администрацию Коновского муниципального округа, или при наличии его заключения.

6. Решения Думы Коновского муниципального округа принимаются исключительно на ее заседаниях.

7. Нормативные правовые акты, принятые Думой Коновского муниципального округа, направляются Главе Коновского муниципального округа для подписания и официального опубликования в течение 10 дней.

Глава Коновского муниципального округа, возглавляющий Администрацию Коновского муниципального округа, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой Коновского муниципального округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу Коновского муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями об внесении в него изменений и дополнений.

Если Глава Коновского муниципального округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой Коновского муниципального округа. Если при повторном рассмотрении указанного нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Коновского муниципального округа, он подлежит подписанию Главой Коновского муниципального округа в течение семи дней и официально опубликованию.

8. Решения Думы Коновского муниципального округа подписываются Председателем Думы Коновского муниципального округа.

9. Нормативные правовые акты Думы Коновского муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Нормативные правовые акты Думы Коновского муниципального округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Коновский муниципальный округ, вступают в силу после их официального опубликования.

Решения Думы Коновского муниципального округа по вопросам организации ее деятельности, а также ненормативные акты Думы Коновского муниципального округа (обращения, заявления, иные акты декларативного характера) вступают в силу со дня их принятия.

Иные решения Думы Коновского муниципального округа вступают в силу со дня их официального опубликования, если иное не указано в самих решениях.

10. Контроль исполнения решений Думы Коновского муниципального округа осуществляется путем рассмотрения на заседаниях Думы Коновского муниципального округа или депутатских комиссий, заслушивания отчетов должностных лиц органов местного самоуправления Коновского муниципального округа, направлением запросов, депутатских запросов и обращений в соответствующие органы местного самоуправления Коновского муниципального округа, их структурные подразделения.

Статья 34. Депутат Думы Коновского муниципального округа

1. Депутатом Думы Коновского муниципального округа может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

Статус депутата и ограничения, связанные с его статусом, устанавливаются федеральным законодательством и законодательством Тверской области.

Депутаты Думы Коновского муниципального округа представляют интересы своих избирателей, руководствуются в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом, отчитываются перед своими избирателями не реже одного раза в год.

2. Срок полномочий депутата Думы Коновского муниципального округа – пять лет.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы Коновского муниципального округа нового созыва.

3. Депутаты Думы Коновского муниципального округа исполняют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе исполняют свои полномочия Председатель и заместитель Председателя Думы Коновского муниципального округа.

4. Депутату Думы Коновского муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Депутату Думы Коновского муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности три рабочих дня в месяц.

6. Депутат Думы Коновского муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законодательством.

7. Депутатам Думы Коновского муниципального округа, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, предоставляются компенсационные выплаты, связанные с возмещением расходов на осуществление своих полномочий, в порядке и размерах, определенных нормативным правовым актом Думы Коновского муниципального округа.

8. Депутаты должны соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Полномочия депутата Думы Коновского муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы Коновского муниципального округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законом №131-ФЗ и иными федеральными законами.

10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено федеральным законом №131-ФЗ, а также в случае несоблюдения ограничений, установленных федеральным законом №131-ФЗ.

11. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением Думы Коновского муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Коновского муниципального округа в течение шести месяцев подряд.

12. Досрочное прекращение полномочий депутата принимается Думой Коновского муниципального округа и оформляется ее решением. При этом полномочия депутата в этих случаях прекращаются со дня, указанного в решении. Решение Думы Коновского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Коновского муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Думы Коновского муниципального округа, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

13. Взаимодействуя с Главой Коновского муниципального округа, Администрацией Коновского муниципального округа, депутатами Думы Коновского муниципального округа:

1) имеют право первоочередного приема Главой Коновского муниципального округа, руководителями и должностными лицами Администрации Коновского муниципального округа;

2) вправе обращаться с депутатскими запросами к должностным лицам Коновского муниципального округа.

Депутатский запрос вносится в письменном виде во время заседания Думы Коновского муниципального округа и подлежит включению в повестку дня.

Ответ на депутатский запрос дается на заседании Думы Коновского муниципального округа. По ответу на депутатский запрос Дума Коновского муниципального округа принимает решение.

Запрашиваемая депутатом информация, отнесенная к категории информации ограниченного доступа, подлежит предоставлению в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 35. Председатель Думы Коновского муниципального округа, заместитель Председателя Думы Коновского муниципального округа

1. Организационная деятельность Думы Коновского муниципального округа осуществляет Председатель Думы Коновского муниципального округа. Председатель Думы Коновского муниципального округа работает на постоянной основе.

2. Председатель Думы Коновского муниципального округа избирается из числа депутатов Думы Коновского муниципального округа на срок полномочий Думы Коновского муниципального округа данного созыва. Решение принимается открытым голосованием большинством от установленной численности депутатов Думы Коновского муниципального округа.

Заместитель Председателя Думы Коновского муниципального округа избирается из числа депутатов Думы Коновского муниципального округа открытым голосованием на срок полномочий Думы Коновского муниципального округа данного созыва и работает на постоянной основе.

Порядок избрания Председателя Думы Коновского муниципального округа, заместителя Председателя Думы Коновского муниципального округа устанавливается Регламентом Думы Коновского муниципального округа.

3. Председатель Думы Коновского муниципального округа:

1) организует деятельность Думы Коновского муниципального округа;

2) созывает, открывает и ведет заседания Думы Коновского муниципального округа, осуществляет предусмотренные Регламентом Думы Коновского муниципального округа полномочия председателя;

3) руководит работой Думы Коновского муниципального округа, утверждает штатное расписание Думы Коновского муниципального округа, назначает и освобождает от должности работников аппарата Думы Коновского муниципального округа; представляет Думу Коновского муниципального округа в отношениях с населением, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

4) вносит проекты решений в Думу Коновского муниципального округа, подписывает решения, протоколы заседаний и иные правовые акты Думы Коновского муниципального округа;

5) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Думой Коновского муниципального округа или возложены на него в соответствии с законодательством.

4. На период юридического отсутствия Председателя Думы Коновского муниципального округа в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском, командировкой и других случаях его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Думы Коновского муниципального округа.

5. В случае если Дума Коновского муниципального округа не избрала Председателя Думы Коновского муниципального округа и отсутствует избранный заместитель Председателя Думы Коновского муниципального округа, то до избрания Председателя Думы Коновского муниципального округа все полномочия Председателя Думы Коновского муниципального округа исполняет старейший по возрасту депутат (исполняющий обязанности Председателя Думы Коновского муниципального округа).

Статья 36. Глава Коновского муниципального округа

1. Глава Коновского муниципального округа является высшим должностным лицом Коновского муниципального округа, и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и возглавляет Администрацию Коновского муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом.

2. Глава Коновского муниципального округа избирается Думой Коновского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Коновского муниципального округа, сроком на пять лет.

Порядок избрания Главы Коновского муниципального округа устанавливается Регламентом Думы Коновского муниципального округа.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Коновского муниципального округа и общее число членов конкурсной комиссии устанавливается решением Думы Коновского муниципального округа. Кандидатом на должность Главы Коновского муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3. Глава Коновского муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе Коновского муниципального округа.

Полномочия Главы Коновского муниципального округа осуществляются на постоянной основе, начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Коновского муниципального округа.

4. Вступление в должность Главы Коновского муниципального округа проходит в торжественной обстановке с участием депутатов Думы Коновского муниципального округа, представителей государственных органов, органов местного самоуправления Коновского муниципального округа, общественных и иных

организаций. При вступлении в должность Глава Коновского муниципального округа приносит присягу: «Я (фамилия, имя, отчество), принимая на себя полномочия Главы Коновского муниципального округа, обещаю добросовестно исполнять свои обязанности, соблюдать Устав Коновского муниципального округа Тверской области, всемерно содействовать благополучию, социальной безопасности и общественному согласию жителей Коновского муниципального округа».

5. Вступление в должность Главы Коновского муниципального округа оформляется постановлением Главы Коновского муниципального округа.

6. Главе Коновского муниципального округа предоставляются гарантии, компенсации и льготы, предусмотренные федеральными законами, законами Тверской области для муниципальных служащих.

Статья 37. Полномочия Главы Коновского муниципального округа

1. Глава Коновского муниципального округа наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Коновского муниципального округа:

1) представляет Коновский муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты Думы Коновского муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) обеспечивает в пределах своих полномочий осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области;

5) обращается с ежегодным обращением к населению о положении в Коновском муниципальном округе и основных направлениях деятельности местного самоуправления на предстоящий год;

6) обеспечивает взаимодействие органов местного самоуправления Коновского муниципального округа и содействует развитию системы местного самоуправления Коновского муниципального округа;

7) обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Тверской области в соответствии с Уставом Тверской области;

8) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Коновского муниципального округа;

9) осуществляет на принципах единоначалия общее руководство деятельностью Администрации Коновского муниципального округа, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, структурными подразделениями по решению вопросов, отнесенных к компетенции Администрации Коновского муниципального округа, определяет компетенцию и полномочия отраслевых и территориальных органов Администрации Коновского муниципального округа и их штатную численность в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели бюджетом Коновского муниципального округа;

10) заключает от имени Администрации Коновского муниципального округа договоры, контракты, соглашения и другие сделки;

11) выдает от имени Администрации Коновского муниципального округа доверенности на совершение юридических действий;

12) открывает в кредитных учреждениях, органах казначейства расчетные и иные счета Администрации Коновского муниципального округа;

13) вносит на рассмотрение Думы Коновского муниципального округа предложения по вопросам местного значения, проекты муниципальных правовых актов;

14) предлагает вопросы в повестку дня заседания Думы Коновского муниципального округа;

15) запрашивает и получает информацию (документы) от предприятий, организаций и учреждений, необходимую для осуществления своих полномочий;

16) представляет на утверждение Думы Коновского муниципального округа структуру Администрации Коновского муниципального округа;

17) осуществляет общее руководство учреждениями, финансируемыми из бюджета Коновского муниципального округа, а также осуществляет полномочия по управлению предприятиями, находящимися в муниципальной собственности, от имени Администрации Коновского муниципального округа назначает на должность руководителей муниципальных предприятий, муниципальных казенных организаций, муниципальных учреждений, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, а также согласовывает прием на работу в муниципальные предприятия главных бухгалтеров;

18) от имени Администрации Коновского муниципального округа заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с муниципальными служащими, служащими Администрации Коновского муниципального округа и работниками Администрации Коновского муниципального округа, осуществляющими техническое обеспечение деятельности Администрации Коновского муниципального округа;

19) организует работу с муниципальными служащими Администрации Коновского муниципального округа, их аттестацию, принимает меры по повышению их квалификации, от имени Администрации Коновского муниципального округа применяет к муниципальным служащим, служащим Администрации Коновского муниципального округа и работникам, осуществляющим техническое обеспечение Администрации Коновского муниципального округа, поощрения и меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) подает в суды иски (заявления), а также жалобы от имени Администрации Коновского муниципального округа в рамках своих полномочий;

21) организует разработку бюджета Коновского муниципального округа и стратегии социально-экономического развития Коновского муниципального округа и является уполномоченным лицом по представлению их на утверждение Думе Коновского муниципального округа;

22) ежегодно отчитывается перед Думой Коновского муниципального округа о расходовании средств бюджета Коновского муниципального округа и об исполнении муниципальных программ Коновского муниципального округа;

23) организует прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений в Администрации Коновского муниципального округа;

24) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Глава Коновского муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Глава Коновского муниципального округа, возглавляющий Администрацию Коновского муниципального округа, представляет Думу Коновского муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Коновского муниципального округа, в том числе, о решении вопросов, поставленных Думой Коновского муниципального округа.

5. На период юридического отсутствия Главы Коновского муниципального округа в связи с временной нетрудоспособностью, командировкой, отпуском, его полномочия временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Коновского муниципального округа, а в случае его отсутствия, один из заместителей Главы Администрации Коновского муниципального округа на основании соответствующего распоряжения Администрации Коновского муниципального округа.

Статья 38. Досрочное прекращение полномочий Главы Коновковского муниципального округа

1. Полномочия Главы Коновковского муниципального округа прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона №131-ФЗ;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона №131-ФЗ;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Коновковского муниципального округа;
 - 11) преобразования Коновковского муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131-ФЗ;
 - 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на двадцать пять процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Полномочия Главы Коновковского муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом №131-ФЗ, а также в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом №131-ФЗ.

3. Полномочия Главы Коновковского муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой Коновковского муниципального округа, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Вопрос о принятии отставки по собственному желанию Главы Коновковского муниципального округа решается Думой Коновковского муниципального округа большинством голосов от установленной численности депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Коновковского муниципального округа, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет Первый заместитель Главы Администрации Коновковского муниципального округа, а в случае его отсутствия, один из заместителей Главы Администрации Коновковского муниципального округа на основании решения Думы Коновковского муниципального округа.

Статья 39. Администрация Коновковского муниципального округа

1. Администрация Коновковского муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Коновковского муниципального округа, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области. Администрация Коновковского муниципального округа является юридическим лицом и имеет печать.

2. Администрацию Коновковского муниципального округа возглавляет Глава Коновковского муниципального округа.

3. Структура Администрации Коновковского муниципального округа утверждается решением Думы Коновковского муниципального округа по представлению Главы Коновковского муниципального округа. В структуру Администрации Коновковского муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Коновковского муниципального округа.

4. Полномочия и порядок деятельности структурных подразделений Администрации Коновковского муниципального округа определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми муниципальными правовыми актами Администрации Коновковского муниципального округа.

В случае, если структурные подразделения Администрации Коновковского муниципального округа являются юридическими лицами, полномочия и порядок их деятельности определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми решениями Думы Коновковского муниципального округа.

5. Формирование Администрации Коновковского муниципального округа осуществляется Главой Коновковского муниципального округа.

6. Через средства массовой информации и иные формы информирования Администрация Коновковского муниципального округа извещает жителей о предстоящих и в реальных местах проведения собраний, конференций, местах и сроках проведения общественных мероприятий, служебных адресах, телефонах и порядке работы органов и структурных подразделений Администрации Коновковского муниципального округа и муниципальных предприятий, оказывающих коммунальные услуги.

7. В качестве совещательных органов при Администрации Коновковского муниципального округа могут создаваться общественно-консультативные, научно-методические, экспертные и иные советы, комиссии, штабы, рабочие группы. Полномочия и порядок деятельности указанных советов, комиссий, штабов, рабочих групп определяются в соответствующих положениях, утверждаемых муниципальными правовыми актами Администрации Коновковского муниципального округа.

Статья 40. Полномочия Администрации Коновковского муниципального округа

1. Администрация Коновковского муниципального округа осуществляет полномочия по вопросам, отнесенным к ведению местного самоуправления, за исключением тех, которые, согласно законодательству, настоящему Уставу и решениям Думы Коновковского муниципального округа, входят в компетенцию Главы Коновковского муниципального округа и Думы Коновковского муниципального округа.

2. В пределах своих полномочий Администрация Коновковского муниципального округа:

- 1) разрабатывает и реализует основные направления бюджетной и налоговой политики Коновковского муниципального округа;
- 2) составляет проект бюджета Коновковского муниципального округа;
- 3) осуществляет исполнение бюджета Коновковского муниципального округа;

4) осуществляет составление и утверждение ежеквартальных отчетов, составление отчета об исполнении бюджета Коновковского муниципального округа;

5) обеспечивает комплексное социально-экономическое развитие Коновковского муниципального округа;

6) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Коновковского муниципального округа, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

8) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

9) осуществляет полномочия по владению, пользованию, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Коновковского муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Коновковского муниципального округа;

10) осуществляет полномочия по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, финансированию муниципальных учреждений;

11) исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Коновковского муниципального округа федеральными законами и законами Тверской области;

12) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в порядке, установленном решением Думы Коновковского муниципального округа, если иное не предусмотрено федеральными законами;

13) организует в границах Коновковского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

14) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Коновковского муниципального округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Коновковского муниципального округа, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) создает условия для предоставления транспортных услуг населению в границах Коновковского муниципального округа;

16) обеспечивает проживающих в Коновковском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует содержание и строительство муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства на территории Коновковского муниципального округа, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

17) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Коновковского муниципального округа;

18) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Коновковского муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Коновковского муниципального округа;

20) организует охрану общественного порядка на территории Коновковского муниципального округа;

21) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке Коновковского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

22) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах Коновковского муниципального округа;

23) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах Коновковского муниципального округа;

24) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Тверской области), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

25) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории Коновковского муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

26) создает условия для обеспечения жителей Коновковского муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

27) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Коновковского муниципального округа;

28) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Коновковского муниципального округа услугами организаций культуры;

29) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Коновковском муниципальном округе;

30) создает условия и реализует мероприятия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Коновковского муниципального округа, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Коновковского муниципального округа;

31) обеспечивает условия для развития на территории Коновковского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Коновковского муниципального округа;

32) создает условия для массового отдыха жителей Коновковского муниципального округа и организации обустройства мест массового отдыха населения;

33) обеспечивает формирование и содержание муниципального архива;

34) обеспечивает организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

35) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

36) организует благоустройство территории Коновковского муниципального округа в соответствии с утвержденными правилами благоустройства территории Коновковского муниципального округа, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоу-

стройства, а также организует и осуществляет использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Коновковского муниципального округа;

37) по решению Думы Коновковского муниципального округа осуществляет резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Коновковского муниципального округа для муниципальных нужд;

38) осуществляет муниципальный земельный контроль в границах Коновковского муниципального округа;

39) осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

40) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения), автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах Коновковского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

41) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Коновковского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, обеспечивает создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

42) создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Коновковского муниципального округа;

43) обеспечивает создание, развитие и охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Коновковского муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

44) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Коновковского муниципального округа;

45) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

46) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социальным ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

47) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Коновковском муниципальном округе;

48) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, предоставляет информацию населению об ограничениях использования таких водных объектов, а также обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

49) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

50) осуществляет муниципальный лесной контроль;

51) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Коновковского муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

52) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Коновковского муниципального округа;

53) организует в соответствии с федеральным законом выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

54) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации и социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

55) принимает решения и проводит на территории Коновковского муниципального округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

56) осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Коновковского муниципального округа;

57) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации и Тверской области, а также предусмотренные настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Коновковского муниципального округа.

Статья 41. Контрольно-счетная палата Коновковского муниципального округа

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Дума Коновковского муниципального округа образует Контрольно-счетную палату Коновковского муниципального округа.

Контрольно-счетная палата Коновковского муниципального округа подотчетна Думе Коновковского муниципального округа. Контрольно-счетная палата Коновковского муниципального округа обладает правами юридического лица.

2. Полномочия, состав, порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Коновковского муниципального округа определяется Положением о Контрольно-счетной палате Коновковского муниципального округа, утверждаемом решением Думы Коновковского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 42. Органы местного самоуправления Коновковского муниципального округа как юридические лица

1. От имени Коновковского муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава Коновковского муниципального округа, возглавляющий Администрацию Коновковского муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления Коновковского муниципального округа, которые в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образующими для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Статья 43. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципальной служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Тверской области, Уставом Коновковского муниципального округа Тверской области и иными муниципальными правовыми актами Коновковского муниципального округа.

Статья 44. Муниципальный контроль

1. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация Коновковского муниципального округа. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности Администрации Коновковского муниципального округа, а также перечень должностных лиц и их полномочия при осуществлении муниципального контроля устанавливаются Положением, утверждаемым решением Думы Коновковского муниципального округа.

3. Администрация Коновковского муниципального округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Тверской области.

Администрация Коновковского муниципального округа осуществляет муниципальный контроль на территории Коновковского муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом и положениями о видах муниципального контроля в Коновковского муниципального округе, утверждаемыми решением Думы Коновковского муниципального округа.

Глава V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**Статья 45. Муниципальные правовые акты**

В систему муниципальных правовых актов Коновковского муниципального округа входят:

- 1) Устав Коновковского муниципального округа Тверской области;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Думы Коновковского муниципального округа;
- 4) постановления и распоряжения Главы Коновковского муниципального округа;
- 5) постановления и распоряжения Председателя Думы Коновковского муниципального округа;
- 6) постановления и распоряжения Администрации Коновковского муниципального округа, приказы и распоряжения отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Коновковского муниципального округа.

2. Устав Коновковского муниципального округа Тверской области и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Коновковского муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Коновковского муниципального округа Тверской области и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Правовые акты, принятые на местном референдуме, правовые акты органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа и должностных лиц Коновковского муниципального округа обязательны для исполнения на всей территории Коновковского муниципального округа.

4. За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Тверской области.

5. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления Коновковского муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упреждения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Тверской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Тверской области).

6. Дума Коновковского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Тверской области, Уставом Коновковского муниципального округа Тверской области, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Коновковского муниципального округа, решение об удалении Главы Коновковского муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Коновковского муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Тверской области, Уставом Коновковского муниципального округа Тверской области.

Решения Думы Коновковского муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Коновковского муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом №131-ФЗ.

7. Глава Коновковского муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом и решениями Думы Коновковского муниципального округа, издает постановления Администрации Коновковского муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области, а также распоряжения Администрации Коновковского муниципального округа по вопросам организации работы Администрации Коновковского муниципального округа.

Глава Коновковского муниципального округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом №131-ФЗ и другими федеральными законами.

8. Председатель Думы Коновковского муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Коновковского муниципального округа, подписывает решения Думы Коновковского муниципального округа.

9. Иные органы, должностные лица Коновковского муниципального округа издают приказы и распоряжения по вопросам своей компетенции.

Статья 46. Принятие, вступление в силу Устава Коновковского муниципального округа Тверской области, внесение в Устав изменений и дополнений

1. Устав Коновковского муниципального округа Тверской области имеет прямое действие и применяется на всей территории Коновковского муниципального округа.

2. Устав Коновковского муниципального округа Тверской области, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Коновковского муниципального округа Тверской области принимается Думой Коновковского муниципального округа большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа.

3. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Коновковского муниципального округа Тверской области могут вносить:

- Глава Коновковского муниципального округа;
- группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Думы Коновковского муниципального округа;
- постоянная депутатская комиссия Думы Коновковского муниципального округа;
- Администрация Коновковского муниципального округа;
- Председатель Думы Коновковского муниципального округа;
- инициативные группы граждан;
- органы территориального общественного самоуправления;
- Коновковский межрайонный прокурор.

4. Проект Устава Коновковского муниципального округа Тверской области, проект решения Думы Коновковского муниципального округа

округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Конаковского муниципального округа Тверской области, внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой Конаковского муниципального округа порядка учета предложений по проекту указанного Устава Конаковского муниципального округа Тверской области, проекту указанного решения Думы Конаковского муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Тверской области или законов Тверской области в целях приведения Устава Конаковского муниципального округа Тверской области в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

5. Устав Конаковского муниципального округа Тверской области, решение Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области, подписанные Главой Конаковского муниципального округа, подлежат официальному опубликованию в газете «Заря» и размещению на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава Конаковского муниципального округа обязан опубликовать зарегистрированный Устав Конаковского муниципального округа Тверской области, решение Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области в течение семи дней со дня поступления их территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе Конаковского муниципального округа Тверской области, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области в государственный реестр уставов муниципальных образований Тверской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области и изменяющие структуру органов местного самоуправления Конаковского муниципального округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава Конаковского муниципального округа Тверской области в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Конаковского муниципального округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым пункта 5 настоящей статьи.

Статья 47. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения Конаковского муниципального округа, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Конаковского муниципального округа, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

Статья 48. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов Конаковского муниципального округа могут вноситься депутатами Думы Конаковского муниципального округа, постоянной депутатской комиссией Думы Конаковского муниципального округа, Главой Конаковского муниципального округа, Администрацией Конаковского муниципального округа, Председателем Думы Конаковского муниципального округа, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Конаковским межрайонным прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 49. Порядок опубликования и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Думы Конаковского муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Иные муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления Конаковского муниципального округа вступают в силу со дня их принятия, если в соответствующем муниципальном правовом акте не установлен иной порядок его вступления в силу.

2. Официальное опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Заря».

Опубликование муниципального правового акта осуществляется не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня принятия правового акта Думой Конаковского муниципального округа, со дня принятия правового акта иным органом или должностным лицом местного самоуправления Конаковского муниципального округа.

Тексты муниципальных правовых актов размещаются на официальном сайте муниципального образования (<http://konakovregion.ru>), а также на портале Минюста России («Нормативные правовые акты в Российской Федерации») (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

5. Администрация Конаковского муниципального округа организует и осуществляет исполнение бюджета Конаковского муниципального округа в пределах своих полномочий Дума Конаковского муниципального округа, Контрольно-счетная палата Конаковского муниципального округа, главные распорядители бюджетных средств.

Глава VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КОНАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 50. Экономическая основа местного самоуправления Конаковского муниципального округа

Экономическую основу местного самоуправления в Конаковском муниципальном округе составляют находящиеся в собственности Конаковского муниципального округа имущество, средства бюджета Конаковского муниципального округа, а также имущественные права Конаковского муниципального округа.

Статья 51. Муниципальное имущество

1. В собственности Конаковского муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ вопросов местного значения Конаковского муниципального округа;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Тверской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Думы Конаковского муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Конаковского муниципального округа в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона №131-ФЗ.

Статья 52. Владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом Конаковского муниципального округа

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Конаковского муниципального округа.

2. Администрация Конаковского муниципального округа в соответствии с порядком, утверждаемым решением Думы Конаковского муниципального округа, вправе передавать объекты муниципальной собственности во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Тверской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, сдавать их в аренду, продавать или отчуждать, определять в договорах и соглашениях условия использования продаваемых или передаваемых в пользование объектов в соответствии с федеральными законами.

Передача имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность Тверской области возможна на основании волеизъявления Думы Конаковского муниципального округа на такую передачу и согласованных действий между органами местного самоуправления Конаковского муниципального округа и соответствующими органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Тверской области.

3. Порядок приватизации имущества Конаковского муниципального округа утверждается решением Думы Конаковского муниципального округа. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Конаковского муниципального округа.

4. Не подлежат отчуждению находящиеся в собственности Конаковского муниципального округа объекты, имеющие особую важную значение для жизнеобеспечения Конаковского муниципального округа, удовлетворения потребностей населения и хозяйства муниципального округа, а также представляющие собой историческую или культурную ценность. Перечень указанных объектов утверждается решением Думы Конаковского муниципального округа.

5. Конаковский муниципальный округ вправе создавать муниципальные предприятия, учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Конаковского муниципального округа.

Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий утверждается Думой Конаковского муниципального округа. Администрация Конаковского муниципального округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает и освобождает от должности руководителей данных предприятий, учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений заслушивает Администрация Конаковского муниципального округа не реже одного раза в полугодие. Отчет представляет руководитель муниципального предприятия и учреждения. Заслушивание отчетов проводит Глава Конаковского муниципального округа. Годовой график отчетов утверждает распоряжением Администрации Конаковского муниципального округа. Администрация Конаковского муниципального округа от имени Конаковского муниципального округа субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

6. Администрация Конаковского муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 53. Бюджет Конаковского муниципального округа

1. Конаковский муниципальный округ имеет собственный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета Конаковского муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Конаковского муниципального округа, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Составление проекта бюджета Конаковского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется Администрацией Конаковского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава Конаковского муниципального округа от имени Администрации Конаковского муниципального округа вносит проект решения о бюджете Конаковского муниципального округа на рассмотрение в Думу Конаковского муниципального округа.

Решение о бюджете Конаковского муниципального округа должно быть рассмотрено, утверждено Думой Конаковского муниципального округа, подписано Главой Конаковского муниципального округа до начала финансового года и официально опубликовано в установленном порядке.

5. Администрация Конаковского муниципального округа организует и осуществляет исполнение бюджета Конаковского муниципального округа.

6. Контроль за исполнением бюджета Конаковского муниципального округа осуществляют в пределах своих полномочий Дума Конаковского муниципального округа, Администрация Конаковского муниципального округа, Контрольно-счетная палата Конаковского муниципального округа, главные распорядители бюджетных средств.

7. Проект бюджета Конаковского муниципального округа, решение об утверждении бюджета Конаковского муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Конаковского муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Конаковского муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием

фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 54. Расходы бюджета Конаковского муниципального округа

1. Формирование расходов бюджета Конаковского муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Конаковского муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Конаковского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Конаковского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета Конаковского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 55. Доходы бюджета Конаковского муниципального округа

Формирование доходов бюджета Конаковского муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 56. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Конаковского муниципального округа, (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Конаковского муниципального округа) за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Конаковского муниципального округа (населенного пункта, (либо части его территории), входящего в состав Конаковского муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в пункте 1 настоящей статьи, разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1, 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона №131-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета Конаковского муниципального округа.

Статья 58. Муниципальные заимствования

Конаковский муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, утверждаемым решением Думы Конаковского муниципального округа.

ГЛАВА VII. УЧАСТИЕ КОНАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ

Статья 59. Участие Конаковского муниципального округа в работе Ассоциации «Совет муниципальных образований Тверской области»

Конаковский муниципальный округ участвует в работе Ассоциации «Совет муниципальных образований Тверской области» в соответствии с Уставом указанной Ассоциации.

Статья 60. Участие Конаковского муниципального округа в межмуниципальных организациях

Дума Конаковского муниципального округа для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью. Органы местного самоуправления Конаковского муниципального округа могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Статья 61. Участие Конаковского муниципального округа в некоммерческих организациях муниципальных образований

Дума Конаковского муниципального округа принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Тверской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Конаковского муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

4. Население Конаковского муниципального округа вправе отзывать депутатов Думы Конаковского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и настоящим Уставом.

Статья 63. Ответственность Думы Конаковского муниципального округа перед государством

1. Ответственность Думы Конаковского муниципального округа перед государством наступает в случае, если:

1) соответствующим судом установлено, что Думой Конаковского муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Тверской области, законом Тверской области, настоящему Уставу, а Дума Конаковского муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт.

2) соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Конаковского муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания;

3) соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума Конаковского муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания.

2. Полномочия Думы Конаковского муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу закона Тверской области о ее роспуске.

Статья 64. Ответственность Главы Конаковского муниципального округа перед государством

Ответственность Главы Конаковского муниципального округа перед государством наступает в случае:

1) издания Главой Конаковского муниципального округа нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Тверской области, законом Тверской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а Глава Конаковского муниципального округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Конаковского муниципального округа действий, в том числе издание им правового акта, не несящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации, ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Конаковского муниципального округа не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 65. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Думы Конаковского муниципального округа.

Статья 66. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления.

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или в арбитражный суд в установленном законом порядке.

ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 67. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

2. Пункт 12 статьи 9 Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

Глава Конаковского муниципального округа _____

РЕШЕНИЕ 10.10.2023 г. г. Конаково № 15

Об утверждении Порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава Конаковского муниципального округа Тверской области, проекта решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области и порядка учета их предложений

Руководствуясь частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2005 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Дума Конаковского муниципального округа решила:

1. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Конаковского муниципального округа Тверской области, проекта решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области и порядка учета их предложений (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Конаковского района Тверской области от 19.02.2015 г. №135 «Об утверждении Порядка участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования «Конаковский район» Тверской области и Порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Конаковский район» Тверской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Заря» и подлежит размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Тверской области Д.Е. Шурин

Приложение к решению Думы Конаковского муниципального округа от 10.10.2023 г. №15

ПОРЯДОК

участия граждан в обсуждении проекта Устава Конаковского муниципального округа Тверской области, проекта решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Конаковского муниципального округа Тверской области и порядка учета их предложений

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы участия граждан в обсуждении проекта Устава Конаковского муниципального округа Тверской области (далее – Устав округа), проекта решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав округа, а также порядок внесения, учета и рассмотрения предложений по указанным правовым актам.

2. Проект Устава округа, проект решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав округа публикуется в официальном печатном издании Конаковского муниципального округа Тверской области совместно с настоящим Порядком.

3. После опубликования проекта Устава округа, проекта решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав округа в официальном печатном издании Конаковского муниципального округа Тверской области предложения направляются в рабочую группу, образованную Думой Конаковского муниципального округа или Главой Конаковского муниципального округа (в случае назначения публичных слушаний Главой), почтой, доставляется нарочным либо непосредственно передаются гражданами по адресу: город Конаково, улица Энергетиков, дом 13, не позднее 5 дней до даты рассмотрения Думой Конаковского муниципального округа вопроса о принятии Устава округа либо внесении в него изменений и дополнений.

4. Предложения должны быть сформулированы в письменном виде в форме поправок к соответствующим пунктам проекта Устава округа, проекта решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав округа и сопровождаться пояснительной запиской, в которой обосновывается необходимость их принятия.

Анонимные письма, обращения, заявления не рассматриваются.

5. Предложения регистрируются в день поступления и передаются в рабочую группу или Главе Конаковского муниципального округа (в случае назначения публичных слушаний Главой) для рассмотрения.

6. Граждане, представившие в рабочую группу или Главе Конаковского муниципального округа (в случае назначения публичных слушаний Главой) свои предложения в письменной форме в установленные сроки, получают право на выступление в ходе публичных слушаний по проекту Устава округа, проекту решения Думы Конаковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав округа для аргументации своих рекомендаций и предложений.

8. Рабочая группа или Глава Конаковского муниципального округа (в случае назначения публичных слушаний Главой) рассматривает поступившие в соответствии с настоящим Порядком предложения, обобщает их и передает в организатору публичных слушаний.

ДУМА КОНАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г.
г. Конаково №32

Об утверждении Положения о социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Конаковском муниципальном округе Тверской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 15.07.2015 №76-30 «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области», законом Тверской области от 04.05.2023 №17-30 «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав территории муниципального образования Тверской области Конаковский муниципальный район, путем объединения поселений и создания вновь образованного муниципального образования с наделением его статусом муниципального округа и внесении изменений в отдельные законы Тверской области»,

Дума Конаковского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Конаковском муниципальном округе Тверской области (приложение).
2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Конаковского района:
 - №385 от 27.10.2022 «Об утверждении Положения о социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Конаковском муниципальном районе Тверской области»;
 - №427 от 16.02.2023 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Конаковского района №385 от 27.10.2022»;
 - №453 от 08.06.2023 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Конаковского района №385 от 27.10.2022».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Заря» и подлежит размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям с 01.01.2024г.

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

Приложение к решению Думы
Конаковского муниципального округа
№32 от 26.10.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Конаковском муниципальном округе Тверской области

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 15.07.2015 №76-30 «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области», нормативными правовыми актами Конаковского муниципального округа Тверской области (далее – Конаковский муниципальный округ).

2. Лицом, замещающим муниципальную должность Конаковского муниципального округа, является гражданин Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законодательством, непосредственно осуществляющий в установленном федеральными законами и законами Тверской области, Уставом Конаковского муниципального округа Тверской области и правовыми актами Конаковского муниципального округа порядок полномочия органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления Конаковского муниципального округа за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет бюджета Конаковского муниципального округа.

3. Лицом, замещающим муниципальную должность Конаковского муниципального округа, настоящим Положением признается осуществляющий свои полномочия на постоянной профессиональной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность Конаковского муниципального округа):

- 1) Глава Конаковского муниципального округа, избранный Думой Конаковского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
 - 2) председатель Думы Конаковского муниципального округа;
 - 3) заместитель председателя Думы Конаковского муниципального округа;
 - 4) председатель Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа;
 - 5) заместитель председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа.
4. Настоящее Положение регламентирует размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, гарантии при осуществлении этими лицами своей деятельности, а также пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа.

Статья 2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных решениями Думы Конаковского муниципального округа.
2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, выплачивается за счет средств бюджета Конаковского муниципального округа в следующем порядке:

рез Администрацию Конаковского муниципального округа;

- председателю Думы Конаковского муниципального округа, заместителю председателя Думы Конаковского муниципального округа – через Думу Конаковского муниципального округа;
- председателю Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа и заместителю председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – через Контрольно-счетную палату Конаковского муниципального округа.

3. Размер должностного оклада устанавливается:

- 1) для Главы Конаковского муниципального округа в размере 20317 рублей;
 - 2) для председателя Думы Конаковского муниципального округа – в размере 20317 рублей;
 - 3) для заместителя председателя Думы Конаковского муниципального округа – 14628 рублей;
 - 4) для председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – 15237 рублей;
 - 5) для заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – 14628 рублей.
4. Индексация заработной платы производится в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
5. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:
- 1) ежемесячная надбавка за особые условия работы;
 - 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - 4) ежемесячное денежное поощрение;
 - 5) единовременная премия за успешное исполнение должностных обязанностей, в связи с праздничными и юбилейными датами, по итогам квартала или года, а также по иным основаниям;
 - 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 7) материальная помощь;
 - 8) дополнительное денежное поощрение;
 - 9) иные выплаты, предусмотренные законодательством.

6. Ежемесячная надбавка за особые условия работы определяется в процентах к должностному окладу и устанавливается:

- 1) для Главы Конаковского муниципального округа – в размере 200 процентов;
 - 2) для председателя и заместителя председателя Думы Конаковского муниципального округа – в размере 200 процентов;
 - 3) для председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – в размере 200 процентов.;
 - 4) заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – в размере 150 процентов.
7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет) устанавливается в процентах к должностному окладу в зависимости от стажа замещения муниципальной должности в следующих размерах:
- 1) от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
 - 2) от 5 до 10 лет – 15 процентов;
 - 3) от 10 до 15 лет – 20 процентов;
 - 4) свыше 15 лет – 30 процентов.

8. Основным документом для определения стажа замещения муниципальной должности, дающего право на получение надбавок за выслугу лет, является трудовая книжка.

Для установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в стаж замещения муниципальной должности лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, включаются периоды трудовой деятельности в порядке и на условиях, определенных при установлении муниципального стажа для муниципальных служащих Конаковского муниципального округа.

9. Рассмотрение вопросов по исчислению стажа замещения муниципальной должности осуществляется соответствующей комиссией, созданной в Думе Конаковского муниципального округа, Администрации Конаковского муниципального округа и Контрольно-счетной палате Конаковского муниципального округа.

Решение об утверждении стажа замещения муниципальной должности принимается путем вынесения соответствующего распоряжения Думы Конаковского муниципального округа, Администрации Конаковского муниципального округа и Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа.

10. Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

11. Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение и изменения размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило у лица, замещающего муниципальную должность Конаковского муниципального округа, в период его пребывания в отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата производится с момента выхода на работу. В том случае, если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило у лица, замещающего муниципальную должность Конаковского муниципального округа, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за лицом сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

12. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 №5485-1 «О государственной тайне».

13. Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности Конаковского муниципального округа, устанавливается в размере 200 процентов от должностного оклада.

14. Дополнительное денежное поощрение выплачивается в следующих размерах:

- 1) Главе Конаковского муниципального округа – в размере двенадцати окладов в год;
- 2) председателю Думы Конаковского муниципального округа – в размере восьми окладов в год;

- 3) заместителю председателя Думы Конаковского муниципального округа – в размере шести окладов в год;
- 4) председателю Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – в размере шести окладов в год;
- 5) заместителю председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – в размере четырех окладов в год.

15. При наличии экономии фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности Конаковского муниципального округа, может быть выплачена единовременная премия за успешное исполнение должностных обязанностей, в связи с праздничными и юбилейными датами, по итогам квартала или года, а также Главе Конаковского муниципального округа по иным основаниям, в соответствии с заключенным соглашением, за счет средств межбюджетного трансферта из областного бюджета Тверской области на выплаты стимулирующего характера, предоставленного бюджету Конаковского муниципального округа по результатам комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области.

Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, может быть увеличен:

- 1) в случае командирования на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей на величину денежного содержания, выплаченного в соответствии с Порядком направления работников в служебные командировки, утвержденным Распоряжением Администрации Конаковского муниципального округа или иным локальным нормативным актом органа местного самоуправления;
- 2) на величину компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении;
- 3) на величину среднего заработка, рассчитанного в соответствии с действующим законодательством, для оплаты календарных дней отпуска, приходящихся на выходные и праздничные дни.

Увеличение фонда оплаты труда утверждается решением Думы Конаковского муниципального округа о бюджете Конаковского муниципального округа (о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Конаковского муниципального округа) на соответствующий финансовый год и на плановый период.

16. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность Конаковского муниципального округа, выплачивается единовременная выплата в размере одного должностного оклада в год.

17. Материальная помощь лицам, замещающим муниципальные должности Конаковского муниципального округа, оказывается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, а также в связи с материальными затруднениями, вызванными необходимостью лечения, другими личными и семейными обстоятельствами в размере одного должностного оклада в год.

18. За счет средств, предусмотренных бюджетом Конаковского муниципального округа на соответствующий финансовый год, осуществляется единовременная ежегодная денежная выплата на лечение и отдых:

- 1) Главе Конаковского муниципального округа – в размере пяти средних денежных содержаний;
- 2) председателю и заместителю председателя Думы Конаковского муниципального округа – в размере трех средних денежных содержаний;
- 3) председателю и заместителю председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа – в размере трех средних денежных содержаний.

19. Выплаты ежемесячного денежного поощрения, единовременной премии, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, единовременной ежегодной денежной выплаты на лечение и отдых, дополнительного денежного поощрения оформляются соответствующими распоряжениями председателя Думы Конаковского муниципального округа, Администрации Конаковского муниципального округа и Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа.

20. Споры, связанные с начислением и выплатой денежного содержания, рассматриваются комиссией по трудовым спорам соответствующего органа местного самоуправления, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

21. Денежное содержание выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность Конаковского муниципального округа, не реже чем каждые полмесяца в дни, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Думы Конаковского муниципального округа, Администрации Конаковского муниципального округа и Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа.

Статья 3. Отпуск лиц, замещающим муниципальные должности Конаковского муниципального округа

1. Лицам, замещающим муниципальные должности Конаковского муниципального округа, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, предоставляются ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

3. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, предоставляются ежегодные отпуска с сохранением должности и среднего заработка. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у лица по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из этих частей должна быть не менее 14 календарных дней. Отпуск предоставляется в соответствии с утвержденным графиком отпусков.

4. В случае переноса либо неиспользования ежегодного отпуска, как основного, так и дополнительных, а также в случае увольнения с занимаемой должности право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

Статья 4. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа

щих муниципальные должности Конаковского муниципального округа

1. В области пенсионного обеспечения лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, в полном объеме распространяются права муниципального служащего Конаковского муниципального округа, установленные правовыми актами Конаковского муниципального округа.

2. Условия предоставления права на пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, за счет средств бюджета Конаковского муниципального округа, а также порядок выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии аналогичны условиям предоставления права на пенсионное обеспечение, а также порядку выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии муниципальных служащих Конаковского муниципального округа, установленными правовыми актами Конаковского муниципального округа.

3. Выплату ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицу, замещающему муниципальную должность Конаковского муниципального округа, осуществляет Администрация Конаковского муниципального округа в порядке, установленном правовым актом Думы Конаковского муниципального округа.

Статья 5. Заключительные и переходные положения

1. Кадровое делопроизводство в отношении лиц, замещающих муниципальные должности Конаковского муниципального округа, осуществляет:

- Аппарат Думы Конаковского муниципального округа в отношении председателя и заместителя председателя Думы Конаковского муниципального округа;
- Администрация Конаковского муниципального округа в отношении Главы Конаковского муниципального округа, избранного Думой Конаковского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- Контрольно-счетная палата Конаковского муниципального округа в отношении председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа.

2. Положения, касающиеся председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа, применяются с момента назначения председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа на муниципальную должность.

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г.
г. Конаково №33Об утверждении Положения
о муниципальной службе в Конаковском
муниципальном округе Тверской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Тверской области от 09.11.2007 №121-30 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области»,

Дума Конаковского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальной службе в Конаковском муниципальном округе Тверской области (приложение).
2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Конаковского района:
 - №384 от 27.10.2022 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Конаковском муниципальном районе Тверской области»;
 - №426 от 16.02.2023 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Конаковского района №384 от 27.10.2022»;
 - №439 от 23.03.2023 «О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Конаковском муниципальном районе Тверской области».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Заря» и подлежит размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям с 01.01.2024г.

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

Приложение к решению Думы
Конаковского муниципального округа
№33 от 26.10.2023 г.Положение о муниципальной службе
в Конаковском муниципальном округе
Тверской области

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), Федеральным законом №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), законом Тверской области №121-30 от 09.11.2007 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области» (далее – закон Тверской области №121-30), правовыми актами Тверской области, Уставом Конаковского муниципального округа Тверской области (далее – Устав Конаковского округа), регламентирует вопросы поступления на муниципальную службу, порядок и условия прохождения и прекращения муниципальной службы, а также правовое положение (статус) муниципальных служащих в Конаковском муниципальном округе Тверской области (далее – Конаковский округ).

2. Муниципальная служба Конаковского округа – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы Конаковского округа, замещаемых на основании трудового договора.

3. Должность муниципальной службы Конаковского округа – должность в органах местного самоуправления Конаковского округа с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Конаковского округа, или лица, замещающего муниципальную должность Конаковского округа. Должности муниципальной службы Конаковского округа устанавливаются

ся реестром должностей муниципальной службы Ко-
наковского округа.

4. Руководитель органа местного самоуправления вы-
ступает нанимателем муниципального служащего.
При создании самостоятельных структурных подраз-
делений в органе местного самоуправления, руково-
дитель такого подразделения выступает представи-
телем нанимателя.

5. Муниципальным служащим Конаковского округа
является гражданин, исполняющий в порядке, опре-
деленном правовыми актами Конаковского округа
в соответствии с федеральными законами и закона-
ми Тверской области, обязанности по должности му-
ниципальной службы Конаковского округа за денежное
содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета
Конаковского муниципального округа.

6. Лица, исполняющие обязанности по техническо-
му обеспечению деятельности органов местного са-
моуправления Конаковского округа, не замещают
должности муниципальной службы и не являются
муниципальными служащими, но на них могут рас-
пространяться социальные гарантии муниципальных
служащих Конаковского округа, если это прямо пред-
усмотрено трудовым договором.

Статья 2. Реестр должностей муниципальной служ- бы Конаковского округа

1. Реестр должностей муниципальной службы Кона-
ковского округа – перечень наименований должнос-
тей муниципальной службы Конаковского округа,
классифицированных по органам местного самоуп-
равления Конаковского округа, группам и функци-
ональным признакам должностей.

2. Реестр должностей муниципальной службы Ко-
наковского округа устанавливается в приложении
1 к настоящему Положению в соответствии с реес-
тром должностей муниципальной службы в Твер-
ской области.

3. В штатном расписании органа местного самоуп-
равления Конаковского округа допускается установление
двойного наименования должности муниципальной
службы, например:

- руководитель структурного подразделения – на-
чальник управления, председатель комитета, заве-
дующий отделом;

- заведующий отделом – главный бухгалтер, глав-
ный инспектор;

- главный инспектор Контрольно-счетной палаты Ко-
наковского округа – главный специалист, главный
специалист-инспектор.
При двойном наименовании должности, а также при
указании в наименовании должности конкретной
специальности или иных необходимых сведений, ка-
сающихся выполняемой работы, первая часть в на-
именовании должности должна являться определяющей
для установления размеров оплаты труда и соответ-
ствовать Реестру должностей муниципальной служ-
бы Конаковского округа.

Статья 3. Квалификационные требования для заме- щения должностей муниципальной службы Кона- ковского округа

1. Для замещения должностей муниципальной службы
требуется соответствие квалификационным требова-
ниям к уровню профессионального образования, ста-
жу муниципальной службы или работы по специаль-
ности, направлению подготовки, знаниям и умениям,
которые необходимы для исполнения должностных
обязанностей, а также при наличии соответствующе-
го решения представителя нанимателя (работо-
дателя) – к специальности, направлению подготовки.
2. Для замещения должностей муниципальной служ-
бы Конаковского округа устанавливаются следующие
квалификационные требования к уровню професси-
онального образования:

1) по высшим, главным и ведущим должностям му-
ниципальной службы – наличие высшего образования;
2) по старшим и младшим должностям муниципаль-
ной службы – наличие среднего профессионально-
го образования.

3. Для замещения должностей муниципальной служ-
бы устанавливаются следующие типовые квалифико-
ационные требования к стажу муниципальной служ-
бы или стажу работы по специальности, направлению
подготовки:

1) по высшим и главным должностям муниципаль-
ной службы – не менее 2 лет стажа муниципальной
службы или стажа работы по специальности, направ-
лению подготовки;

2) по ведущим, старшим и младшим должностям му-
ниципальной службы – без предъявления требова-
ний к стажу.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или маги-
стра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи ди-
плома устанавливаются квалификационные требова-
ния к стажу муниципальной службы (государственной
службы) или стажу работы по специальности, направ-
лению подготовки для замещения ведущих должнос-
тей муниципальной службы – не менее одного года
стажа муниципальной службы (государственной служ-
бы) или стажа работы по специальности, направле-
нию подготовки.

4. Квалификационные требования к знаниям и умения-
м, которые необходимы для исполнения должност-
ных обязанностей, устанавливаются в зависимости
от области и вида профессиональной служебной дея-
тельности муниципального служащего его должност-
ной инструкцией. Должностной инструкцией муницип-
ального служащего могут также предусматриваться
квалификационные требования к специальности, на-
правлению подготовки.

Статья 4. Основные права муниципального служа- щего Конаковского округа

1. Муниципальный служащий Конаковского округа
имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими
его права и обязанности по замещаемой должности
муниципальной службы Конаковского округа, кри-
териями оценки качества исполнения должностных
обязанностей и условиями продвижения по службе;
2) обеспечение организационно-технических усло-
вий, необходимых для исполнения должностных обя-
занностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с тру-
довым законодательством, законодательством о му-
ниципальной службе и трудовым договором (кон-
трактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормаль-
ной продолжительности рабочего (служебного) вре-
мени, предоставлением выходных дней и нерабочих
праздничных дней, а также ежегодного оплачивае-
мого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации
и материалов, необходимых для исполнения долж-
ностных обязанностей, а также на внесение предложе-
ний о совершенствовании деятельности органа мест-
ного самоуправления Конаковского округа;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на заме-
щение вакантной должности муниципальной служ-
бы Конаковского округа;

7) получение дополнительного профессионального
образования в соответствии с правовым актом Кона-
ковского округа за счет средств бюджета Конаковско-
го муниципального округа;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего лично-
го дела, с отзывами о профессиональной деятельности
и другими документами до внесения их в его личное
дело, а также на приобщение к личному делу его пись-
менных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профес-
сиональные союзы, для защиты своих прав, социаль-
но-экономических и профессиональных интересов;
11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров
в соответствии с трудовым законодательством, защи-
ту своих прав и законных интересов на муниципаль-
ной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
12) пенсионное обеспечение в соответствии с законо-
дательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий вправе с предваритель-
ным письменным уведомлением руководителя органа
местного самоуправления Конаковского округа выпол-
нять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет
за собой конфликт интересов и если иное не предумо-
влено Федеральным законом №25-ФЗ.

Статья 5. Основные обязанности муниципального служащего Конаковского округа

1. Муниципальный служащий Конаковского окру-
га обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, фе-
деральные конституционные законы, федеральные за-
коны, иные нормативные правовые акты Российской
Федерации, Устав Тверской области, законы и иные
нормативные правовые акты Тверской области, Устав
Конаковского округа и иные правовые акты Конаков-
ского округа и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответ-
ствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязан-
ностей права, свободы и законные интересы челове-
ка и гражданина независимо от расы, национальности,
языка, отношения к религии и других обстоятельств,
а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуп-
равления Конаковского округа правила внутреннего
трудового распорядка, должностную инструкцию, по-
рядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необхо-
димый для надлежащего исполнения должностных
обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государ-
ственную и иную охраняемую федеральными закона-
ми тайну, а также сведения, ставшие ему известны-
ми в связи с исполнением должностных обязанностей,
в том числе сведения, касающиеся частной жизни
и здоровья граждан или затрагивающие их честь и до-
стоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имуще-
ство, в том числе предоставленное ему для исполне-
ния должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предумо-
вленные законодательством Российской Федерации
сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать в письменной форме руководителю органа
местного самоуправления Конаковского округа о пре-
кращении гражданства Российской Федерации либо
гражданства (подданства) иностранного государства –
участника международного договора Российской Фе-
дерации, в соответствии с которым иностранный
гражданин имеет право находиться на муниципаль-
ной службе, в день, когда муниципальному служаще-
му стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих
дней со дня прекращения гражданства Российской Фе-
дерации либо гражданства (подданства) иностранно-
го государства – участника международного договора
Российской Федерации, в соответствии с которым ино-
странный гражданин имеет право находиться на му-
ниципальной службе;

10) сообщать в письменной форме руководителю ор-
гана местного самоуправления Конаковского округа о
приобретении гражданства (подданства) иностранно-
го государства либо получении вида на жительство или
иного документа, подтверждающего право на посто-
янное проживание гражданина на территории ино-
странного государства, в день, когда муниципально-
му служащему стало известно об этом, но не позднее
пяти рабочих дней со дня приобретения граждан-
ства (подданства) иностранного государства либо по-
лучения вида на жительство или иного документа,
подтверждающего право на постоянное проживание
гражданина на территории иностранного государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязатель-
ства, не нарушать запреты, которые установлены Фе-
деральным законом №25-ФЗ, другими федеральны-
ми законами;

12) уведомлять в письменной форме руководителя
органа местного самоуправления Конаковского окру-
га о личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая может привести
к конфликту интересов, и принимать меры по предот-
вращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий Конаковского округа
не вправе исполнять данное ему неправомерное по-
ручение. При получении от соответствующего ру-
ководителя поручения, являющегося, по мнению
муниципального служащего, неправомерным, му-
ниципальный служащий должен представить руко-
водителю, давшему поручение, в письменной фор-
ме обоснование неправомерности данного поручения
с указанием положений федеральных законов и иных
нормативных правовых актов Российской Федерации,
законов и иных нормативных правовых актов Твер-
ской области, правовых актов Конаковского округа,
которые могут быть нарушены при исполнении данно-
го поручения. В случае подтверждения руководителем
данного поручения в письменной форме муниципаль-
ный служащий обязан отказаться от его исполнения.
В случае исполнения неправомерного поручения му-
ниципальный служащий и давший это поручение ру-
ководитель несут ответственность в соответствии с за-
конодательством Российской Федерации.

Статья 6. Ограничения, связанные с муниципальной службой Конаковского округа

1. Гражданин не может быть принят на муниципаль-
ную службу Конаковского округа, а муниципальный
служащий не может находиться на муниципальной
службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничен-
но дееспособным решением суда, вступившим в за-
конную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему воз-
можность исполнения должностных обязанностей
по должности муниципальной службы, по приговору

суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления до-
пуска к сведениям, составляющим государственную
и иную охраняемую федеральными законами тайну,
если исполнение должностных обязанностей по долж-
ности муниципальной службы, на замещение которой
претендует гражданин, или по замещаемой муницип-
альным служащим должности муниципальной служ-
бы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступле-
нию на муниципальную службу или ее прохождению
и подтвержденного заключением медицинской орга-
низации. Порядок прохождения диспансеризации,
перечень таких заболеваний и форма заключения меди-
цинской организации устанавливаются уполномо-
ченным Правительством Российской Федерации феде-
ральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги,
дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родите-
ли, дети супругов и супруги детей) муниципальных
служащих, если замещение должности муниципаль-
ной службы связано с непосредственной подчиненно-
стью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Феде-
рации либо гражданства (подданства) иностранного
государства – участника международного догово-
ра Российской Федерации, в соответствии с которым
иностранец имеет право находиться на муниципальной
службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного
государства либо вида на жительство или иного доку-
мента, подтверждающего право на постоянное прожи-
вание гражданина на территории иностранного госу-
дарства, если иное не предусмотрено международным
договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заве-
домо ложных сведений при поступлении на муницип-
альную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным
законом №25-ФЗ, Федеральным законом №273-ФЗ
и другими федеральными законами сведений или
представления заведомо недостоверных или неполных
сведений при поступлении на муниципальную службу;
10) непредставления сведений об адресах сайтов
и (или) страниц сайтов в информационно-теле-
коммуникационной сети «Интернет», на которых
гражданин, претендующий на замещение должнос-
ти муниципальной службы, размещал общедоступ-
ную информацию, а также данные, позволяющие его
идентифицировать;

11) признания его не прошедшим военную служ-
бу по призыву, не имея на то законных оснований,
в соответствии с заключением призывной комис-
сии (за исключением граждан, прошедших военную
службу по контракту) – в течение 10 лет со дня исте-
чения срока, установленного для обжалования ука-
занного заключения в призывную комиссию соот-
ветствующего субъекта Российской Федерации, а если
указанное заключение и (или) решение призывной ко-
миссии соответствующего субъекта Российской Феде-
рации по жалобе гражданина на указанное заклю-
чение были обжалованы в суд, – в течение 10 лет со дня
вступления в законную силу решения суда, которым
признано, что права гражданина при вынесении ука-
занного заключения и (или) решения призывной ко-
миссии соответствующего субъекта Российской Феде-
рации не были нарушены;

12) приобретения им статуса иностранного агента.
2. Гражданин не может быть принят на муниципаль-
ную службу Конаковского округа после достижения
им возраста 65 лет – предельного возраста, установ-
ленного для замещения должности муниципальной
службы.

3. Муниципальный служащий, являющийся руко-
водителем органа местного самоуправления, замести-
тель указанного муниципального служащего в целях
исключения конфликта интересов не могут предст-
авлять интересы муниципальных служащих в выборном
профсоюзном органе данного органа местного само-
управления в период замещения ими соответствую-
щей должности.

Статья 7. Запреты, связанные с муниципальной службой Конаковского округа

1. В связи с прохождением муниципальной служ-
бы муниципальному служащему Конаковского окру-
га запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы Ко-
наковского округа в случае:

а) избрания или назначения на государственную
должность Российской Федерации либо на государ-
ственную должность субъекта Российской Федера-
ции, а также в случае назначения на должность госу-
дарственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную долж-
ность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность
в органе профессионального союза, в том числе в вы-
борном органе первичной профсоюзной организации,
созданной в органе местного самоуправления Кона-
ковского округа, аппарате;

2) участвовать в управлении коммерческой или не-
коммерческой организацией, за исключением сле-
дующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении
политической партией, органом профессионально-
го союза, в том числе выборным органом первичной
профсоюзной организации, созданной в органе мест-
ного самоуправления, участие в съезде (конференции)
или общем собрании иной общественной организа-
ции, жилищного, жилищно-строительного, гараж-
ного кооперативов, товарищества собственников не-
движимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении не-
коммерческой организацией (кроме участия в управ-
лении политической партией, органом професси-
онального союза, в том числе выборным органом
первичной профсоюзной организации, созданной
в органе местного самоуправления, участия в съез-
де (конференции) или общем собрании иной обще-
ственной организации, жилищного, жилищно-стро-
ительного, гаражного кооперативов, товарищества
собственников недвижимости) с разрешения пред-
ставителя нанимателя, которое получено в порядке,
установленном законом субъекта Российской Федера-
ции;

в) представление на безвозмездной основе интере-
сов муниципального образования в совете муницип-
альных образований субъекта Российской Федерации,
иных объединениях муниципальных образований,
а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов
муниципального образования в органах управления
и ревизионной комиссии организации, учредителем
(акционером, участником) которой является муницип-
альное образование, в соответствии с муниципаль-
ными правовыми актами, определяющими порядок
осуществления от имени муниципального образова-

ния полномочий учредителя организации либо поря-
док управления находящимися в муниципальной соб-
ственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными за-
конами;

3) заниматься предпринимательской деятельностью
лично или через доверенных лиц.

4) быть поверенным или представителем по делам
третьих лиц в органе местного самоуправления Ко-
наковского округа, в которых он замещает должность
муниципальной службы либо которые непосредствен-
но подчинены или подконтрольны ему, если иное
не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или
в связи с исполнением должностных обязанностей
вознаграждения от физических и юридических лиц
(подарки, денежное вознаграждение, суды, услуги,
оплату развлечений, отдыха, транспортных расхо-
дов и иные вознаграждения). Подарки, полученные
муниципальным служащим в связи с протокольны-
ми мероприятиями, со служебными командиро-
вками и с другими официальными мероприятиями,
признаются муниципальной собственностью и пе-
редаются муниципальным служащим по акту в орган
местного самоуправления Конаковского округа, в ко-
торых он замещает должность муниципальной служ-
бы, за исключением случаев, установленных Граждан-
ским кодексом Российской Федерации.

Муниципальный служащий, сдавший подарок, полу-
ченный им в связи с протокольным мероприятием,
со служебной командировкой или с другим офици-
альным мероприятием, может его выкупить в поряд-
ке, устанавливаемом нормативными правовыми ак-
тами Российской Федерации.

6) выезжать в командировки за счет средств фи-
зических и юридических лиц, за исключением ко-
мандировок, осуществляемых на взаимной основе
по договоренности органа местного самоуправления
Конаковского округа, с органами местного самоуправ-
ления, других муниципальных образований, а также
с органами государственной власти и органами мест-
ного самоуправления иностранных государств, меж-
дународными и иностранными некоммерческими
организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнени-
ем должностных обязанностей, средства материаль-
но-технического, финансового и иного обеспечения,
другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связан-
ных с муниципальной службой, сведения, отнесенные
в соответствии с федеральными законами к сведени-
ям конфиденциального характера, или служебную ин-
формацию, ставшие ему известными в связи с испол-
нением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения
и оценки, в том числе в средствах массовой информа-
ции, в отношении деятельности органа местного само-
управления Конаковского округа, и их руководителей,
если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения Главы Ко-
наковского муниципального округа награды, почет-
ные и специальные звания (за исключением научных)
иностранных государств, международных организа-
ций, а также политических партий, других обществен-
ных объединений и религиозных объединений, если
в его должностные обязанности входит взаимодей-
ствие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущественно должностного по-
ложения для предвыборной агитации, а также для аги-
тации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в ин-
тересах политических партий, религиозных и других
общественных объединений, а также публично выра-
жать отношение к указанным объединениям в каче-
стве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления Ко-
наковского округа, иных муниципальных органах
структуры политических партий, религиозных и дру-
гих общественных объединений (за исключением проф-
фессиональных союзов, а также ветеранских и иных
органов общественной самодеятельности) или способ-
ствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанно-
стей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечитель-
ских или наблюдательных советов, иных органов ино-
странных некоммерческих неправительственных ор-
ганизаций и действующих на территории Российской
Федерации их структурных подразделений, если иное
не предусмотрено международным договором Рос-
сийской Федерации или законодательством Росси-
йской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения руко-
водителя органа местного самоуправления Конаковско-
го округа, оплачиваемой деятельностью, финанси-
руемой исключительно за счет средств иностранных
государств, международных и иностранных органи-
заций, иностранных граждан и лиц без гражданства,
если иное не предусмотрено международным дого-
вором Российской Федерации или законодательством
Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной
службы Конаковского округа не вправе разглашать
или использовать в интересах организаций либо фи-
зических лиц сведения конфиденциального характера
или служебную информацию, ставшие ему известны-
ми в связи с исполнением должностных обязанностей.
3. Гражданин, замещавший должность муниципаль-
ной службы, включенную в перечень должностей,
установленный нормативными правовыми актами
Российской Федерации, в течение двух лет после уволь-
нения с муниципальной службы не вправе замещать
на условиях трудового договора должности в органи-
зации и (или) выполнять в данной организации работу
на условиях гражданско-правового договора в случа-
ях, предусмотренных федеральными законами, если
отдельные функции муниципального (административ-
ного) управления данной организацией входили
в должностные (служебные) обязанности муници-
пального служащего, без согласия соответствующей
комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих и урегулиро-
ванию конфликта интересов, которое дается в поряд-
ке, устанавливаемом нормативными правовыми ак-
тами Российской Федерации.

Статья 8. Требования к служебному поведению му-
ниципального служащего Конаковского округа

1. Муниципальный служащий Конаковского окру-
га обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовест-
но, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение
ко всем физическим и юридическим лицам и орга-
низациям, не оказывать предпочтение каким-ли-
бо общественным или религиозным объединениям,
профессиональным или социальным группам, граж-
данам и организациям и не допускать предвзятости

в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

3. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими Коонаковского округа общепринятых принципов служебного поведения и урегулирования конфликтов интересов в органе местного самоуправления Коонаковского округа могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов. Вопросы, связанные с организацией и порядком осуществления деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов, определяются Федеральным законом №25-ФЗ, Федеральным законом №273-ФЗ, законом Тверской области №121-ЗО и правовыми актами Коонаковского округа.

Статья 9. Поступление на муниципальную службу Коонаковского округа

1. На муниципальную службу Коонаковского округа вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии со статьей 3 настоящего Положения для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 6 настоящего Положения в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу Коонаковского округа и замещении должности муниципальной службы Коонаковского округа;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства РФ №667-р от 26.05.2009;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу Коонаковского округа осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы Коонаковского округа на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом №25-ФЗ.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу Коонаковского округа оформляется правовым актом руководителя органа местного самоуправления Коонаковского округа о назначении на должность муниципальной службы Коонаковского округа.

7. Трудовой договор заключается на неопределенный или в случаях, предусмотренных законодательством, на определенный срок в письменной форме и подписывается с одной стороны – руководителем органа местного самоуправления Коонаковского округа, а с другой стороны – лицом, поступившим на муниципальную службу Коонаковского округа.

8. При замещении должности муниципальной службы Коонаковского округа заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квали-

фикационным требованиям к должности муниципальной службы.

9. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы Коонаковского округа и включение муниципальных служащих в кадровый резерв муниципальной службы Коонаковского округа установлен в приложении 2 к настоящему Положению.

10. На муниципальной службе Коонаковского округа заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

Ведение личного дела муниципальной служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

Статья 10. Аттестация муниципальных служащих

1. В целях определения соответствия муниципальных служащих Коонаковского округа замещаемым ими должностям муниципальной службы проводится аттестация муниципальных служащих.

2. Аттестация муниципальных служащих Коонаковского округа проводится на основании порядка проведения аттестации муниципальных служащих Коонаковского округа (приложение 3 к настоящему Положению).

Статья 11. Классные чины муниципальных служащих

1. Муниципальным служащим Коонаковского округа присваиваются классные чины.

2. Классные чины указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих Коонаковского округа квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы и присваиваются муниципальным служащим Коонаковского округа в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы.

3. Порядок присвоения классных чинов, порядок их сохранения при переводе муниципальных служащих Коонаковского округа на иные должности муниципальной службы Коонаковского округа и при увольнении с муниципальной службы определяются в соответствии с Положением о классных чинах муниципальных служащих в Тверской области согласно приложению 3 к Закону Тверской области от 09.11.2007 №121-ЗО «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области».

Порядок организации работы по присвоению классных чинов муниципальным служащим Коонаковского округа устанавливается правовым актом Администрации Коонаковского муниципального округа.

Статья 12. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим Коонаковского округа

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть, также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона №25-ФЗ;

3) применения административного наказания в виде дисквалификации;

4) приобретение статуса иностранного агента.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных Федеральным законом №25-ФЗ.

Статья 13. Отпуск муниципального служащего Коонаковского округа

1. Муниципальному служащему Коонаковского округа предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в порядке, определенном трудовым законодательством, согласно графику отпусков, утверждаемому руководителем органа местного самоуправления Коонаковского округа или по соглашению сторон трудового договора.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципальному служащему Коонаковского округа состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальным служащим Коонаковского округа продолжительностью 30 календарных дней.

5. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы от 15 лет и более – 10 календарных дней;

Право на ежегодный дополнительный отпуск за выслугу лет соответствует продолжительности возникает у муниципального служащего со дня достижения стажа муниципальной службы, необходимого для предоставления такого отпуска.

6. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

7. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет и за ненормированный рабочий день суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (предоставляется сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска).

8. Муниципальному служащему Коонаковского округа по его письменному заявлению решением руководителя органа местного самоуправления Коонаковского округа может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

9. В случае переноса, либо неиспользования ежегодного отпуска, как основного, так и дополнительных, а также в случае увольнения с муниципальной службы пра-

во на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

Статья 14. Оплата труда муниципальных служащих Коонаковского округа

1. Денежное содержание муниципального служащего Коонаковского округа выплачивается за счет средств бюджета Коонаковского муниципального округа и предусматривается трудовым договором.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. Размер должностного оклада муниципального служащего Коонаковского округа определяется в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

4. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

8) материальная помощь;

9) иные выплаты, предусмотренные законодательством.

5. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципального служащего Коонаковского округа определяется в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – надбавка за выслугу лет) устанавливается в процентах к должностному окладу в зависимости от стажа муниципальной службы:

стаж от 1 года до 5 лет – 10%; от 5 до 10 лет – 15%; от 10 до 15 лет – 20%; свыше 15 лет – 30%.

7. Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

При совмещении, расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

8. Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение и изменения размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило у муниципального служащего в период его пребывания в отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата производится с момента выхода на работу.

В том случае, если право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило у муниципального служащего в период исполнения государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

9. Рассмотрение вопросов по исчислению стажа муниципальной службы осуществляется комиссией, создаваемой муниципальным правовым актом Коонаковского округа.

Решение об утверждении стажа муниципальной службы принимает руководитель органа местного самоуправления Коонаковского округа.

10. Основным документом для определения стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавок за выслугу лет, является трудовая книжка.

11. Надбавка к должностным окладам за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне».

12. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы определяется в процентах к должностному окладу в зависимости от занимаемой должности:

по высшим должностям – в размере 200% должностного оклада;

по главным должностям – в размере 150% должностного оклада;

по ведущим должностям – в размере 120% должностного оклада;

по старшим должностям – в размере 90% должностного оклада.

13. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 200 процентов от должностного оклада. Премиирование за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальных служащих производится в соответствии с положением о премировании, максимальными размерами не ограничивается и определяется в пределах экономики по фонду оплаты труда.

Положение о премировании утверждается в каждом органе местного самоуправления. Виды и способы мотивации муниципальных служащих определяются соответствующим органом местного самоуправления Коонаковского округа самостоятельно в пределах экономики фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления.

14. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему выплачивается единовременная выплата в размере одного должностного оклада один раз в год не ранее, чем через 6 месяцев с даты начала работы.

15. Материальная помощь муниципальным служащим Коонаковского округа оказывается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, а также в связи с материальными затруднениями, вызванными необходимостью лечения, другими личными и семейными обстоятельствами в размере одного должностного оклада в год.

16. Выплата материальной помощи оформляется распоряжением актом работодателя на основании заявления муниципального служащего.

17. Изменение ранее установленного муниципальному служащему в трудовом договоре размеров надбавок оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору муниципального служащего.

18. При увольнении муниципального служащего все надбавки начисляются пропорционально отработанному времени, и их выплата производится при окончательном расчете.

19. Споры, связанные с начислением и выплатой де-

нежного содержания, рассматриваются комиссией по трудовым спорам органа местного самоуправления Коонаковского округа, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

20. Денежное содержание выплачивается муниципальному служащему не реже чем каждые полмесяца в дни, установленные правилами внутреннего распорядка соответствующего органа местного самоуправления Коонаковского округа.

21. Индексация заработной платы производится в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 15. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему Коонаковского округа

1. Муниципальному служащему Коонаковского округа гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего Коонаковского округа и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего Коонаковского округа и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления Коонаковского округа либо сокращением штата работников органа местного самоуправления Коонаковского округа муниципальному служащему Коонаковского округа предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Тверской области и Уставом Коонаковского округа муниципальным служащим Коонаковского округа могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

Статья 16. Гарантии, предоставляемые гражданину, претендующему на замещение муниципальной должности муниципального служащего

Администрация Коонаковского муниципального округа может осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и с учетом положений Федерального закона.

Заключение договора о целевом обучении между Администрацией Коонаковского муниципального округа и гражданином осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Порядком согласно приложению 7 к настоящему Положению.

Статья 17. Пенсионное обеспечение муниципальному служащему Коонаковского округа

1. В области пенсионного обеспечения на муниципальному служащего Коонаковского округа в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Тверской области.

2. Условия предоставления права на пенсионное обеспечение муниципальным служащим Коонаковского округа за счет средств бюджета Коонаковского муниципального округа аналогичны условиям предоставления права на пенсионное обеспечение федеральным государственным гражданским служащим и условиям предоставления права на пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) государственным гражданским служащим Тверской области, установленным соответственно федеральным законодательством и законодательством Тверской области.

3. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего Коонаковского округа осуществляется правовым актом Думы Коонаковского муниципального округа.

4. Выплату государственной пенсии муниципальному служащему Коонаковского округа осуществляет Администрация Коонаковского муниципального округа в порядке, установленном решением Думы Коонаковского муниципального округа.

5. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

Статья 18. Дополнительные поощрения и иные дополнительные гарантии муниципального служащего Коонаковского округа

1. За безупречную и эффективную службу в отношении муниципального служащего Коонаковского округа, могут применяться следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) вручение ценного подарка;

3) иные виды поощрения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

4) за счет средств межбюджетного трансферта из областного бюджета Тверской области на выплаты стимулирующего характера, предоставленного бюджету Коонаковского муниципального округа по результатам комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области;

5) иные виды поощрения, устанавливаемые муници-

гонах местного самоуправления Конаковского округа.

- Аттестации не подлежат муниципальные служащие:
 - 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
 - 2) достигшие возраста 60 лет;
 - 3) беременные женщины;
 - 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
 - 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора.
- Аттестация муниципальных служащих, указанных в подпункте 4, пункта 2 настоящей статьи, возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска.
- Аттестация муниципального служащего проводится раз в три года.

Статья 2. Организация проведения аттестации

1. Для проведения аттестации муниципальных служащих Конаковского округа по решению руководителя органа местного самоуправления Конаковского округа, издается правовой акт органа местного самоуправления содержащий положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии, ее составе, сроках и порядке ее работы;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии;
- 5) иные положения, если это предусмотрено соответствующим муниципальным правовым актом.

2. В состав аттестационной комиссии включаются:

- 1) руководитель органа местного самоуправления Конаковского округа и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из кадровой службы и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы);
- 2) представители (как минимум, один) образовательных и других организаций, приглашаемые руководителем органа местного самоуправления Конаковского округа в качестве независимых экспертов;
- 3) иные лица, если это предусмотрено соответствующим муниципальным правовым актом.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

3. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все лица, входящие в состав аттестационной комиссии, при принятии решений обладают равными правами.

4. График проведения аттестации ежегодно утверждается руководителем органа местного самоуправления Конаковского округа и доводится под роспись до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до дня его аттестации.

В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления Конаковского округа, их структурного подразделения, в котором проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений.

5. Не позднее, чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем по форме, определенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

6. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

7. Кадровая служба не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить под роспись каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

Статья 3. Проведение аттестации

1. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительных причин или отказа его от аттестации муниципальный служащий может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством, а аттестация переносится на более поздний срок.

2. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя и (или) иных должностных лиц о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

3. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед органом местного самоуправления Конаковского округа, подразделением данного органа местного самоуправления сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальными служащими должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение им ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством о муниципальной службе, результаты профессиональной подготовки, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организа-

ционно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей лиц, входящих в ее состав.

5. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав аттестационной комиссии.

При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

6. На период аттестации муниципального служащего, входящего в состав аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

7. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

При принятии решения о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы аттестационная комиссия вправе дать следующие рекомендации:

- 1) о поощрении муниципального служащего;
- 2) о повышении муниципального служащего в должности;
- 3) об улучшении деятельности муниципального служащего;
- 4) о направлении муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования.

8. Результаты аттестации сообщаются аттестуемому муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования аттестационной комиссии.

9. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего (Приложение 2 к настоящему Порядку). Аттестационный лист подписывается всеми лицами, входящими в состав аттестационной комиссии, присутствовавшими на ее заседании. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под роспись.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

10. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается всеми лицами, входящими в состав аттестационной комиссии, присутствовавшими на ее заседании.

11. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются руководителю органа местного самоуправления Конаковского округа в недельный срок после окончания аттестации.

Материалы аттестации муниципальных служащих хранятся в соответствующем органе местного самоуправления Конаковского округа.

12. По результатам аттестации с учетом рекомендаций аттестационной комиссии представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении муниципального служащего, о повышении муниципального служащего в должности, о направлении муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы руководитель органа местного самоуправления Конаковского округа может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

13. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку проведения аттестации муниципальных служащих Конаковского округа Отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____ (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации (со ссылкой на документ о профессиональной переподготовке, повышении квалификации) _____
5. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения аттестации и дата назначения на эту должность _____
6. Срок испытания продолжительностью _____ успешно (количество месяцев прописью) завершил « _____ » 20 _____ года <*>.
7. Классный чин, дата его присвоения, каким муниципальным правовым актом присвоен <*> _____
8. Дата (число, месяц, год) прохождения последней аттестации и решение аттестационной комиссии _____

9. Профессиональный уровень (знания, навыки, умения) _____ (тезисное изложение квалификационной характеристики на муниципального служащего по исполнению им должностных обязанностей по замещаемой должности).
Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи, дата)
С отзывом ознакомлен _____ (подпись, расшифровка подписи, дата подписания)
<*> Если срок испытания не устанавливался, пишется «Срок испытания не устанавливался».
<*> Если муниципальный служащий не имеет класс-

ного чина, пишется «Классного чина не имеет».

Приложение 2 к Порядку проведения аттестации муниципальных служащих Конаковского округа Аттестационный лист муниципального служащего

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____ (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
5. Стаж муниципальной службы _____
6. Общий трудовой стаж _____
7. Классный чин муниципальной службы _____ (наименование классного чина и дата его присвоения)
8. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____
9. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____
10. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации _____

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

11. Решение аттестационной комиссии _____ (соответствует замещаемой должности муниципальной службы; соответствует замещаемой должности муниципальной службы и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должности роста; соответствует замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации; не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)
12. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало	членов аттестационной комиссии
Количество голосов «за»	, «против»

13. Примечания

Председатель аттестационной комиссии	
(подпись)	(расшифровка подписи)
Заместитель председателя аттестационной комиссии	
(подпись)	(расшифровка подписи)
Секретарь аттестационной комиссии	
(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены аттестационной комиссии	
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации « _____ » 20 _____ г.
С аттестационным листом ознакомился _____ (подпись муниципального служащего, дата) МП _____

Приложение 4 к Положению о муниципальной службе в Конаковском муниципальном округе Тверской области Должностные оклады муниципальных служащих Конаковского округа

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада (руб.)
1.	Первый заместитель главы Администрации Конаковского муниципального округа	13 877
2.	Заместитель главы Администрации Конаковского муниципального округа	13 285
3.	Управляющий делами Администрации Конаковского муниципального округа	13 285
4.	Руководитель аппарата Думы Конаковского муниципального округа	13 285
5.	Помощник Главы Конаковского округа	12 468
6.	Советник Главы Конаковского округа	11 973
7.	Руководитель самостоятельно структурного подразделения Администрации Конаковского муниципального округа	12 106

10.	Заместитель руководителя самостоятельного структурного подразделения Администрации Конаковского муниципального округа	10 926
11.	Руководитель структурного подразделения в составе Администрации Конаковского муниципального округа	11 517
12.	Заместитель руководителя аппарата Думы Конаковского муниципального округа	11 955
13.	Руководитель структурного подразделения аппарата Думы Конаковского муниципального округа	10 629
14.	Заместитель руководителя структурного подразделения в составе Администрации Конаковского муниципального округа	10 365
15.	Руководитель структурного подразделения в составе самостоятельного структурного подразделения Администрации Конаковского муниципального округа	9747
16.	Заместитель руководителя структурного подразделения в составе самостоятельного структурного подразделения Администрации Конаковского муниципального округа	8741
17.	Заместитель руководителя структурного подразделения аппарата Думы Конаковского муниципального округа	9567
18.	Ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа	10 926
19.	Старший инспектор Контрольно-счетной палаты Конаковского муниципального округа	10 365
20.	Главный специалист	7680
21.	Ведущий специалист	6501
22.	Специалист 1 категории	5705
23.	Специалист 2 категории	5400
24.	Специалист	5117

Приложение 5 к Положению о муниципальной службе в Конаковском муниципальном округе Тверской области Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин

Наименование классных чинов	Размер надбавки к должностному окладу (в руб.)
Действительный муниципальный советник Тверской области 1 класса	2568
Действительный муниципальный советник Тверской области 2 класса	2408
Действительный муниципальный советник Тверской области 3 класса	2248
Муниципальный советник Тверской области 1 класса	2086
Муниципальный советник Тверской области 2 класса	1925
Муниципальный советник Тверской области 3 класса	1767
Советник муниципальной службы Тверской области 1 класса	1606
Советник муниципальной службы Тверской области 2 класса	1444
Советник муниципальной службы Тверской области 3 класса	1285
Старший референт муниципальной службы Тверской области 1 класса	1204
Старший референт муниципальной службы Тверской области 2 класса	1043
Старший референт муниципальной службы Тверской области 3 класса	964
Референт муниципальной службы Тверской области 1 класса	804
Референт муниципальной службы Тверской области 2 класса	723
Референт муниципальной службы Тверской области 3 класса	643

Приложение 6 к Положению о муниципальной службе в Конаковском муниципальном округе Тверской области Порядок заключения договора о целевом обучении между Администрацией Конаковского муниципального округа и гражданином на конкурсной основе

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее – договор о целевом обучении) заключается между Ад-

министратией Конаковского муниципального округа и гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в Администрации Конаковского муниципального округа в течение установленного срока после окончания обучения.

2. В соответствии с Федеральным законом право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс) имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения, установленного договором о целевом обучении, соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы.

3. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

4. Конкурс объявляется Администрацией Конаковского муниципального округа и проводится конкурсной комиссией.

Формирование конкурсной комиссии и порядок ее деятельности определяется муниципальным правовым актом Администрации Конаковского муниципального округа.

5. Информация о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию (обнародованию) Администрацией Конаковского муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством, а также размещается на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем за один месяц до даты проведения конкурса.

6. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

- наименование группы должностей муниципальной службы, на которые могут быть назначены граждане (муниципальные служащие) после окончания обучения;
- квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с группой должностей муниципальной службы;
- условия прохождения муниципальной службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 13 и 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, срок, до истечения которого они принимаются;
- дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

- заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 13 и 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- анкету, заполненную гражданином по форме, утвержденной правительством Российской Федерации для представления в орган местного самоуправления гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии и подписанную им;
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая книжка (служебная) деятельность ранее не осуществлялась).

Гражданин, не достигший возраста 18 лет, дополнительно представляет оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

8. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурсной комиссией проводится заседание, на котором без участия граждан, претендующих на заключение договора о целевом обучении, проверяется полнота представленных ими документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, и оценивается соответствие граждан требованиям, предъявляемым к кандидатам на должности муниципальной службы, с учетом получаемого образования. При выявлении противоречивых сведений в документах, представленных гражданином в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, по решению руководителя органа местного самоуправления осуществляется проверка достоверности и полноты персональных данных и иной информации, содержащейся в указанных документах.

Гражданин не допускается к участию во втором этапе конкурса в следующих случаях:

- в связи с несоответствием гражданина требованиям, установленным пунктами 2 и 3 настоящего Порядка;
- в случае выявления недостоверных или неполных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и невозможности устранить эти недостатки в ходе проверки, указанной в абзаце третьем настоящего пункта.

Результатом первого этапа конкурса является допуск к участию во втором этапе конкурса либо отказ в допуске. Решение оформляется протоколом конкурсной комиссии.

В течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсная комиссия письменно информирует граждан о результатах первого этапа конкурса.

Второй этап конкурса проводится не позднее, чем через 15 рабочих дней после дня проведения первого этапа конкурса.

Личное участие граждан во втором этапе конкурсного отбора обязательно.

Второй этап конкурса заключается в оценке конкурсной комиссией теоретических знаний граждан путем

проведения индивидуального собеседования.

Гражданам задается по десять вопросов на знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законодательства Тверской области о муниципальной службе и местном самоуправлении по единому перечню вопросов, подготовленных конкурсной комиссией.

По итогам проведения индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии выставляет претенденту баллы, исходя из следующего критерия: один правильный ответ равен одному баллу, неправильный ответ – ноль баллов, которые суммируются. Победителем признается гражданин, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если по результатам второго этапа конкурса каждый из граждан, участвующих в конкурсе, набрал менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов, конкурсная комиссия принимает решение о том, что в результате проведения конкурса не был выявлен победитель (победители) конкурса. В случае если несколько граждан, участвующих в конкурсе, набрали одинаковое количество баллов, составляющее 50 процентов от их максимально возможного количества или более, решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Конкурс признается несостоявшимся в случае: если по окончании установленного в объявлении о конкурсе срока не поступило заявлений и документов на участие в конкурсе;

явки на второй этап конкурса менее двух граждан, допущенных к участию во втором этапе конкурса; если по результатам первого этапа конкурса не осталось граждан, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктами 2 и 3 настоящего Порядка; если по результатам первого этапа конкурса выявлен один гражданин, подавший заявление на участие в конкурсе, отвечающий требованиям, предусмотренным пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

9. Результатом проведения конкурса являются определение конкурсной комиссией победителя и принятие решения органом местного самоуправления о заключении договора о целевом обучении.

10. Гражданин, участвовавший в конкурсе, сообщает о результатах в письменной форме в течение десяти дней со дня принятия решения органом местного самоуправления о заключении договора о целевом обучении.

11. Администрация Конаковского муниципального округа вправе вне конкурсных процедур заключать договоры о целевом обучении.

12. Договор о целевом обучении заключается между Администрацией Конаковского муниципального округа и гражданином, в количестве экземпляров по числу сторон договора не позднее 1 июля года приема на обучение в простой письменной форме. Типовая форма договора о целевом обучении утверждается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

13. В договоре предусматривается обязательство гражданина проходить муниципальную службу (работу) в организациях, расположенных на территории Конаковского муниципального округа Тверской области) в Администрации Конаковского муниципального округа после получения им документа о высшем или среднем профессиональном образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении. Указанный срок не может быть менее срока, в течение которого Администрация Конаковского муниципального округа предоставляла меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не менее трех лет.

14. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

15. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г.

г. Конаково №41

О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Конаковского муниципального округа

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Конаковского муниципального округа Тверской области, утвержденным решением Думы Конаковского муниципального округа от 10.10.2023 №16,

Дума Конаковского муниципального округа РЕШИЛА:

- Провести конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Конаковского муниципального округа.
- Направить уведомление Губернатору Тверской области Рудне И.М. о принятии решения о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Конаковского муниципального округа с просьбой назначить трех членов конкурсной комиссии от Тверской области.
- Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Заря» и размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г.

г. Конаково №42

О переименовании Администрации Конаковского района Тверской области

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 04.05.2023 №17-30 «О преобразовании муниципальных образований, входящих в со-

став территории муниципального образования Тверской области Конаковский муниципальный район, путем объединения поселений и создания вновь образованного муниципального образования с наделением его статусом муниципального округа и внесении изменений в отдельные законы Тверской области»,

Дума Конаковского муниципального округа РЕШИЛА:

- Переименовать Администрацию Конаковского района Тверской области (ИНН 6911004378, ОГРН 1026901731702, местонахождение: 171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Энергетиков, д. 13) в Администрацию Конаковского муниципального округа Тверской области, сокращенное наименование: Администрация Конаковского муниципального округа.
- Уполномочить Исполняющего обязанности Главы Конаковского муниципального округа Тахмезова Видади Сулеймановича выступить заявителем в Управление Федеральной налоговой службы по Тверской области в целях государственной регистрации изменений в сведения о юридическом лице.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в газете «Заря» и размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г.

г. Конаково №46

Об утверждении Положения об инициативных проектах на территории Конаковского муниципального округа Тверской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Регламентом Думы Конаковского муниципального округа,

Дума Конаковского муниципального округа РЕШИЛА:

- Утвердить Положение об инициативных проектах на территории Конаковского муниципального округа Тверской области (прилагается).
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в газете «Заря» и размещению на официальном сайте Конаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Конаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

Приложение к решению Думы Конаковского муниципального округа №46 от 26.10.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об инициативных проектах на территории Конаковского муниципального округа Тверской области

- Общие положения
 - Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
 - Настоящее Положение устанавливает:
 - порядок определения части территории Конаковского муниципального округа Тверской области (далее – Конаковский муниципальный округ), на которой могут реализовываться инициативные проекты;
 - порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора;
 - порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов;
 - порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Конаковского муниципального округа.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- инициативный проект – проект, состоящий из комплекса мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Конаковского муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Конаковского муниципального округа;
- инициатор проекта – инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Конаковского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта, которые готовят инициативный проект, организуют обсуждение инициативного проекта, вносят инициативный проект в Администрацию Конаковского муниципального округа, участвуют в контроле за реализацией инициативного проекта, реализуют иные права и исполняют обязанности, установленные настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним иными муниципальными правовыми актами Конаковского муниципального округа.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

1.4. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета Тверской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Тверской области. Настоящее Положение применяется к таким инициативным проектам в части, не противоречащей требованиям Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законов и (или) иных нормативных правовых

актов Тверской области.

1.5. В рамках настоящего Положения к мероприятиям, имеющим приоритетное значение для жителей Конаковского муниципального округа, не могут относиться:

- установка систем видеонаблюдения (за исключением случаев комплексного благоустройства дворовой территории многоквартирных домов);
- благоустройство частных домовладений;
- мероприятия в отношении:

- земельных участков на территории Конаковского муниципального округа, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных в пользование и (или) во владение гражданам и (или) юридическим лицам, за исключением земельных участков, предоставленных муниципальным предприятиям и учреждениям;
- объектов религиозного назначения;
- особо охраняемых природных территорий;
- бесхозяйных объектов;
- военских захоронений и мемориалов;
- объектов частной формы собственности (за исключением дворовой территории многоквартирных домов);
- объектов государственной собственности при отсутствии согласия собственника;
- объектов муниципальной собственности, предоставленных в пользование и (или) во владение гражданам и (или) юридическим лицам, за исключением:

- сетей инженерно-технического обеспечения (тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения), электрических сетей, сетей связи и иных сетей коммунальной инфраструктуры;
- объектов муниципальной собственности, предоставленных муниципальным предприятиям и учреждениям;
- мероприятия, нарушающие целевое назначение использования земельных участков на территории Конаковского муниципального округа;
- мероприятия, влекущие негативное воздействие на окружающую среду.

2. Порядок определения части территории Конаковского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты

2.1. Частями территории Конаковского муниципального округа, на которых могут реализовываться инициативные проекты, являются населенные пункты, улицы, дворовые территории многоквартирных домов, территории образовательных учреждений, территории общего пользования, совокупность или части указанных территорий, с учетом положений пункта 1.5 настоящего Положения.

2.2. Территория, на которой может реализовываться конкретный инициативный проект, определяется инициаторами проекта с учетом пункта 2.1 настоящего Положения.

2.3. До выдвижения инициативного проекта инициатор проекта направляет в Администрацию Конаковского муниципального округа (далее – Администрация) информацию о территории, на которой предполагается реализовывать конкретный инициативный проект.

Администрация в течение 15 рабочих дней со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, подготавливает и направляет инициатору проекта заключение о возможности (невозможности) реализации инициативного проекта на соответствующей территории.

Основанием для подготовки заключения о невозможности реализации инициативного проекта на соответствующей территории является несоответствие территории условиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.1 настоящего Положения.

3. Порядок выдвижения инициативных проектов

3.1. Инициативные проекты составляются и выдвигаются инициаторами проектов.

Не допускается выдвижение инициативных проектов: – реализация которых предполагается на территории, в отношении которой отсутствует заключение Администрации о возможности реализации инициативного проекта;

– реализации которых предполагается на территории, в отношении которой выдано заключение Администрации о невозможности реализации инициативного проекта;

– включающих мероприятия, предусмотренные пунктом 1.5 настоящего Положения.

3.2. Инициативные проекты должны содержать следующие сведения:

- наименование инициативного проекта;
- описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Конаковского муниципального округа или его части;
- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением проектной и сметной документации и заключения о достоверности определения сметной стоимости (в случаях, установленных федеральным законодательством);
- планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- сведения о планируемом (возможном) финансировании, имуществом и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;
- указание на объем средств бюджета Конаковского муниципального округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- указание на территорию Конаковского муниципального округа или его части, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;
- сведения о заключении Администрации о возможности реализации инициативного проекта на соответствующей территории;
- сведения о количестве прямых благополучателей (человек);
- сведения о мероприятиях по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации инициативного проекта (с указанием, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта).

4. Порядок обсуждения инициативных проектов

4.1. Положения настоящего раздела не распространяются на собрания граждан, проводимые в качестве публичных мероприятий, регулируемых федеральным законодательством о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

4.2. Инициативный проект до его внесения в Администрацию подлежит рассмотрению на собрании (конференции) граждан, в целях:

- обсуждения инициативного проекта;
- определения его соответствия интересам жителей Конаковского муниципального округа или его части;
- целесообразности реализации инициативного про-

екта;
4) принятия собранием (конференцией) граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании (конференции) граждан.

В указанном случае права и обязанности по организации и проведению собрания (конференции) граждан реализуются инициаторами проектов совместно. 4.3. Собрание (конференция) граждан проводится на части территории Коонаковского муниципального округа, в интересах жителей которой планируется реализация инициативного проекта. При этом возможно проведение нескольких собраний (конференций) граждан.

В случае отсутствия условий для предоставления возможности участия в собрании граждан всем гражданам соответствующей территории, имеющим право на участие в собрании граждан, по вопросам выдвижения инициативных проектов может быть проведено собрание граждан.

4.4. В собрании (конференции) граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4.5. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан определяется решением Думы Коонаковского муниципального округа. Инициатор проекта направляет в Администрацию письменное уведомление о проведении собрания (конференции) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней до дня его проведения. К уведомлению прикладывается решение инициатора проекта о проведении собрания (конференции) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения.

4.6. Администрация обеспечивает размещение сведений о проведении собрания (конференции) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения в газете «Заря» и на официальном сайте Коонаковского муниципального округа Тверской области в сети Интернет <http://konakovoregion.ru> в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о проведении собрания (конференции).

4.7. Итоги собрания (конференции) по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения подлежат официальному опубликованию в газете «Заря» в течение 14 дней со дня поступления в Администрацию протокола собрания (конференции).

5. Порядок внесения инициативных проектов
5.1. Инициативный проект, соответствующий требованиям настоящего Положения, в том числе предусмотренным пунктом 1.5, разделами 3, 4 настоящего Положения, вносится в Администрацию до 1 октября года, предшествующего году реализации инициативного проекта.

Инициаторы проекта вносят инициативный проект в Администрацию на бумажном и электронном носителе с приложением:

- копии протокола собрания (конференции) граждан, подтверждающего поддержку инициативного проекта жителями Коонаковского муниципального округа или его части;
- копии протокола создания инициативной группы (в случае, если инициатором проекта является инициативная группа);
- копии решения инициатора проекта об определении лиц, уполномоченных от его имени взаимодействовать с Администрацией при рассмотрении и реализации инициативного проекта (при наличии) и согласие на обработку персональных данных от каждого лица. В случае внесения инициативного проекта инициативной группой, состоящей из граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Коонаковского муниципального округа, инициативный проект должен быть подписан каждым членом инициативной группы.

5.2. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию подлежит опубликованию в газете «Заря» и на официальном сайте Коонаковского муниципального округа Тверской области в сети Интернет <http://konakovoregion.ru> в течение 10 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию, а также должна содержать сведения, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, и сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления своих замечаний и предложений по инициативному проекту.

Информационное сообщение должно содержать:

- 1) срок предоставления замечаний и предложений, который не может составлять менее 5 рабочих дней;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона структурного подразделения Администрации, осуществляющего прием замечаний и предложений по инициативному проекту;
- 3) способы представления замечаний и предложений. Свои замечания и предложения вправе направлять жители, достигшие шестнадцатилетнего возраста, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации), а также с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

К замечаниям и предложениям гражданина прилагается согласие на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6. Порядок рассмотрения инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора
6.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией в течение 20 дней со дня его внесения, путем создания рабочей группы, включающей представителей финансового органа, юридической службы и заместителя главы администрации по направлению.

В случае необходимости дополнительного изучения инициативного проекта, срок рассмотрения может быть увеличен не более чем на 15 дней.

6.2. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета (внесения изменений в решение о бюджете);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

6.3. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тверской области, Уставу Коонаковского муниципального округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор (в случае внесения нескольких инициативных проектов).

6.4. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 6.3 настоящего Положения, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение иного государственного органа в соответствии с их компетенцией.

6.5. В случае, если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация принимает решение в форме распоряжения об организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов и информирует об этом инициаторов проекта.

В решении Администрации об организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов указывается в том числе минимальное количество баллов, которое должен набрать инициативный проект (далее – проходной балл).

6.6. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 6.3 настоящего Положения.

6.7. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов определяется в соответствии с приложением к настоящему Положению.

6.8. Критерии оценки инициативных проектов при проведении конкурсного отбора:

- общий объем средств, необходимых для реализации инициативного проекта пропорционально вкладу населения в его реализацию;
- оригинальность инициативного проекта;
- количество благополучателей после реализации инициативного проекта в соотношении к общей численности населения пункта;
- неоплачиваемый вклад жителей;
- срок эксплуатации (при создании объекта).

Победителями конкурсного отбора являются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее проходного балла, с учетом размера средств бюджета, которые могут быть предоставлены на реализацию инициативных проектов, а также положений абзаца второго настоящего пункта. Иные проекты считаются не прошедшими конкурсный отбор.

В случае, если два или более инициативных проекта набрали равное количество баллов, но при этом средства бюджета могут быть предоставлены на реализацию одного инициативного проекта, победителем конкурсного отбора признается тот инициативный проект, который получил наибольшую поддержку со стороны граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей территории. В случае равного количества граждан, поддержавших инициативные проекты, средства бюджета предоставляются на реализацию того инициативного проекта, который имеет более ранний номер регистрации в Администрации.

6.9. О принятии в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения решения Администрация письмом уведомляет инициаторов проекта в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

6.10. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию в газете «Заря» и размещению на официальном сайте Коонаковского муниципального округа Тверской области в сети Интернет <http://konakovoregion.ru>.

Отчет Администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию в газете «Заря» и размещению на официальном сайте Коонаковского муниципального округа Тверской области в сети Интернет <http://konakovoregion.ru> в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

7. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Коонаковского муниципального образования

7.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением Думы Коонаковского муниципального округа о бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе, с учетом объемов инициативных платежей и средств бюджета Коонаковского муниципального округа.

Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств бюджета Коонаковского муниципального округа составляет не более 90 процентов.

7.2. Инициатор проекта в течение 30 дней со дня принятия Администрацией решения о поддержке инициативного проекта обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета в объеме, предусмотренном соответствующим инициативным проектом.

7.3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет.

7.4. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет.

Возврат средств осуществляется пропорционально сумме внесенных инициативных платежей конкретными лицами (в том числе организациями) в пределах не использованной для реализации инициативного проекта суммы инициативных платежей. В случае необходимости уплаты комиссии, взимаемой при перечислении возвращаемых средств, данная комиссия вычитается из возвращаемых средств.

7.5. Возврат средств осуществляется лицам, осуществившим их перечисление в бюджет (в том числе организациям), по банковским реквизитам указанных лиц, сведения о которых имеются в Администра-

ции, в течение 10 рабочих дней со дня, когда Администрации стало известно, что инициативный проект не может быть реализован, либо в течение 10 рабочих дней со дня завершения реализации инициативного проекта при экономии инициативных платежей, направленных на реализацию инициативного проекта.

Приложение к Положению об инициативных проектах на территории Коонаковского муниципального округа Тверской области

Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации и Тверской области, Уставом Коонаковского муниципального округа Тверской области, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Порядком.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются проведение конкурсного отбора инициативных проектов и определение победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов) (далее соответственно – конкурс, победители конкурса) для последующей реализации победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов).

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

- 1) рассмотрение и оценка представленных для участия в конкурсе инициативных проектов в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, установленными правовым актом Администрации;
- 2) определение победителей конкурса.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии устанавливается правовым актом Администрации.

В состав Комиссии могут включаться депутаты Думы Коонаковского муниципального округа, представители Администрации.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Состав Комиссии должен составлять не менее 7 человек.

3.3. Председателем Комиссии является Глава Коонаковского муниципального округа или уполномоченный заместитель главы администрации Коонаковского муниципального округа.

3.4. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет место, форму, время заседания Комиссии и утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;
- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Комиссией;
- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.5. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия;
- организует деятельность членов Комиссии по определенным направлениям.

3.6. Секретарь Комиссии:

- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, форме заседания, времени и повестке дня заседания Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет рассылку соответствующей документации;

- формирует в дело документы Комиссии в соответствии с номенклатурой дел Администрации хранит их и сдает в архив в установленном порядке;

- осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Комиссии, в том числе о внесении изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней со дня их возникновения;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

3.7. Члены Комиссии имеют право доступа к материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

3.8. Основной формой организации деятельности Комиссии является заседание.

Заседания Комиссии проводятся в очной или заочной форме по решению председателя Комиссии.

3.9. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурса должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении Комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

3.10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания.

3.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.12. В случае принятия решения председателем Комиссии о проведении заседания Комиссии в заочной форме секретарь Комиссии направляет лицам, входящим в состав Комиссии, по электронной почте или вручает под подпись бюллетени для голосования с необходимыми материалами не позднее 2 рабочих дней до дня заседания Комиссии.

Лица, входящие в состав Комиссии, по результатам рассмотрения вышеуказанных материалов направляют заполненные бюллетени для голосования секретарю Комиссии по электронной почте или вручают лично в срок не позднее дня заседания Комиссии. Лица, входящие в состав Комиссии, при наличии замечаний по вопросу, рассматриваемому Комиссией, к бюллетеням для голосования прикладывают свои мотивированные заключения. Данное право сохраняется за членами Комиссии и при очном голосовании. Решения Комиссии принимаются на основании представленных бюллетеней для голосования.

В случае непредставления заполненного бюллетеня для голосования секретарю Комиссии по электронной почте или лично в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, соответствующее лицо, входящее в состав Комиссии, считается не участвующим в заседании Комиссии.

3.13. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины состава лиц, входящих в Комиссию.

3.14. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без пра-

ва замены.

В случае проведения заседания Комиссии в очной форме и невозможности участия лица, входящего в состав Комиссии, в заседании Комиссии он имеет право одновременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.

3.15. На заседания Комиссии могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, структурных подразделений Администрации.

3.16. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в заседании лиц, входящих в состав Комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме решение Комиссии принимается на основании представленных бюллетеней для голосования простым большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Комиссии и участвующих в заочном заседании Комиссии.

3.17. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

3.18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация.

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г. г. Коонаково №47

Об утверждении Положения «О присвоении звания «Почетный гражданин Коонаковского муниципального округа»

На основании Закона Тверской области от 14.03.2003 года №13-30 «О наградах в Тверской области», в целях определения правовых и организационных основ поощрения граждан, признания особых, выдающихся заслуг перед муниципальным образованием Коонаковский муниципальный округ Тверской области,

Дума Коонаковского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Коонаковского муниципального округа» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- Решение Собрания депутатов Коонаковского района от 26.09.2019 №88 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Коонаковского района»;

- Решение Собрания депутатов Коонаковского района от 27.10.2022 №386 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Коонаковского района №88 от 26.09.2019»;

- Решение Собрания депутатов Коонаковского района от 24.09.2020 №171 «О внесении изменений в Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Коонаковского района»;

- Решение Собрания депутатов Коонаковского района от 19.12.2019 №120 «О внесении изменений в Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Коонаковского района»;

- Решение Собрания депутатов Коонаковского района от 24.10.2019 №100 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Коонаковского района №88 от 26.09.2019».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию в газете «Заря» и размещению на официальном сайте Коонаковского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Коонаковского муниципального округа Д.Е. Шурин

Приложение к решению Думы Коонаковского муниципального округа №47 от 26.10.2023 г.

Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Коонаковского муниципального округа»

I. Общие положения

1.1. Звание «Почетный гражданин Коонаковского муниципального округа» (далее – «Звание») учреждено в целях признания особых, выдающихся заслуг граждан перед Коонаковским муниципальным округом Тверской области (далее – Коонаковский муниципальный округ), поощрения иной деятельности, направленной на пользу развития Коонаковского муниципального округа, обеспечение его благополучия и процветания.

1.2. Звание является высшей наградой Коонаковского муниципального округа.

1.3. Основаниями для присвоения звания являются: особые заслуги в многолетней и плодотворной трудовой деятельности, способствующей развитию различных отраслей и сфер деятельности Коонаковского муниципального округа;

- долговременная и устойчивая известность среди жителей Коонаковского муниципального округа, связанная с выдающейся трудовой или общественной деятельностью;

- личный вклад в дело подготовки высококвалифицированных кадров, воспитания подрастающего поколения в Коонаковском муниципальном округе, поддержания законности и правопорядка, защиты Отечества;

- личный вклад в производство, внедрение передовых технологий, способствующих социально-экономическому развитию Коонаковского муниципального округа;

- личный вклад в науку, искусство, духовное и нравственное развитие населения Коонаковского муниципального округа;

- достижения в области здравоохранения, образования и культуры, развитие народных промыслов, сохранение традиций Коонаковского муниципального округа;

- совершение мужественных поступков по спасению человеческих жизней, материальных ресурсов во благо Коонаковского муниципального округа и Российской Федерации;

- развитие инициативы граждан по самостоятельному решению вопросов местного значения;

- личный вклад в общественную, политическую жизнь Коонаковского муниципального округа, направленный на улучшение жизни населения муниципального округа;

- благотворительная деятельность и меценатство по решению вопросов местного значения;

- иная деятельность во благо Коонаковского муниципального округа и его жителей.

1.4. На Звание может претендовать гражданин Российской Федерации.
1.5. Звание присваивается пожизненно.
1.6. Звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость.
1.7. Присвоение Звания не может связываться с фактом рождения или проживания лица на территории Конakovского муниципального округа.
1.8. Звание присваивается решением Думы Конakovского муниципального округа (далее – Дума округа).
1.9. Лишение Звания допускается только на основании вступившего в законную силу обвинительного приговора суда в отношении награжденного. При отмене обвинительного приговора суда, на основании которого лицо было лишено Звания, лицо считается восстановленным в правах на Звание с момента его присвоения.
1.10. Звания, присвоенные представительными органами городских и сельских поселений и муниципального района до момента преобразования, сохраняются.
1.11. Звание не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.
1.12. Глава Конakovского муниципального округа, заместители главы администрации Конakovского муниципального округа Тверской области, депутаты Думы Конakovского муниципального округа не могут быть удостоены Звания в течение срока их полномочий.
1.13. Лицам, удостоенным Звания, вручаются удостоверения «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» (далее – удостоверение, приложение 1) и знак «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» (далее – знак, приложение 2).
1.14. Информация о лицах, которым присвоено Звание, размещается на официальном сайте Конakovского муниципального округа Тверской области.
II. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»
2.1. Основанием для принятия к рассмотрению кандидатуры на присвоение Звания является направляемое на имя Главы Конakovского муниципального округа письменное ходатайство о присвоении Звания.
2.2. Глава Конakovского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства направляет представленные документы в Администрацию Конakovского муниципального округа для рассмотрения на комиссии.
2.3. Рассмотрение кандидатур на присвоение Звания осуществляет комиссия по присвоению звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» (далее – Комиссия). Комиссия формируется в составе 5 человек:
- 2 представителя Думы Конakovского муниципального округа;
- 2 представителя Администрации Конakovского муниципального округа;
- 1 представитель Общественной палаты Конakovского муниципального округа.
2.4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Конakovского муниципального округа. Председатель и секретарь Комиссии избираются членами Комиссии из своего состава на первом заседании.
2.5. Комиссия в своей работе руководствуется настоящим Положением.
2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% от установленной численности ее членов.
2.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.
Комиссия готовит заключение, которое подписывается председателем и секретарем Комиссии.
2.8. Ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» должно содержать следующие документы:
- представление к присвоению Звания (приложение 3);
- выписка из протокола заседания коллегиального органа (при предоставлении ходатайства коллегиальным органом), заверенная данным органом;
- подписные листы, содержащие подписи, предусмотренные п.2.10 настоящего Положения (приложение 4).
2.9. Ходатайствовать о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» имеют право:
- Глава Конakovского муниципального округа;
- руководители (трудоустроенные) организаций и учреждений,
- общественные объединения, действующие на территории Конakovского муниципального округа;
- территориальные органы федеральных органов государственной власти Тверской области в Конakovском муниципальном округе,
- инициативная группа граждан численностью не менее 20 человек.
2.10. Инициаторы присвоения звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» должны собрать не менее 100 подписей, граждан, обладающих избирательным правом и зарегистрированных на территории Конakovского муниципального округа, в поддержку выдвигаемого кандидата.
2.11. Комиссия обязана рассмотреть и подготовить заключение по представленным ходатайствам на присвоение Звания в течение 1 месяца с даты представления пакета документов в Комиссию.
Комиссия вправе при необходимости запрашивать дополнительные документы и сведения о кандидатах. При предоставлении пакета документов, не отвечающих требованиям, предусмотренным настоящим Положением, такие ходатайства Комиссией не рассматриваются, о чем письменно информируется заявитель (заявители).
Пакет документов, поступивший в Комиссию, возврату заявителю (заявителям) не подлежит, передается в архив по истечении пяти лет.
2.12. На основании заключения Комиссии Администрация Конakovского муниципального округа готовит проект решения Думы Конakovского муниципального округа о присвоении Звания и направляет его для рассмотрения в Думу Конakovского муниципального округа.
2.13. Звание «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» присваивается решением Думы Конakovского муниципального округа, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Конakovского муниципального округа.
2.14. Рассмотрение вопроса о присвоении Звания может производиться в отсутствие кандидата. Звание может присваиваться посмертно. При присвоении Звания, посмертно предусмотренные настоящим Положением льготы, не предоставляются.
2.15. Присвоение Звания приурочивается ко дню празднования Дня Конakovского муниципального округа или к иным значимым для Конakovского муниципального округа мероприятиям.
2.16. Удостоверение вручается лицу, удостоенному Звания, или его наследникам (представителям) в торжественной обстановке высшими должностными лица-

ми органов местного самоуправления Конakovского муниципального округа.

2.17. Решение Думы Конakovского муниципального округа о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» с фотографией гражданина, удостоенного Звания, подлжет опубликованию в общественно-политической газете «Заря». III. Льготы Почетным гражданам Конakovского муниципального округа
3.1. Лица, удостоенные Звания, приглашаются для участия в торжественных мероприятиях, проводимых в Конakovском муниципальном округе.
3.2. Лица, удостоенные Звания, наделяются правом первоочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления и руководителями учреждений Конakovского муниципального округа.
3.3. Лица, удостоенные звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа», имеют право на ежегодное денежное вознаграждение в размере 11 494 (одиннадцать тысяч четыреста девяносто четыре) рубля из бюджета Конakovского муниципального округа с момента присвоения Звания. Финансирование расходов на реализацию настоящего Положения, в том числе финансирование затрат по изготовлению, хранению, вручению удостоверений Почетного гражданина Конakovского муниципального округа, иные перечисления и выплаты в соответствии с действующим законодательством осуществляются Администрацией Конakovского муниципального округа за счет средств бюджета Конakovского муниципального округа.
3.4. На лиц, удостоенных звания Почетный гражданин города Конakovо, Почетный гражданин Юрьево-Девичьево сельского поселения, распространяются льготы, предусмотренные в настоящем Положении.
3.5. В случае смерти гражданина, удостоенного Звания, размер выплаты за текущий год определяется из расчета фактического количества календарных дней в расчетном периоде до дня смерти получателя выплаты (включительно).
3.6. При лишении Звания в соответствии с п.1.9 настоящего Положения ежегодная денежная выплата за год, в котором принято решение Думой Конakovского муниципального округа, не производится.
3.7. Выплаты осуществляются путем зачисления средств на банковский счет получателя.
3.8. В случае изменения реквизитов банковского счета получатель выплаты обязан в трехдневный срок представить в Администрацию Конakovского района заявление об изменении реквизитов.

Приложение 1 к Положению о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

Описание удостоверения к званию «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

1. Удостоверение является основным документом, подтверждающим факт присуждения Звания.
2. Удостоверение подписывается Главой Конakovского муниципального округа.
3. Вручение удостоверения происходит в торжественной обстановке высшими должностными лицами органов местного самоуправления Конakovского муниципального округа, в присутствии депутатов Думы Конakovского муниципального округа, представителей Администрации Конakovского муниципального округа, организации, выдвинувшей кандидата на присвоение Звания, общественности.
4. Описание удостоверения:
4.1. Удостоверение представляет собой книжечку в обложке бордового цвета.
4.2. На лицевой части удостоверения воспроизводится графическое изображение герба Конakovского муниципального округа, ниже располагается надпись «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа», выполненные золотым тиснением.
4.3. На левой внутренней стороне удостоверения место для фотографии.
4.4. На правой внутренней стороне удостоверения:
- в верхней части размещается надпись «Удостоверение № _____»,
- под ней место для фамилии, имени и отчества гражданина,
- ниже: является «ПОЧЕТНЫМ ГРАЖДАНИНОМ КОНАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
- в нижней части располагается надпись «Решение Думы Конakovского муниципального округа № _____ от «___» _____»; Глава Конakovского муниципального округа и отводится место для подписи Главы Конakovского муниципального округа.
4.5. Подпись Главы Конakovского муниципального округа скрепляется печатью Главы Конakovского муниципального округа.

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
Место для фотографии	Гражданин _____ является _____ ПОЧЕТНЫМ ГРАЖДАНИНОМ КОНАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА Решение Думы Конakovского муниципального округа № _____ от _____ Глава Конakovского муниципального округа _____ М.П. _____ ФИО _____

Приложение 2 к Положению о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

Описание нагрудного знака «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

Нагрудный знак имеет вид прямоугольной формы. В центре, на лицевой стороне знака, расположено цветное изображение герба Конakovского муниципального округа, выполненное эмалью. Вокруг герба теневое изображение герба серебряного цвета. Все изображение рельефное. В верхней части на серебряном фоне расположена надпись синего



цвета «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа».

Для прикрепления нагрудного знака к одежде имеется на оборотной стороне крепление.

Нагрудный знак носится на правой стороне груди и при наличии орденов, знаков отличия Российской Федерации, Тверской области располагается под ними.

Приложение 3 к Положению о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

Представление к званию «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Гражданство _____
3. Должность, место работы _____ (полное наименование должности и организации)
4. Дата рождения _____
5. Место рождения _____ (страна, область, район, населенный пункт)
6. Образование _____ (наименование учебного заведения) _____ (специальность по образованию)
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Какими государственными наградами, наградами областных органов государственной власти и органов местного самоуправления награжден(а), и даты награждения _____
9. Домашний адрес _____
10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____ Стаж работы в данном коллективе _____
11. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних профессиональных учебных заведениях, военную службу)

№ п/п	Месяц и год, дата поступления	Должность с указанием организации	Место нахождения организации

12. Характеристика конкретных заслуг лица, представляемого к званию (с обоснованием представления) _____
13. Кандидатура рекомендована _____ (реквизиты документа) _____ (наименование органа, организации)

Руководитель (организации, органа местного самоуправления), представитель трудового коллектива (при принятии решения трудовым коллективом)

М.П. «_____» _____ г. (подпись, фамилия, инициалы)

14. Кандидатура _____ согласована _____ (председатель Думы Конakovского муниципального округа) _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. «_____» _____ г. (подпись) (фамилия, инициалы)

15. Кандидатура _____ согласована _____ (Глава Конakovского муниципального округа) _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. «_____» _____ г. (подпись) (фамилия, инициалы)

Примечание. При оформлении представления сокращения не допускаются, подписи и печати должны быть подлинными.

Согласование кандидатуры Председателем Думы Конakovского муниципального округа и Главой Конakovского муниципального округа производится после получения положительного заключения Комиссии

Приложение 4 к Положению о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа»

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение к присвоению звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа» _____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

родившегося _____ (дата рождения)

работающего _____ (место работы, занимаемая должность или род занятий)

проживающего _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства гражданина)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес регистрации подписавшегося лица	Дата внесения подписи	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Подписной лист удостоверяю: _____ (уполномоченный представитель инициативной группы) _____ (подпись, фамилия и инициалы)

«_____» _____ г.

РЕШЕНИЕ 26.10.2023 г.

Г. Конакково №49

О наделении полномочиями Администрации Конakovского района Тверской области

В соответствии с ч.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 04.05.2023 №17-30 «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав территории муниципального образования Тверской области Конakovский муниципальный район, путем объединения поселений и создания вновь образованного муниципального образования с наделением его статусом муниципального округа и внесением изменений в отдельные законы Тверской области»,

Дума Конakovского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Наделить Администрацию Конakovского района Тверской области полномочиями по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт котла ПТВМ 20М-4 (ст.№5 пер. №6824, зав. №1142, производства Дорогобужского котельного завода) котельной пгт Редкино сроком до 31.12.2023 года.

2. Финансирование расходов, связанных с осуществлением полномочий установленных в п. 1 настоящего решения осуществить за счет средств бюджета Конakovского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Думы Конakovского муниципального округа Д.Е. Шурин

«Решения, принятые Думой Конakovского муниципального округа на очередной сессии 26 октября 2023 г.:

- «О ликвидации Совета депутатов Вахонинского сельского поселения Конakovского района Тверской области».
- «О ликвидации Совета депутатов муниципального образования городское поселение – город Конакково Конakovского района Тверской области».
- «О ликвидации Совета депутатов Городенского сельского поселения».
- «О ликвидации Муниципального учреждения Совет депутатов Козловского сельского поселения».
- «О ликвидации Совета депутатов Юрьево-Девичьево сельского поселения».
- «О ликвидации Совета депутатов Селиховского сельского поселения».
- «О ликвидации Совет депутатов Старомелковского сельского поселения».
- «О ликвидации Совета депутатов Дмитровогорского сельского поселения».
- «О ликвидации Муниципального учреждения Совет депутатов Ручьевского сельского поселения».
- «О ликвидации Муниципального учреждения Совет депутатов Первомайского сельского поселения».
- «О ликвидации Совета депутатов городского поселения «Поселок Радченко».
- «О ликвидации Муниципального учреждения Совет депутатов городского поселения – поселок Изоплит».
- «О ликвидации Совета депутатов городского поселения поселок Редкино».
- «Об утверждении Положения о социальных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности в Конakovском муниципальном округе Тверской области».
- «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Конakovском муниципальном округе Тверской области».
- «Об утверждении перечня постоянных депутатских комиссий и Положения о постоянных депутатских комиссиях Думы Конakovского муниципального округа».
- «Об утверждении персонального состава постоянной депутатской комиссии Думы Конakovского муниципального округа по финансовым и экономическим вопросам».
- «Об утверждении персонального состава постоянной депутатской комиссии Думы Конakovского муниципального округа по местному самоуправлению и стратегическому развитию».
- «Об утверждении персонального состава постоянной депутатской комиссии Думы Конakovского муниципального округа по социальным вопросам».
- «Об утверждении персонального состава постоянной депутатской комиссии Думы Конakovского муниципального округа по имущественным и земельным отношениям».
- «Об утверждении персонального состава постоянной депутатской комиссии Думы Конakovского муниципального округа по вопросам жилищно-коммунального комплекса».
- «Об утверждении председателей постоянных депутатских комиссий Думы Конakovского муниципального округа».
- «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Конakovского муниципального округа».
- «О реорганизации исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований Конakovского района Тверской области, наделенных правами юридических лиц».
- «О принятии за основу проекта решения Думы Конakovского муниципального округа».
- «О принятии Устава Конakovского муниципального округа Тверской области» и назначении публичных слушаний.
- «Об уполномоченном органе по составлению проекта бюджета Конakovского муниципального округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».
- «Об утверждении Положения об инициативных проектах на территории Конakovского муниципального округа Тверской области».
- «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Конakovского муниципального округа».
- «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Конakovского муниципального округа №17 от 10.10.2023 г.»
- «О наделении полномочиями Администрацию Конakovского района Тверской области».

Тексты решений направлены в печатном и электронном видах.

Исполняющий обязанности Главы Конakovского района В.С. Тахмезов